



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
**«Омский государственный педагогический университет»**  
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ», ОмГПУ)

Решение ученого совета

от 05.07.2017  
№ 01-02/28

Утверждено учёным советом ОмГПУ  
протокол от 30.06.2017 № 9

С учётом мнения Объединённого совета обучающихся ОмГПУ и Первичной профсоюзной организации студентов ОмГПУ

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «ОмГПУ»**  
**(с изменениями от 28.02.2022, 29.05.2023, 29.09.2023)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «ОмГПУ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (далее – ОмГПУ, Университет).

1.2. Настоящее Положение принимается ученым советом Университета в соответствии с компетенцией, установленной п. 4.11 устава ОмГПУ в порядке, установленном разделом 8 устава ОмГПУ.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на ОмГПУ и филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» в г. Таре (далее – Филиал).

1.4. Настоящее Положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Университета, Филиала.

Настоящее Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

1.5. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

## **2. Порядок и сроки определения количества вакантных бюджетных мест, сроки подачи заявлений**

2.1. Университетом обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется Университетом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

Информация о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное размещается в порядке, установленном в п. 2.1 настоящего Положения, в сроки не позднее «01» июля и «01» декабря соответственно.

2.3. Сроки подачи обучающимися Университета заявлений на переход с платного обучения на бесплатное, при наличии вакантных бюджетных мест, устанавливаются с «15» декабря по «15» февраля (включительно); с «1» июля по «15» сентября (включительно).

### **3. Случаи перехода с платного обучения на бесплатное**

3.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в ОмГПУ на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий в приоритетном порядке:

1) обучающиеся из числа детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

2) сдачи экзаменов за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;

3) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

- женщин, родивших ребенка в период обучения;

4) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3.2. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест,

имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2023 № 1292.

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Университет заявление на переход на имя ректора ОмГПУ и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

#### **4. Порядок принятия решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное**

4.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой Университетом комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения Объединенного совета обучающихся ОмГПУ и Первичной профсоюзной организации студентов Университета.

4.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется разделом 5 настоящего Положения.

4.3. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Приемную комиссию Университета мотивированное заявление на имя ректора Университета о переходе с платного обучения на бесплатное (форма заявления – приложение № 1 к настоящему Положению).

4.4. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

4.4.1 подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах 1, 3, 4 пункта 3.1 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

4.4.2 копию зачетной книжки, заверенную в учебном структурном подразделении (деканате).

4.5. Приемная комиссия Университета в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией учебного структурного подразделения Университета, содержащей сведения (далее – информация) (приложение № 2 к настоящему Положению):

4.5.1 о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

4.5.2 об отсутствии академической задолженности;

4.5.3 об отсутствии дисциплинарных взысканий;

4.5.4 об отсутствии задолженности по оплате обучения.

4.6. Приоритетность перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 3.1 настоящего Положения. Допускается расчет среднего балла успеваемости обучающегося за два семестра обучения, предшествующих подаче заявления / за весь период обучения.

4.7. Рассмотрение заявлений обучающихся, прилагаемых к ним документов и информации учебного структурного подразделения Комиссией происходит на заседании Комиссии, даты которых определяет председатель Комиссии. Комиссия заседает не менее двух раз в календарном году: основные заседания организуются не позднее 5 (пяти) календарных дней до начала каждого семестра.

На заседании Комиссии в отношении каждого поступившего заявления принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

4.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения.

4.9. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

4.10. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

4.11. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора Университета, изданным в течение 5 (пяти) календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

## **5. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии**

5.1. Ежегодно, в срок не позднее 30 декабря текущего года, приказом ректора ОмГПУ создается Комиссия, принимающая решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное соответствующего учебного структурного подразделения Университета в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. Комиссия создается в составе не менее 7 (семи) человек сроком на один календарный год:

- председатель Комиссии: проректор по учебной работе;
- заместитель председателя Комиссии: ответственный секретарь Приемной комиссии;
- секретарь Комиссии: менеджер Приемной комиссии;
- члены комиссии: руководители учебных структурных подразделений, представитель Филиала, представитель Объединенного совета обучающихся и (или) выборного органа Первичной профсоюзной организации студентов Университета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся).

5.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием членов Комиссии простым большинством голосов, оформляется протоколом.

5.4. Комиссия:

- осуществляет свою деятельность в порядке, установленном настоящим Положением, при условии неукоснительного соблюдения действующего законодательства Российской Федерации;
- надлежащим образом осуществляет регистрацию документов, поступающих от учебных структурных подразделений Университета, по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное;
- ведение в рамках своей компетенции делопроизводства, формирование и представление ректору информации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений ограниченного распространения (в том числе персональных данных);
- проведение в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Комиссии;
- принятие решения при переводе, связанного со сменой образовательной программы обучающимися (в т.ч. формы обучения) внутри Университета, для дальнейшего обучения на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.5. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за законность, обоснованность и своевременность принятия решений по вопросам перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в порядке, установленном настоящим Положением.

## **6. Внесение дополнений и изменений**

6.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.

Приложение № 1

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «ОмГПУ»

Резолюция:

Ректору ФГБОУ ВО «ОмГПУ»

Принять к рассмотрению на комиссии

обучающегося (студента, аспиранта)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(подпись) (ФИО)

(наименование учебного структурного подразделения):

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

факультет, центр, колледж, иное структурное подразделение)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о переходе с платного обучения на бесплатное**

Я, \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

обучаюсь в Университете на следующих условиях:

Внимание! В рамках  в обязательном порядке проставить знак V при наличии соответствующего условия!

Уровень образования:	<input type="checkbox"/>	1) среднее профессиональное образование
	<input type="checkbox"/>	2) высшее образование – ✓ бакалавриат
	<input type="checkbox"/>	3) высшее образование – ✓ специалитет ✓ магистратура
	<input type="checkbox"/>	4) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации: ✓ аспирантура
Форма обучения:	<input type="checkbox"/>	очная
	<input type="checkbox"/>	очно-заочная
	<input type="checkbox"/>	заочная
Финансовая основа обучения:	<input type="checkbox"/>	за счет средств физических и (или) юридических лиц
Специальность		
Направление подготовки		
Направленность (профиль) / Магистерская программа		
Профессия		
Срок освоения программы (продолжительность обучения)		
Курс / год обучения		



Прошу предоставить мне возможность осуществить переход с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с платного обучения на бесплатное в связи с тем, что \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

**Основание:**

указать документы-основания:

- подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в п.п. 1 и п.п. 3-4 п. 3.1 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);
- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности образовательной организации (при наличии).

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись заявителя (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Внимание!**

При представлении заявления в комиссию учебное структурное подразделение Университета представляет информацию, содержащую сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, включая сведения об отсутствии академической задолженности;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения.

<b>Подпись о соблюдении указанного требования</b> Руководитель учебного структурного подразделения (декан/директор/иное должностное лицо)	_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О.)
	_____ 20__ г.

Приложение № 2

к Положению о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «ОмГПУ»

В комиссию, принимающую решение о переходе с платного обучения на бесплатное

обучающегося (студента, аспиранта)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

\_\_\_\_\_ (наименование учебного структурного подразделения:

факультет, центр, колледж, иное структурное подразделение)

**ИНФОРМАЦИЯ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

1. имеет следующие результаты промежуточной аттестации за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное, включая сведения об отсутствии академической задолженности:

учебный год	семестр	дисциплина	результат

2. имеет/не имеет дисциплинарных взысканий;  
(вычеркнуть ненужное)

3. имеет/не имеет задолженности по оплате обучения;  
(вычеркнуть ненужное)

Управление финансов и контроля (учебный корпус № 1 ОмГПУ, Набережная Тухачевского, 14, 401 кабинет)	_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) 20__г.
Достоверность представленной информации подтверждаю. Руководитель учебного структурного подразделения (декан/директор/иное должностное лицо)	_____/_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.) 20__г.