




МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ», ОмГПУ)

Решение ученого совета ОмГПУ

от 26. 12 20 23
№ 01-02/32

Утверждено ученым советом ОмГПУ
протокол от «26» 12 20 23 № 02-05/4

Председатель ученого совета ОмГПУ


Н.С. Макарова

С учётом мнения Объединённого совета обучающихся ОмГПУ и Первичной профсоюзной организации студентов ОмГПУ

ПОЛОЖЕНИЕ
об оформлении академического отпуска обучающимся ОмГПУ

1. Настоящее Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся ОмГПУ (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (далее – ОмГПУ).

2. Настоящее Положение регулирует отдельные вопросы, связанные с оформлением академического отпуска обучающимися ОмГПУ.

3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее – заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления

академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии). Личное заявление обучающегося о предоставлении академического отпуска оформляется согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

По истечении срока академического отпуска:

1) издается приказ о выходе обучающегося из академического отпуска на основании представления о выходе обучающихся из академического отпуска согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

2) издается приказ об отчислении, если обучающийся оформил заявление на отчисление по собственному желанию после истечения срока академического отпуска.

5. Вопросы, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются федеральным законодательством, в том числе приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

6. Признать утратившим силу Положение об оформлении академического отпуска обучающимся ОмГПУ от 18.10.2013 № 01-04/264.

7. Настоящее решение подлежит опубликованию на официальном сайте ОмГПУ.

Приложение № 1
к Положению об оформлении
академического отпуска обучающимся
ОмГПУ

Резолюция проректора по учебной работе ОмГПУ

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Проректору по учебной работе ОмГПУ
обучающегося (студента, аспиранта)

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(гражданство)

(наименование учебного структурного подразделения:

_____ факультет, центр, колледж, иное структурное подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении академического отпуска

Я _____,

(фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

обучаюсь в ОмГПУ на следующих условиях:

Внимание! В рамках в обязательном порядке проставлять знак V при наличии соответствующего условия!

Уровень профессионального образования	<input type="checkbox"/>	1) среднее профессиональное образование
	<input type="checkbox"/>	2) высшее образование – ✓ бакалавриат
	<input type="checkbox"/>	3) высшее образование – ✓ специалитет ✓ магистратура
	<input type="checkbox"/>	4) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации: ✓ аспирантура
Форма обучения:	<input type="checkbox"/>	очная
	<input type="checkbox"/>	очно-заочная
	<input type="checkbox"/>	заочная
Финансовая основа обучения:	<input type="checkbox"/>	за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
	<input type="checkbox"/>	за счет средств физических и (или) юридических лиц
Специальность		
Направление подготовки		
Профиль/магистерская программа		
Профессия		
Срок освоения программы (продолжительность обучения)		
Курс/год обучения		

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы по _____

(указать одну из причин: по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам)

на период времени:

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
(период времени, не превышающий два года)

В случае невыхода в срок, определенный приказом, прошу отчислить меня по собственному желанию с _____ 20 ____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О)

Основание предоставления академического отпуска:

указать документы-основания в зависимости от причин:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1. _____
2. _____
3. _____

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О)
« ____ » _____ 20 ____ г.

<p>Резолюция руководителя учебного структурного подразделения (декан/директор/иное должностное лицо)</p> <p>Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О.) « ____ » _____ 20 ____ г.</p>
<p>Резолюция для иностранных граждан отдела международного сотрудничества Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____ _____ _____ _____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О.) « ____ » _____ 20 ____ г.</p>

Приложение № 2
к Положению об оформлении
академического отпуска обучающимся
ОмГПУ

Резолюция проректора по учебной работе ОмГПУ

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Проректору по учебной работе ОмГПУ
обучающегося (студента, аспиранта)

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(гражданство)

(наименование учебного структурного подразделения:

факультет, центр, колледж, иное структурное подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о завершении академического отпуска

Мне, _____,

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с приказом ректора ОмГПУ от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____ был предоставлен академический отпуск на период
времени с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу считать меня вышедшим (вышедшей) из академического отпуска с « ____ »

_____ 20 ____ г. и допустить к обучению в ОмГПУ на следующих
условиях:

Внимание! В рамках в обязательном порядке проставлять знак V при наличии соответствующего условия!

Уровень профессионального образования	<input type="checkbox"/>	1) среднее профессиональное образование
	<input type="checkbox"/>	2) высшее образование – ✓ бакалавриат
	<input type="checkbox"/>	3) высшее образование – ✓ специалитет ✓ магистратура
	<input type="checkbox"/>	4) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации: ✓ аспирантура
Форма обучения:	<input type="checkbox"/>	очная
	<input type="checkbox"/>	очно-заочная
	<input type="checkbox"/>	заочная
Финансовая основа обучения:	<input type="checkbox"/>	за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
	<input type="checkbox"/>	за счет средств физических и (или) юридических лиц
Специальность		
Направление подготовки		

Профиль/магистерская программа	
Профессия	
Срок освоения программы (продолжительность обучения)	
Курс/год обучения	

Основание завершения академического отпуска:

указать документы - основания в зависимости от причин:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для завершения академического отпуска по медицинским показаниям);
- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1. _____
2. _____
3. _____

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О)

« _____ » _____ 20__ г.

<p>Резолюция руководителя учебного структурного подразделения (декан/директор/иное должностное лицо)</p> <p>Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О.) « _____ » _____ 20__ г.</p>
<p>Резолюция для иностранных граждан отдела международного сотрудничества</p> <p>Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О.) « _____ » _____ 20__ г.</p>

Приложение № 3
к Положению об оформлении
академического отпуска обучающимся
ОмГПУ

Резолюция проректора по учебной работе ОмГПУ

(подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Проректору по учебной работе ОмГПУ

(руководителя учебного структурного подразделения ОмГПУ)

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о выходе обучающихся из академического отпуска

Прошу считать вышедшим из академического отпуска с « ___ » _____ 20__ г.
следующих обучающихся (студентов, аспирантов) (нужное отметить знаком V):

- очной;
 очно-заочной;
 заочной

формы обучения, обучающихся (нужное отметить знаком V):

- за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 за счет средств физических и (или) юридических лиц

№	фамилия, имя, отчество	курс	гражданство	специальность/направление подготовки профиль/магистерская программа

(руководитель структурного подразделения, подпись)

(Ф.И.О)

« ___ » _____ 20__ г.

<p>Резолюция для иностранных граждан отдела международного сотрудничества Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____ / _____ / _____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О) « _____ » _____ 20 ____ г.</p>
<p>Резолюция Управление финансов и контроля Согласовано/не согласовано/мнение</p> <p>Для обучающихся за счет средств физических (юридических) лиц (учебный корпус № 1, г. Омск, Набережная Тухачевского, 14, 401 кабинет)</p> <p>Для обучающихся за счет средств федерального бюджета (учебный корпус № 1, г. Омск, Набережная Тухачевского, 14, 239 кабинет)</p>	<p>_____ / _____ / _____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О) « _____ » _____ 20 ____ г.</p>