

Приложение 5 к Правилам приема на обучение в ФГБОУ ВО «ОмГПУ» по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2024/2025 учебный год

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ОЧНО И (ИЛИ) С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Университет проводит вступительные испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

Результаты вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте. В случае если по общеобразовательному вступительному испытанию установлено несколько предметов, поступающий может сдавать вступительные испытания однократно по каждому предмету.

Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных Университетом, уполномоченные должностные лица составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и в личном кабинете абитуриента (в случае его использования) на следующий рабочий день после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

РЕГЛАМЕНТ

проведения вступительных испытаний очно при приёме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ОмГПУ»

Настоящий регламент проведения вступительных испытаний очно регулирует проведение вступительных испытаний, проводимых ОмГПУ самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, подавших документы в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

Вступительные испытания, проводимые ОмГПУ самостоятельно, по общеобразовательным предметам для поступления по программам бакалавриата проводятся в форме тестирования, за исключением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности (Живопись, Практическое музицирование, Собеседование).

Вступительные испытания, проводимые ОмГПУ самостоятельно, по программам магистратуры, за исключением вступительного испытания Живопись, проводятся в тестовой форме. Вступительное испытание Живопись поступающий выполняет путем живописного изображения натюрморта. Во время выполнения вступительного испытания разрешается пользоваться двумя чистыми листами бумаги формата А4 и ручкой.

В случае опоздания, поступающий может быть допущен к участию во вступительном испытании без продления времени выполнения задания. При опоздании более чем на 30 минут поступающий считается не явившимся на вступительное испытание.

При сдаче вступительных испытаний очно поступающему необходимо пройти процедуру идентификации личности, предоставив оригинал документа, удостоверяющего личность, гражданство.

Поступающим во время сдачи вступительных испытаний запрещается:

1. Иметь при себе и использовать средства связи, электронно-вычислительные устройства, кроме разрешенных уполномоченными должностными лицами.
2. Перемещаться и выходить из аудитории без сопровождения уполномоченного лица.
3. Использовать справочные материалы и любые записи, кроме разрешенных уполномоченными должностными лицами.
4. Разговаривать и обмениваться какими-либо предметами.
5. Выносить из аудитории материалы вступительного испытания.

При нарушении поступающим процедуры сдачи вступительного испытания уполномоченные должностные лица Университета вправе удалить его из аудитории с составлением акта об удалении и аннулировании работы вне зависимости от объема и качества выполненных заданий. Результатом вступительного испытания в этом случае считается «0 баллов». Претензии поступающего, удаленного со вступительного испытания, апелляционной комиссией не рассматриваются.

Черновики работ не проверяются и возврату не подлежат.

Поступающий имеет право на медицинскую помощь при обращении к уполномоченным должностным лицам Университета.

РЕГЛАМЕНТ

проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий при приёме на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «ОмГПУ»

Настоящий регламент проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (далее – ДТ) регулирует проведение вступительных испытаний, проводимых ОмГПУ самостоятельно, в том числе дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности для граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, подавших документы в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

В заявлении о приёме поступающий подтверждает свое согласие проходить вступительные испытания с использованием ДТ на предлагаемых Университетом организационно-технических условиях проведения указанных испытаний, а также наличие у себя таких условий.

При проведении вступительного испытания с использованием ДТ рабочее место поступающего должно быть обеспечено минимальным набором следующего программно-аппаратного обеспечения:

1. Персональный компьютер или ноутбук с частотой процессора не ниже 2 000 МГц и оперативной памятью не менее 4 Гбайт и установленной операционной системой семейства **Windows** или **Linux**.
2. Наличие **web-камеры, микрофона** и **наушников** (при отсутствии наушников допускается использование колонок).
3. Установленный браузер «**Google Chrome**» или «**Mozilla Firefox**» (с последними версиями).
4. Подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на скорости не менее 2 Мбит/сек.

При сдаче дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности и вступительного испытания Живопись возможно использование телефона с операционной системой Android 6.0 и выше или IOS со встроенным Safari браузером и с операционной системой не ниже 12.2.

Вступительные испытания с использованием ДТ проводятся при условии идентификации личности поступающего. Процедура идентификации личности поступающего, сдающего вступительные испытания в индивидуальном порядке, осуществляется во время видеоконференцсвязи на основании ранее предоставленной поступающим в приёмную комиссию Университета копии документа, удостоверяющего личность, гражданство, и документом, удостоверяющим личность, который предъявляет поступающий лично во время сеанса связи. Во время проведения вступительного испытания в помещении не допускается нахождение лиц, не участвующих в сдаче вступительного испытания.

Все вступительные испытания с использованием ДТ проводятся на образовательном портале ОмГПУ (далее – портал) в режиме реального времени. Время сдачи вступительных испытаний Университет устанавливает самостоятельно. Вступительные испытания проходят по местному (омскому) времени.

Повторное прохождение вступительных испытаний не допускается.

Для организации проведения вступительных испытаний с использованием ДТ на каждого поступающего создается учётная запись, формируются индивидуальные логин и пароль и предоставляется доступ к системе тестирования. Логин и пароль для доступа к порталу отображается в личном кабинете абитуриента (в случае его использования) и на электронной почте. Поступающий несёт персональную ответственность за их сохранность и конфиденциальность.

Перед началом вступительного испытания проводится инструктаж об общем порядке сдачи и продолжительности вступительного испытания. Время инструктажа не входит в общее время, отведенное на выполнение вступительного испытания.

Поступающий, получив инструкцию, в течение отведённого времени выполняет вступительное испытание. Предоставление поступающему индивидуального варианта экзаменационных материалов осуществляется в случайном порядке. По окончании времени, отведенного на вступительное испытание, доступ к тесту автоматически закрывается.

Во время проведения вступительного испытания их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Во время выполнения вступительного испытания с использованием ДТ разрешается пользоваться двумя чистыми листами бумаги формата А4 и ручкой.

Во время выполнения вступительного испытания активное окно «Рабочего стола» автоматизированного рабочего места фиксируются видеоаппаратурой. Запись хранится в приёмной комиссии Университета в течение 3 месяцев на съёмном носителе или на компьютере.

В случае технического сбоя при сдаче вступительных испытаний с использованием ДТ поступающий может перенести вступительное согласно расписанию вступительных испытаний (один раз).

Результаты вступительных испытаний с использованием ДТ засчитываются на основании автоматической проверки тестов экспертной системой за исключением дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности (Живопись, Практическое музицирование, Собеседование). Результаты оцениваются по 100-балльной шкале, фиксируются в экзаменационной ведомости, бланке ответа поступающего и вносятся в информационную систему Университета «1С: Университет».