



# Молодость

ОРГАН СОВЕТА

ОМСКОГО СРДЕНА «ЗНАК ПОЧЕТА» ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДИНСТИТУТА имени А. М. ГОРЬКОГО

Газета  
основана  
1 января 1965 г.

№ 35 (995)  
четверг

13  
декабря  
1990 г.

Цена 1 коп.

ПРОЕКТ

## УСТАВ ИНСТИТУТА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Омский государственный педагогический институт является самоуправляемой (автономной) организацией, действующей на основе Устава, разработанного в соответствии с Законодательством СССР и РСФСР о народном образовании.

1.2. Институт является центром образования, науки и культуры, структурным звеном системы непрерывного образования, главные задачи которого:

- подготовка высококвалифицированных специалистов для дошкольных учреждений, школ, средних специальных и высших учебных заведений, органов народного образования; при этом специалисты должны обладать умением самостоятельно обновлять и совершенствовать свои знания, высокой общей культурой и профессиональной компетентностью;
- реализация потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- организация и проведение фундаментальных, поисковых прикладных научных исследований и опытно-конструкторских работ в тесной связи с учебным процессом;
- издание учебной и методической литературы;
- физическое воспитание студентов, укрепление их здоровья;
- подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, повышение квалификации преподавателей;
- повышение квалификации работников народного образования;
- распространение психолого-педагогических, экономических, юридических, экологических и других научных и политических знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;
- трудовая подготовка студентов и профориентация, непосредственное участие в производственном труде;

1.3. Институт является собственником основных фондов и другого имущества.

1.4. Институт пользуется правами юридического лица; имеет печать с изображением Государственного герба и со своим наименованием.

1.5. Институт ведет документацию и представляет отчетность в соответствии с инструкцией и требованиями органов государственной статистики.

1.6. В институте могут действовать научные, политические, молодежные, профсоюзные и другие общественные организации, общества, клубы, советы, центры, объединения, созданные в установленном законом порядке.

### 2. ПРАВА ОМСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ИНСТИТУТА, ФАКУЛЬТЕТОВ И КАФЕДР.

2.1. Омский пединститут для осуществления поставленных перед ним задач имеет право:

- определять основные направления развития института, специальности, по которым ведется подготовка специалистов;
- самостоятельно определять и финансировать приоритетные направления научных исследований;
- вести хозяйственно-финансовую деятельность на основе «Основных положений хозяйственного механизма в народном образовании». При этом средства института составляются: из ассигнований по госбюджету и бюджета местных Советов; из средств предприятий, учреждений и других организаций на договорной основе; из средств за счет хозрасчетной деятельности, осуществляемой вузом или предприятиями, учреждениями институтом; из добровольных пожертвований предприятий, организаций, граждан;
- разрабатывать свою организационную структуру (приложение), определять формы организации и стимулирования труда, способные обеспечить максимальное использование интеллектуального потенциала профессорско-преподавательского, научного и инженерно-технического состава, студентов и аспирантов;
- создавать в соответствии с типовым положением учебные комплексы, включающие школы, институты и факультеты повышения квалификации, лицей, профессионально-технические и средние специальные учебные заведения;
- утверждать штатные расписания и устанавливать должностные оклады без соблюдения средних окладов и без учета соотношений численности руководителей и специалистов в пределах образованного в установленном порядке фонда оплаты труда. Распределять фонд оплаты труда в соответствии с трудовым вкладом каждого коллектива и работника. При этом размеры заработной платы всех работников вуза максимальным размером не ограничиваются;
- присваивать ученые звания «Доцент Омского пединститута», «Профессор Омского пединститута»;
- передавать с баланса на баланс или реализовывать оборудование, приборы и установки, материалы и книги. Списывать с балансов в установленном порядке пришедшие в негодность или устаревшие основные средства;

— организовывать и учреждать в установленном законом порядке предприятия и кооперативы, хозрасчетные участки для оказания платных услуг предприятиям и гражданам, утверждать сметы на оказание им различных видов платных услуг;

— приобретать, арендовать, заказывать оборудование и другие материальные ресурсы у государственного или кооперативного предприятия, отдельных граждан;

— оставлять в своем распоряжении и использовать на расширение материально-технической и социальной базы средства от реализации, сдачи в аренду неиспользуемого оборудования, инвентаря, материалов и других ресурсов;

— развивать социальную базу: сеть оздоровительных-спортивных, лечебно-профилактических и культурных учреждений;

— улучшать жилищно-бытовые условия сотрудников института и их семей;

— вступать в кооперацию с другими организациями, создавать и вступать в различные ассоциации;

— создавать совместные предприятия, в т. ч. с участием зарубежных партнеров;

2.2. Омский пединститут по результатам Государственной аттестации может получить дополнительные права в организации и проведении учебного процесса, проведении научных исследований, финансово-хозяйственной и других видов деятельности;

Государственная аттестация проводится по инициативе высшего учебного заведения, отрасли, для которой осуществляется подготовка специалистов, а также по инициативе органа управления вузом или ГКНО СССР;

2.3. Факультет имеет право:

- вносить в Ученый совет института предложения об изменении перечня специальностей факультета;
- разрабатывать и представлять к утверждению Ученому совету института новые учебные планы;
- утверждать учебные программы по курсам специальности;
- определять учебную нагрузку студентов и преподавателей факультета;
- распоряжаться финансовым фондом факультета, размер которого ежегодно определяется ректором и утверждается Ученым советом института;
- определять заработную плату преподавателей и сотрудников факультета и назначать стипендии студентам в пределах утвержденного фонда;
- пользоваться собственностью института и распоряжаться учебными площадями и оборудованием, выделенным факультету;
- создавать базовые школы и другие учреждения народного образования;
- создавать хозрасчетные научно-исследовательские лаборатории, кооперативы, хозрасчетные курсы повышения квалификации, подготовительные курсы и другие хозрасчетные предприятия;

2.4. Кафедра имеет право:

- разрабатывать программы учебных курсов;
- создавать филиалы в школах, гимназиях и других учреждениях народного образования;
- формировать штатное расписание кафедры, вносить предложения в Ученый совет факультета и институту для избрания по конкурсу и ректору для назначения преподавателей по приказу;
- распределять между преподавателями плановую и учебную нагрузку, планировать творческие и другие отпуска преподавателей и сотрудников;
- определять тематику и участников научно-методических исследований;
- заниматься издательской деятельностью, организовывать и учреждать в установленном законом порядке предприятия и кооперативы, хозрасчетные научно-исследовательские лаборатории и участки для оказания платных услуг предприятиям, учреждениям и гражданам.

### 3. СТУДЕНТЫ И АСПИРАНТЫ.

3.1. Правом на обучение в институте обладают граждане СССР, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие законченное среднее образование. На обучение с отрывом от производства принимаются лица в возрасте до 35 лет, а на обучение без отрыва от производства — без ограничения возраста. Правила приема утверждаются Ученым советом института в соответствии с нормативными документами ГКНО СССР.

3.2. Граждане СССР, прошедшие по конкурсу, обучаются в институте бесплатно, иностранные граждане — на компенсационной основе или за счет средств, перечисляемых иностранным государством, предприятием или частным лицом (в соответствии с договорами). Абитуренты, сдавшие экзамены, но не прошедшие по конкурсу, при желании могут обучаться в институте за плату. Зачисление и обучение в институте осуществляется независимо от расы, национальности, пола, имущественного и социального положения, вероисповедания и цены оседлости.

Студенту пединститута выдается студенческий билет и зачетная книжка единого образца, установлен-

ного ГКНО СССР.

3.3. Студенты имеют право:

- избирать и быть избранными в Совет и Ученый совет института и факультета;
- участвовать лично, через органы самоуправления или общественные организации в решении вопросов деятельности института и студенческой жизни;
- пользоваться библиотекой, помещениями и оборудованием института;
- обучаться по индивидуальному плану, утвержденному Ученым советом факультета;
- изучать дополнительно любые дисциплины, преподаваемые в институте и получать записи в зачетную книжку о зачетах и экзаменах по этим дисциплинам;
- сдавать экзамены по отдельным дисциплинам в объеме и в соответствии с требованиями, установленными для аспирантур;
- ставить вопрос об изменениях учебных планов, программ и составе преподавателей;
- свободного посещения лекций, начиная со второго курса;
- принимать участие в научно-исследовательской работе кафедр и лабораторий, публиковать свои научные труды в изданиях института;
- работать в кооперативах и других хозрасчетных организациях;
- проживать в общежитиях института;
- получать при условии успешного выполнения учебного плана стипендию;
- создавать общественные организации, объединения, ассоциации, вступать в политические партии и движения;
- получать по окончании института направление для продолжения учебы в аспирантуре.

3.4. Студенту, выполняющему учебный план и защитившему дипломную работу или сдавшему государственные экзамены, присваивается решением Государственной комиссии квалификация в соответствии со специальностью и звание учителя средней школы, выдается диплом об окончании института и нагрудный знак установленного образца.

3.5. Студенты ОПГИ обязаны:

- глубоко овладевать теоретическими знаниями и современными методами исследования по избранной специальности и общеобразовательным дисциплинам;
  - выполнять требования учебных планов и программ в установленные сроки;
  - стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенству;
  - выполнять решения Советов института и факультета и распоряжения декана;
  - руководствоваться настоящим Уставом и соблюдать правила внутреннего распорядка института;
- 3.6. За успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе студент может быть удостоен различных именных стипендий, отмечен премией или другими материальными и моральными поощрениями.

3.7. За нарушение обязанностей к студентам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из института.

3.8. На аспирантов распространяются пункты 3.5—3.7 настоящего Устава, сформулированные для студентов. Аспирант участвует в научно-исследовательской работе института, в учебно-воспитательном процессе и имеет право работать на 0,5 ставки в НИСе и на условиях почасовой оплаты преподавателем. Аспирант очного обучения пользуется ежегодно двухмесячными каникулами и месячным оплачиваемым отпуском по окончании аспирантуры, который предоставляется при условии, что аспирант закончил обучение с представлением диссертации. Аспирант-заочник, успешно выполняющий учебный план, имеет право на дополнительный ежегодный 30-дневный оплачиваемый отпуск и 10% сокращение учебной нагрузки. Аспирантам, успешно окончившим курс обучения в аспирантуре, присваивается квалификационное звание «исследователь» соответствующего профиля с вручением диплома установленного образца и представлением преимуществ при занятии преподавательских и научных должностей, требующих повышенного уровня подготовки.

### 4. ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ, НАУЧНЫЙ СОСТАВ И ДРУГИЕ РАБОТНИКИ ПЕДИНСТИТУТА.

4.1. Профессорско-преподавательский, научный, административно-хозяйственный и учебно-вспомогательный персонал составляет трудовой коллектив пединститута.

Перечень должностей работников всех категорий содержится в схеме штатного расписания, утверждаемого ректором.

4.2. Замещения должностей профессорско-преподавательского и научного состава по конкурсу и аттестации проводятся в установленном порядке. Ректору института разрешается в необходимых случаях зачислять по срочному договору соискателя на годичный срок до избрания его на преподавательскую работу по конкурсу.

4.3. Увольнение штатных преподавателей в связи с сокращением объема работы может производиться только по окончании учебного года.

4.4. Преподавательский и научный состав имеет

(Окончание на стр. 2.)



## ПРОЕКТ

## УСТАВ ИНСТИТУТА

(Окончание. Начало на стр. 1.)

право:

- избирать и быть избранным в Совет и Ученый совет института, факультета;
- участвовать в обсуждении важнейших вопросов учебной, научной, творческой и производственной деятельности на Советах института, факультета и других учреждений вуза;
- пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальными залами, библиотеками, а также услугами вычислительных центров, учебных и научных учреждений института;
- выбирать и создавать методы, средства и формы обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

4.5. Преподавательский и научный состав института обязан:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у студентов самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- уважать личное достоинство будущих специалистов, проявлять заботу об их культурном и физическом развитии, воспитывать у студентов высокую нравственность, способность к самосовершенствованию;
- вести научные исследования, обеспечивающие высокий научный уровень образования, активно вовлекать в них студентов;
- постоянно повышать свой профессиональный и общекультурный уровень;
- руководствоваться настоящим Уставом, соблюдать правила внутреннего распорядка;

4.6. Все преподаватели независимо от должности, ученой степени и звания, стажа и возраста один раз в пять лет имеют право повышать квалификацию с отрывом от производства в виде:

- обучения в институте или на факультете повышения квалификации;
- стажировки в вузе или НИИ (от 1 до 12 месяцев);
- творческого отпуска, предоставляемого для завершения работы над учебником, учебным пособием, монографией (от 3 до 6 месяцев).

4.7. Кафедра имеет право рекомендовать преподавателей, не имеющих ученой степени, к поступлению в целевую аспирантуру (очная — 3 года, заочная — 4 года), а имеющих ученую степень кандидата наук — к переводу на должность старшего научного сотрудника для завершения работы над докторской диссертацией (на 2 года) или направлению в докторантуру (на 3 года).

4.8. Права и обязанности учебно-вспомогательного и административно-хозяйственного персонала определяются правилами внутреннего распорядка и должностными инструкциями.

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

5.1. Содержание обучения ОППИ определяется квалификационными характеристиками специальностей, учебными планами и программами, разработанными в соответствии с требованиями ГКНО СССР. Все студенты, обучающиеся на дневном отделении, получают дополнительную педагогическую профессию.

5.2. Язык обучения — русский. В соответствии с учебными планами преподаются языки народов СССР, иностранные языки и древние языки.

5.3. Подготовка специалистов в институте проводится с отрывом от производства и без отрыва от производства (заочная и вечерняя формы обучения).

5.4. Основные виды учебных занятий (лекции, лабораторные занятия, семинары, различные практики, экскурсии, контрольные работы и т. п.) по каждому учебному курсу утверждаются Советом факультета по рекомендации соответствующей кафедры;

5.5. Педагогическая, учебная и производственная практики студентов института организуются в соответствии с Положением о практике, как правило, на постоянных базовых предприятиях и в школах, на основе соответствующих договоров.

5.6. Начало и конец учебного года, время каникул, экзаменационной сессии и практик определяются учебным планом и графиком учебного процесса, утвержденным Ученым советом института. Каникулы предоставляются студентам дневной формы обучения два раза в год общей продолжительностью от восьми до десяти недель.

5.7. Знания, умения и навыки студентов в государственных документах определяются следующими оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.8. Оценка выставляется на экзамене или по результатам текущего контроля учебной работы студентов. При несогласии с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, студент имеет право сдачи экзамена. Для дисциплин и видов учебной работы студента, по которым формой итогового контроля является зачет, устанавливается качественная оценка: «зачтено», «не зачтено», выставляемая по результатам текущего контроля учебной работы студента или в результате итогового собеседования.

5.9. Студенты, не сдавшие экзамены и зачеты к началу нового учебного года, из института отчисляются.

5.10. Студент, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой Государственной аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома о высшем образовании и нагрудного знака установленного образца. В приложении к диплому указываются оценки по всем дисциплинам, изученным студентами за время обучения в институте.

5.11. Студенту, сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75 % всех дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам с оценкой «хорошо» и прошедшему итоговую Государственную

аттестацию с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

Получивший диплом с отличием имеет льготы, установленные действующими положениями.

5.12. Руководство научно-методической работой осуществляет психолого-педагогический совет, курируемый проректором по учебной работе.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (НИР)

6.1. НИР организуется и проводится в соответствии с утвержденными ГКНО СССР и МО РСФСР Положениями о научно-исследовательской деятельности вузов, в целях решения важнейших задач социально-экономического развития страны, ускорения научно-технического прогресса, улучшения качества подготовки специалистов.

6.2. Основными задачами НИР являются:

- эффективное использование научного потенциала института для решения научных проблем развития народного хозяйства и системы образования страны;
- создание учебников, учебных пособий, монографий;
- повышение качества подготовки специалистов через использование результатов научных исследований в учебном процессе и широкое привлечение студентов к выполнению НИР;
- подготовка кадров высшей квалификации, переподготовка и повышение квалификации специалистов для системы народного образования;
- развитие научно-производственной деятельности для удовлетворения потребностей народного хозяйства в наукоемкой, мелкосерийной продукции и услугах;
- расширение международного сотрудничества с учебными заведениями и фирмами зарубежных стран с целью использования передового опыта и совместной разработки и производства конкурентноспособной научно-технической продукции и услуг.

6.3. Институт участвует во внедрении в народное хозяйство результатов своих исследований, а также пропагандирует достижения науки, техники, культуры, передового педагогического опыта.

6.4. НИР осуществляется по тематическому плану, утвержденному Ученым советом.

6.5. Руководство НИР осуществляет НТС (научно-технический совет), действующий под руководством проректора по научной работе. В состав НТС на правах секций входят: совет научно-исследовательского сектора (НИС), совет по научной работе студентов (НИРС), редакционно-издательский совет (РИС).

6.6. Научные исследования финансируются за счет средств:

- госбюджета на выполнение фундаментальных и поисковых исследований по важнейшим направлениям науки, техники и культуры;
- отраслевых министерств и ведомств, местных Советов, объединений, предприятий и других организаций, в т. ч. и зарубежных, на договорной основе;
- фонда производственного и социального развития института;
- добровольных взносов предприятий, организаций и частных лиц.

6.7. НИР осуществляется по тематическому плану, утвержденному Ученым советом.

6.8. Руководство НИР осуществляет НТС (научно-технический совет), действующий под руководством проректора по научной работе. В состав НТС на правах секций входят: совет научно-исследовательского сектора (НИС), совет по научной работе студентов (НИРС), редакционно-издательский совет (РИС).

6.9. Научные исследования финансируются за счет средств:

- госбюджета на выполнение фундаментальных и поисковых исследований по важнейшим направлениям науки, техники и культуры;
- отраслевых министерств и ведомств, местных Советов, объединений, предприятий и других организаций, в т. ч. и зарубежных, на договорной основе;
- фонда производственного и социального развития института;
- добровольных взносов предприятий, организаций и частных лиц.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ ОМСКИМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ ИНСТИТУТОМ.

7.1. Высшим органом управления ОППИ является Совет, осуществляющий функции совета трудового коллектива. В Совет института входят члены Ученого совета вуза, составляющие не более 50 % его состава. Остальные члены Совета избираются на собраниях коллектива. При этом представители профессорско-преподавательского состава и научного персонала составляют не менее 50 %, студенты, аспиранты — не менее 25 %, другие категории работников высшего учебного заведения — не менее 10 %. Количественный состав Совета института (не менее 100 человек) определяется Ученым советом вуза, регламент работы Совета — настоящим Уставом. Срок полномочий Совета — 5 лет. Состав Совета может изменяться ежегодно не более, чем на 20 %.

Совет ОППИ:

- рассматривает и утверждает Устав института;
- утверждает состав Ученого совета института;
- избирает ректора (избранный ректор является председателем Совета);
- заслушивает ежегодные отчеты ректората, определяет основные направления развития института и концепцию подготовки учителя;
- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития ОППИ;
- определяет направления использования фондов производственного и социального развития.

7.2. Для рассмотрения основных вопросов деятельности института при ректоре и под его руководством создается Ученый совет. В состав Ученого совета входят ректор (председатель), проректоры, деканы факультетов, представители профкомов сотрудников и студентов. Остальные члены Ученого совета (не менее 50 % его состава, в т. ч. не менее 25 % — студенты) подлежат избранию. Срок полномочий — 5 лет. Состав Совета может изменяться ежегодно не более, чем на 20 %.

Ученый совет:

- принимает решения по всем вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- рассматривает вопросы представления к учебным званиям;
- утверждает планы научных исследований;
- решает вопросы создания (упразднения) лабораторий, кафедр, факультетов в соответствии с требованиями, установленными Гособразованием СССР;
- рассматривает вопросы замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научного

персонала.

Решение Ученого совета вступает в силу после его утверждения ректором.

7.3. Руководство всей деятельностью института осуществляет ректор, избранный в установленном порядке и утвержденный Гособразованием СССР. Ректор несет полную ответственность за результаты работы института. Он действует в соответствии с существующим законодательством от имени вуза, представляет его интересы во всех органах, учреждениях, предприятиях, распоряжается имуществом высшего учебного заведения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета высшего учебного заведения. В пределах компетенции высшего учебного заведения ректор издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников, студентов и других учащихся. Ректор предлагает к назначению и освобождению Ученому совету института проректоров и главного бухгалтера, определяет конкретные обязанности и ответственность проректоров. Ректор осуществляет прием на работу и увольнение с работы рабочих, служащих вуза, а также обеспечивает соблюдение установленного порядка замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, утверждает руководителей научно-исследовательских, конструкторско-технологических, опытноэкспериментальных и других подразделений, организаций, входящих в состав института, определяет их компетенцию, решает вопросы премирования сотрудников, включая проректоров и руководителей структурных подразделений.

Ректор руководит работой приемных комиссий и комиссий по распределению молодых специалистов.

7.4. Проректоры по учебной, научной и воспитательной работе назначаются ректором и утверждаются Ученым советом института из числа наиболее квалифицированных научно-педагогических работников, имеющих ученое звание и ученую степень. В пределах своих обязанностей и компетенции проректоры издают указания по институту:

— проректор по учебной работе осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность перед ректором за учебную и учебно-методическую деятельность в институте;

— проректор по научной работе осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность перед ректором за научно-исследовательскую и научно-методическую работу, издательскую деятельность, повышение квалификации научно-педагогических работников, международное сотрудничество;

— второй проректор по научной работе осуществляет непосредственное руководство республиканским центром новых информационных технологий в образовании и несет ответственность перед ректором за внедрение в институте новых информационных технологий в учебный процесс и создание автоматизированной системы управления институтом;

— проректор по заочному обучению осуществляет непосредственное руководство заочным отделением и несет ответственность перед ректором за учебную, учебно-методическую и воспитательную деятельность на заочном отделении;

— проректор по воспитательной работе осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность перед ректором за воспитательную работу со студентами очного отделения в институте и в общезаключиях, участие студентов в общественно-полезном и производительном труде.

7.5. Непосредственное руководство административной и хозяйственной деятельностью института возлагается на проректора по административно-хозяйственной работе. Проректор по АХР отвечает за свою деятельность перед ректором.

7.6. Непосредственное управление факультетами осуществляют Ученые советы, председателями которых являются деканы. В состав Ученого совета факультета входят декан, заместитель декана, назначенные приказом ректора, все ведущие кафедры, представители профсоюзной организации сотрудников, представители студенческих общественных организаций и студенты, избираемые от курсов (при этом студентов должно быть от 25 до 33 % от состава Совета), представители научно-педагогического (не менее 10 %), инженерного и учебно-вспомогательного персонала (не менее 5 %), избираемые на общем собрании ф-та.

7.7. Для рассмотрения важнейших вопросов жизни факультета Ученый совет собирается в расширенном составе, образуя Совет факультета. Квоты представителей различных категорий работников, студентов и аспирантов факультета устанавливаются при этом по аналогии с составом Совета института.

По усмотрению ректора или Ученого совета факультета в состав Совета факультетов могут входить все преподаватели или все работники факультета, при этом представители студентов и аспирантов должны по-прежнему составлять не менее 25 % его членов.

7.8. Руководство деятельностью факультета осуществляет декан. В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и указания, обязательные для всех сотрудников, студентов и других учащихся факультета. Декан руководит всей деятельностью факультета и несет полную ответственность за результаты его работы. Декан избирается на Совете факультета на 5 лет и утверждается в должности ректором высшего учебного заведения. Избрание декана производится в соответствии с Положением об избрании декана факультета, утвержденным ГКНО СССР. Ежегодно Совет факультета обсуждает отчет декана.

7.9. Основным структурным подразделением Омского пединститута является кафедра. Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий, избираемый Ученым советом института или факультетом на 5 лет. Заведующий кафедрой несет полную ответственность за результаты работы кафедры.

8 ст. будет дополнена устно.

Проект Устава будет обсуждаться на Совете института 28 декабря.

Ректор  
А. И. КОЗЯКОВА.