

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА (ПРЕДЛОЖЕНИЕ) НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ УЧАСТИЯ В МЕРОПРИЯТИИ

г. Омск

«___» _____ 2015 г.

1. Общие положения

1.1. В соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации данный документ, адресованный физическому и юридическому лицу, именуемому далее по тексту «Заказчик», является официальным, публичным и безотзывным предложением **Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет»**, именуемого далее по тексту «Исполнитель», в лице ректора Волоха Олега Владимировича, действующего на основании Устава, заключить договор на указанных ниже условиях.

1.2. Полным и безоговорочным акцептом настоящей публичной оферты является осуществление **Заказчиком** оплаты предложенных **Исполнителем** услуг в порядке, определенном в разделе 5 настоящего предложения (ст. 438 ГК РФ).

1.3. Акцепт оферты означает, что **Заказчик** согласен со всеми положениями настоящего предложения, и равносителен заключению договора об оказании услуг.

1.4. Срок действия настоящей оферты устанавливается до «31» декабря 2015 г.

2. Предмет договора

2.1. **Исполнитель** принимает на себя обязательства по заданию **Заказчика** оказать услуги, указанные в п. 2.2. настоящей оферты, а **Заказчик** обязуется оплатить эти услуги.

2.2. **Исполнитель** обязуется оказать услуги по организации участия в региональной научно-практической конференции «Дополнительное образование детей и молодежи: опыт, кадры, проблемы и перспективы» (далее – конференция) в срок с «19» ноября 2015 г. по «31» декабря 2015 г. (именуемые в дальнейшем - услуги).

2.3. В стоимость услуг входит:

- размещение 1 статьи **Заказчика** в сборнике, издаваемом **Исполнителем**, с предоставлением одного экземпляра **Заказчику** при соблюдении следующих требований:

✓ авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов, цитат, статистических данных и прочих сведений, отсутствие плагиата;

✓ тексты публикуются в авторской редакции;

✓ авторы бессрочно передают **Исполнителю** исключительное право на использование произведения следующими способами: воспроизводить статью (право на воспроизведение); распространять экземпляры статьи любым способом (право на распространение); переводить статью (право на перевод). Представление материала, поступившего в адрес **Исполнителя**, является конклюдентным действием, направленным на возникновение соответствующих прав и обязанностей. Согласие автора на опубликование материала на указанных условиях, а также на размещение его электронной версии в научной электронной библиотеке eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>), включение в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ). Размещение материалов предполагается. **Исполнитель** оставляет за собой право размещать материалы в электронных базах данных;

✓ **Исполнитель** рецензирует все материалы (в соответствии с критериями актуальности, научной новизны, информативности, соответствия основным научно-практическим направлениям мероприятия) в соответствии с профилем представленной работы. **Исполнитель** по электронной почте сообщает автору результаты рецензирования. Представление статей с рецензиями не исключает их повторного рецензирования. **Исполнитель** оставляет за собой право сокращать и редактировать материалы статей. Отрицательная рецензия является основанием для отказа в публикации текста представленной работы;

- ✓ **Исполнитель** оставляет за собой право проверки статьи в системе «Антиплагиат» и отказа в публикации статей (материалов) ненадлежащего качества;
- ✓ гонорар за публикации не выплачивается, автор получает один экземпляр сборника;
- ✓ **Исполнитель** оставляет за собой право публиковать принятые к печати материалы в том виде и последовательности, которые представляются оптимальными для сборника материалов данного мероприятия.

Об оформлении. Статью необходимо набрать в текстовом редакторе Word, шрифт – Times New Roman Суг 14 пт, в рисунках и таблицах не менее 12, абзацный отступ – 1,25 см, межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине, переносы не допустимы. Окончательный вариант статьи должен содержать не более 5 страниц печатного текста (включая рисунки и таблицы). Поля: сверху и снизу – по 2,5; слева и справа – по 2 см.

Структура статьи. В верхнем правом углу фамилия, инициалы автора (ов) (курсивом), ученая степень, звание (при наличии), должность; строкой ниже – полное юридическое название организации (через запятую необходимо указать город, если этого не следует из названия).

Заголовок пишется строчными буквами, выравнивается по центру. В конце заголовка точки не допускаются; через строку от заголовка – текст статьи.

✓ Если в тексте есть **примечания**, то после основного текста перед библиографическим списком набирается по центру заглавие «Примечания» и через строку помещаются тексты примечаний, пронумерованные числом в виде верхнего индекса (например, 1) в порядке ссылок по тексту. **Ссылка на примечание** в основном тексте оформляется жирным шрифтом числом в виде верхнего индекса (например, ... модели 1).

✓ **Библиографический список.** В тексте должны содержаться ссылки на источники информации. Ниже основного текста (или текстов примечаний) печатается по центру заглавие «Библиографический список» и через строку помещается пронумерованный перечень источников в порядке ссылок по тексту в соответствии с действующими требованиями к библиографическому описанию. В одном пункте перечня следует указывать только один источник информации.

✓ **Ссылки на источники** информации оформляются числами, заключенными в квадратные скобки (например, [1]). Библиографические описания оформляются в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 и тщательно выверяются. Если ссылка на источник информации в тексте статьи повторяется, то повторно в квадратных скобках указывается его номер из списка (без использования в библиографическом списке следующего порядкового номера и ссылки «Там же»). В случае, когда ссылаются на различные материалы из одного источника, в квадратных скобках указывают каждый раз еще и номер страницы, например [1, с. 17] или [1, с. 28–29].

✓ **Исполнителю** (в оргкомитет конференции) необходимо отправить электронную версию статьи по e-mail: resurs_center@omgpu.ru

Внимание! Рукописи, оформленные без соблюдения настоящих требований, **Исполнителем** не рассматриваются. Поступившие в редакцию для публикации материалы авторам не возвращаются.

3. Обязанности сторон

3.1. **Исполнитель** обязуется:

3.1.1. зарегистрировать **Заказчика**/представителя **Заказчика** для участия в конференции на основании представленной Заказчиком заявки, а так же копии платежного документа, подтверждающего произведенную оплату услуг (при публикации в сборнике материалов конференции);

3.1.2. предоставить **Заказчику** услуги, соответствующие условиям настоящего договора (см. раздел 2 настоящего договора).

3.2. **Заказчик** обязуется:

3.2.1. оплатить предоставляемые **Исполнителем** услуги в соответствии с условиями настоящего договора;

3.2.2. направить **Исполнителю** в письменной форме свои претензии, пожелания и предложения, возникающие при получении услуг;

3.2.3. сообщить **Исполнителю** об отказе от услуг в письменной форме не позднее 3-х дней до проведения конференции.

Варианты передачи письменного сообщения **Исполнителю** об отказе от получения услуг:

1. E-mail: resurs_center@omgpu.ru

2. по адресу: г. Омск, Набережная им. Тухачевского, 14, каб. 104, Центр профессиональной адаптации и трудоустройства студентов и выпускников ОмГПУ (ЦПАиТСиВ); понедельник – пятница: с 10 до 17 часов, обед: с 13 до 14 часов.

3.3. При соблюдении **Заказчиком** указанного в п. 3.2.3. настоящего договора условия, **Исполнитель** в срок до 10 дней производит возврат **Заказчику** денежных средств, оплаченных им за услуги в установленном порядке.

4. Условия оплаты и порядок расчетов

4.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет 570 (восемьсот) рублей.

Стоимость Услуг включает в себя все затраты, издержки и иные расходы **Исполнителя**, связанные с исполнением настоящего Договора.

4.2. **Заказчик** оплачивает услуги авансовым платежом путем внесения денежных средств на счет **Исполнителя**.

4.3. Требования к оформлению оплаты приведены в приложении № 1 к настоящему договору, являющемся приложением к настоящему договору, в т.ч. образец квитанции с реквизитами **Исполнителя**.

4.4. **Исполнитель** оставляет за собой право не зачислять оплату и не предоставлять услуги в случае некорректного оформления платежа **Заказчиком**.

4.5. **Заказчик** считается выполнившим свои обязательства по оплате с момента поступления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

5.3. Стороны обязуются регулировать путем переговоров любые спорные вопросы, разногласия и претензии, которые могут возникнуть в отношении настоящего договора или в связи с ним.

Предъявление претензии является обязательным. Срок рассмотрения претензии – 30 дней с момента получения другой стороной.

В случае если стороны не достигнут договоренности по спорным вопросам путем переговоров, эти вопросы подлежат рассмотрению в судебном порядке по месту нахождения **Исполнителя**.

5.4. В целях исполнения настоящего Договора **Заказчик** дает **Исполнителю** согласие на обработку сообщаемых им персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество; должность, место работы (учёбы); пол; контактные данные (e-mail, почтовый адрес, номера телефонов, иные); иную персональную информацию, касающуюся исполнения Договора, в том числе предоставленную путем передачи по e-mail, факсу и т.п. Действие настоящего Согласия распространяется также на третьих лиц, осуществляющих обработку персональных данных в связи с исполнением Договора.

5.5. Действия (операции) с персональными данными на совершение которых **Заказчик** дает **Исполнителю** согласие, включают сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (с использованием информационных систем и без них; в том числе передачу и трансграничную передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Согласие на обработку персональных данных является бессрочным, до особого распоряжения, сделанного **Заказчиком** в письменной форме **Исполнителю**.

6. Срок действия оферты

6.1. Настоящий договор оферты вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения сторонами обязательств по настоящему договору оферты.

7. Заключительные положения договора

7.1. Договор вступает в действие с момента осуществления **Заказчиком** платежа в счет оплаты услуг по настоящему договору и получения **Исполнителем** и **Заказчиком** соответствующих финансовых документов.

7.2. Договор заключается сроком до «31» декабря 2015 г.

7.3. Услуги считаются полученными **Заказчиком** по окончании проведения конференции и получения одного экземпляра сборника материалов мероприятия, указанного в п.2.2 настоящего договора.

7.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.5. Любые изменения, дополнения или прекращения обязательств по настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

8. Реквизиты Исполнителя

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (лицевой счет по средствам, полученным от приносящей доход деятельности)

Адрес: 644099, г. Омск, Набережная им. Тухачевского, 14

Краткое наименование: ФГБОУ ВО «ОмГПУ»

ИНН 5503037623 КПП 550301001

УФК по Омской области (ФГБОУ ВО «ОмГПУ»), л/с 20526Х51030)

Р/сч 40501810500002000483

Отделение Омск

БИК 045209001

ОГРН 1025500758073

ОКПО 02079649

ОКОГУ 13244

ОКТМО 52701000

**ТРЕБОВАНИЯ
к оформлению оплаты**

1. Заказчик обязан использовать для оплаты только счета, выставленные **Исполнителем**.

2. Реквизиты для оплаты за публикацию в сборнике

Адрес: г. Омск, 644099, Набережная им. Тухачевского, 14

Краткое наименование: ФГБОУ ВО «ОмГПУ»

ИНН 5503037623 КПП 550301001

УФК по Омской области (ФГБОУ ВО «ОмГПУ», л/с 20526Х51030)

Р/сч 40501810500002000483

Отделение Омск

БИК 045209001

ОГРН 1025500758073

ОКПО 02079649

ОКОГУ 13244

ОКТМО 52701000

В назначении платежа платежного поручения необходимо указать следующий текст: **(000 000 000 000 000 00130)**

оплата за публикацию в сборнике конференции ЦПАиТСиВ

Ф.И.О. (слушателя)