

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЦЕНТР НЕПРЕРЫВНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАФЕДРА ПРАВОВЕДЕНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ

СОГЛАСОВАНО:

Директор ЦНПО ФГБОУ ВО
«ОмГПУ», кандидат
экономических наук, доцент

 Н.Я. Гарафутдинова

« » _____ 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ФГБОУ ВО «ОмГПУ»,
профессор, доктор политических
наук, кандидат юридических наук

 О.В. Волох

« » _____ 2015 г.



Дополнительная профессиональная образовательная
программа курсов повышения квалификации
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И
МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ»

Омск, 2015

**Дополнительная профессиональная образовательная программа
курсов повышения квалификации муниципальных служащих
Омской области и лиц, замещающих муниципальные должности в
органах местного самоуправления Омской области
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ»**

Цель: приобретение знаний и навыков, профессиональных компетенций в области управления государственными и муниципальными закупками.

Заказчик:

Категория слушателей: муниципальные служащие Омской области и лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Омской области.

Форма обучения: очная.

Количество часов: 72 часа.

Сроки обучения:

Форма итоговой аттестации: экзамен в форме тестирования

Режим занятий: 6 учебных дней в неделю

Продолжительность учебного дня: 8 – 10 часов в день

РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование таких **компетенций**, как:

- способность и готовность конструктивного взаимодействия с поставщиками (подрядчиками) на основе требований контрактной системы (ОК-3);
- способность представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения в сфере закупок (ОК-7);
- способность к анализу, организации и планированию в области управления государственными и муниципальными закупками (ПК-1);
- готовность к принятию ответственности за свои решения, умение оценивать последствия решений в сфере государственных и муниципальных закупок (ОК-16);
- владение современными методами диагностики, анализа и решения проблем при планировании, организации и мониторингу государственных и муниципальных закупок, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-11);
- способность осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-13);
- умение использовать информационные технологии при планировании, размещении, сопровождении и мониторинге закупок и для решения различных административных задач (ПК-14);
- умение критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-15);
- способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении аналитических работ по осуществлению государственных и муниципальных закупок (ПК-19);
- умение применять на практике положения законов и нормативных актов РФ о государственных (муниципальных) закупках и разрабатывать соответствующую документацию, включая государственные (муниципальные) контракты.

3.2. Слушатель должен знать:

Содержание процессов организации, планирования и исполнения государственных и муниципальных закупок на поставку товаров, предоставление работ и услуг органам исполнительной власти различной компетенции.

3.3. Слушатель должен уметь:

Успешно решать проблемы государственного и муниципального управления в сфере управления государственными и муниципальными закупками

3.4. Слушатель должен владеть:

Методами эффективного управления государственными и муниципальными закупками.

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего, час	в том числе		Форма контроля
			лекции	практические занятия	
Р.1. Базовая часть					
Р 1.1.	Переход на контрактную систему как новый этап реформирования государственных (муниципальных) закупок. Основные положения Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Практические вопросы применения норм № 44-ФЗ	6	2	4	тестирование
Р.2. Профильная часть					
Р 2.1.	Работа на электронных площадках РФ	4	2	2	Решение ситуационной задачи
Р 2.2.	Практические вопросы государственных (муниципальных) закупок на поставку товаров (услуг) для нужд органов местного самоуправления, муниципальных предприятий (организаций). Правила формирования лотов. Требования к участникам торгов, в том числе новые требования к участникам торгов в рамках ФЗ-44.	6	2	4	Решение ситуационной задачи
Р 2.3.	Преимущества работы на электронных площадках.	4		4	Решение ситуационной задачи
Р 2.4.	Планирование и прогнозирование в	6	2	4	тестирование

	контрактной системе.				
Р 2.5.	Особенности исполнения (расторжения) государственных контрактов, порядок приемки товаров, работ и услуг.	4	2	2	собеседование
Р 2.6.	Практика работы с обращениями и жалобами в Управление Федеральной антимонопольной службы. Отчетность заказчика.	4	2	2	собеседование
Р 2.7.	Планы закупок и планы-графики осуществления закупок товаров, работ и услуг. Новые требования к плану-графику на 2014-2015 годы.	6	2	4	собеседование
Р 2.8.	Способы осуществления закупок по контрактной системе. Порядок работы заказчика и участника по новым правилам.	6	2	4	собеседование
Р 2.9.	Контрактный аудит. Надзор и контроль в системе закупок. Практическое занятие. Государственный и муниципальный контроль исполнения основных принципов эффективности закупок Система общественного контроля.	4	2	2	собеседование
Р 2.10.	Открытый конкурс. Конкурс с ограниченным участием. Совместные конкурсы и аукционы. Участие субъектов малого предпринимательства в процедуре закупок. Практикум.	6	4	2	дискуссия
Р 2.11.	Подготовка технического задания с указанием товарных знаков и международных непатентованных наименований, легитимное использование товарных знаков, правило	4	2	2	дискуссия

	установление эквивалентности. Требование об обязанности осуществления монтажа и наладки товара, обучение лиц, использующих и обслуживающих товар.				
Р 2.12.	Обжалование и досудебное разрешение споров Обжалование действий (бездействий) заказчика, комиссии, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего, оператора электронной площадки. Порядок рассмотрения жалоб	6	2	4	Решение ситуационных задач
Р 2.13.	Контрактная служба заказчика, контрактный управляющий, комиссии по осуществлению закупок. Централизация заказа. Роль уполномоченного органа в обеспечении централизации закупок.	4	2	2	Решение ситуационных задач
Р 2.14.	Запрос котировок в контрактной системе. Запрос предложений – новая процедура в контрактной системе. Закупка у единственного поставщика.	6	2	4	тестирование
Р 2.15.	Требования к гарантийному сроку, объему предоставления гарантии качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в гарантийный срок. Требование к представлению гарантии производителя при поставке товара, а также требование о представлении гарантии поставщика на товар и сроку действия такой гарантии. Новые требования к содержанию и сроку	4	2	2	тестирование

	действия банковской гарантии. Реестр банковских гарантий, перечень банков. Банковское сопровождение контрактов. Рекомендации по изложению в тексте контракта (договора) условий гарантии.				
Р 2.16.	Обоснование объекта закупки. Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя)	6		6	Решение ситуационных задач
Р 2.17	Электронный аукцион в контрактной системе: сложности и перспективы.	4	2	2	Решение ситуационных задач
Р 2.18	Начальная (максимальная) цена контракта – новые методики расчета стоимости. Расчет минимальной и максимальной цены контракта.	6	2	4	Решение ситуационных задач
Р 2.19	Механизмы защиты заказчика и поставщика. Правила и специфика предъявления претензий (рекламаций) заказчика к качеству, количеству товаров, работ, услуг, упаковки и маркировки товаров, сроков исполнения обязательств	4	2	2	Решение ситуационных задач
Р 2.20	Ответственность за ненадлежащее исполнение государственного (муниципального) контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения. Защитные механизмы от недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков). Защитные механизмы от недобросовестных заказчиков.	6	2	4	Решение ситуационных задач
Р. 2.21	Практика работы электронной площадки	4		4	Решение ситуационных задач

	Сбербанка				
Р. 2.22	Особенности применения ФЗ № 223 в практике работы бюджетных учреждений	4	2	2	Решение ситуационных задач
	Круглый стол	4			Круглый стол
	Итоговое тестирование. Вручение удостоверений	2			Тест по всем разделам
	Итого:	72			

Содержание программы

Базовая часть

Тема 1. Переход на контрактную систему как новый этап реформирования государственных (муниципальных) закупок. Основные положения Закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- *Содержание занятия:*

Гражданский кодекс РФ. Антимонопольное законодательство. ФЗ-135 «О защите конкуренции». Бюджетный кодекс РФ. ФЗ-63 «Об электронной подписи». Подзаконные нормативные акты. Локальные нормативные акты заказчика. Отраслевые стандарты закупочной деятельности. Основные термины и понятия.

Введение в контрактную систему. Регламентация работы по прогнозированию и планированию обеспечения государственных нужд. Установление состава обязательных документов планирования и определение порядка обоснования ключевых параметров планируемых контрактов в целях последующего мониторинга размещения и исполнения контрактов, анализа контрактных результатов. Стимуляция государственных заказчиков и закупщиков по обеспечению надлежащего исполнения условий контракта. Введение новых закупочных процедур и ограничений на закупку дорогостоящих товаров

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать новации законодательства о закупках.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания новаций в сфере государственных и муниципальных закупок.

Тема 2. Работа конкурсной, аукционной, котировочной комиссии заказчика.

- *Содержание занятия:*

Разработка и утверждение Положения о Комиссии заказчика. Состав, функции и обязанности членов Комиссии заказчика. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний. Порядок принятия, регистрации и вскрытия заявок, в т.ч. в электронной форме. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных, аукционных и котировочных заявок. Допуск и отклонения заявок участников размещения заказов. Типичные ошибки. Нюансы оценки критериев «качество» и «квалификация участников» при проведении конкурсов. Подготовка,

утверждение и публикация протоколов заседаний Комиссии. Ответственность членов Комиссии по КоАП. Основные нарушения.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать принципы, порядок работы конкурсной, аукционной и котировочной комиссий заказчика.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания принципов, порядка работы конкурсной, аукционной и котировочной комиссий заказчика.

Тема 3. Планирование в сфере госзакупок «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд».

- *Содержание занятия:*

Планирование закупок Заказчиком и внесение в него изменений, в соответствии с Приказом Формирование Плана-графика размещения заказов Минэкономразвития России № 544, Казначейства России № 18н от 20.09.2013 «Об особенностях размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг планов-графиков размещения заказов на 2014 и 2015 годы». Проект поправок на 2015 год.

Планирование в 2015 году: порядок составления плана закупок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 21 ноября 2013 года № 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг" (часть 5 статьи 17 Федерального закона).

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать организационные аспекты планирования закупочной деятельности.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания организационных аспектов планирования закупочной деятельности.

Тема 4. Обоснование начальной (максимальной) цены закупки: как пользоваться методическими рекомендациями МЭР. Перечень основных способов закупки по ФКС.

- *Содержание занятия:*

Открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, аукцион в электронной форме, запрос котировок, запрос предложений. Условия применения каждой из процедур. Обзор схем проведения процедур.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать порядок обоснования НМЦК и способы закупок.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.

- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания порядка обоснования НМЦК и способы закупок.

Тема 5. Заключение контракта с единственным поставщиком.

- *Содержание занятия:*

Условия применения, требования по опубликованию извещений, сроки заключения контрактов. Требования по обязательному привлечению сторонних экспертов, составлению отчетов об исполнении контрактов, обоснованию начальной (максимальной) цены. Таблица условий применения для каждого случая закупки у единственного поставщика. Способы обеспечения исполнения обязательств из государственных (муниципальных) контрактов. Установление требований к содержанию и сроку действия банковской гарантии.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать основания и порядок заключения контракта с единственным поставщиком.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания оснований и порядка заключения контракта с единственным поставщиком.

Тема 6. Виды экспертиз, установленные законом. Требования к экспертам, экспертным организациям. Выбор эксперта и порядок заключения контракта с экспертом.

- *Содержание занятия:*

Экспертиза своими силами: оформление. Образец экспертного заключения. Случаи, когда не требуется проведение экспертизы. Обязательные требования к контракту. Порядок установления и размер штрафных санкций. Исполнение контрактов. Порядок приёмки товаров, работ и услуг по качеству и количеству. Порядок оформления приемочных документов. Объем проверки и оформление. Порядок согласования с контрольным органом. Составление отчета по результатам исполнения контракта.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать основания и порядок осуществления экспертизы товара, работы и услуги.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания оснований и порядка осуществления экспертизы товара, работы и услуги.

Тема 7. Государственные и муниципальные контракты.

- *Содержание занятия:*

Предмет контракта, особенности субъектного состава, обязательные условия. Типовые условия контрактов. Контрактная цена. Меры ответственности: условия и порядок их применения.

Приемка и экспертиза результатов исполнения контракта. Обеспечение исполнения контракта, особенности банковской гарантии, антидемпинговое обеспечение.

Односторонний отказ от исполнения контракта: основания, процедура, проблемы практического применения. Реестр недобросовестных поставщиков.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать основания и порядок заключения, сопровождения и расторжения контракта.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания оснований и порядка заключения, сопровождения и расторжения контракта.

Тема 8. Практика рассмотрения жалоб. Разъяснения ФАС и МЭР по 44-ФЗ.

- *Содержание занятия:*

Внеплановые проверки деятельности заказчиков, контрактных служб заказчиков. Обжалование действий (бездействия) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностного лица контрактной службы, контрактного управляющего. Защита интересов участников торгов в ФАС России и в судах.

Исполнение, изменение, расторжение контракта. Обеспечение исполнения контракта, особенности банковской гарантии, антидемпинговое обеспечение. Односторонний отказ от исполнения контракта: основания, процедура, проблемы практического применения. Реестр недобросовестных поставщиков. Приемка и экспертиза результатов исполнения контракта. Меры ответственности: условия и порядок их применения. Реестр контрактов, заключенных заказчиками. Условия признания контракта недействительным в судебном порядке.

Мониторинг и аудит госзакупок. Принципиальные изменения в системе контроля за госзакупками по 44 - ФЗ. Ведомственный контроль в сфере закупок. Ответы на вопросы, практические рекомендации.

Отчетность заказчика по контракту в ЕИС. Признание госконтракта недействительным в обязательном порядке при установлении личной заинтересованности заказчика в его заключении. Типовые документы по закупочной деятельности: основные положения. Антимонопольные требования к торгам, закон «О защите конкуренции» (в действующей редакции).

Практика контроля ФАС России в сфере госзакупок (приказы, регламенты ФАС; плановые и внеплановые проверки и пр.). Ответственность должностных лиц заказчика по КоАП РФ.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать основания и порядок рассмотрения жалоб на действия заказчика (поставщика).
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания оснований и порядка рассмотрения жалоб на действия заказчика (поставщика).

Тема 9. «Ловушки» закона о контрактной системе. Преимущества и недостатки КС: профессиональное мнение эксперта. Подводные камни закона.

- *Содержание занятия:*

Ответственность заказчиков и их должностных лиц в рамках ФКС, уголовного кодекса РФ и КоАП РФ. Разработка концепции проведения закупок: Определение предмета закупки / определение разновидности торгов / выбор способа размещения заказа и др. Новации в сфере

госзаказа, вводимые федеральным законом от 05.04.2013 п44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (закон о ФКС). Сфера регулирования закона о ФКС.

Нормативное и методическое обеспечение (федеральной) контрактной системы. Обзор необходимых и готовящихся нормативных правовых актов и методик. Сроки принятия подзаконных актов в развитие ФКС.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать противоречия закона о контрактной системе и порядок их разрешения.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания противоречий закона о контрактной системе и порядок их разрешения.

Тема 10. Обзор практики рассмотрения жалоб по закону о контрактной системе.

- *Содержание занятия:*

Методология аудита в сфере закупок при проведении проверок. Понятия, задачи, предмет и объекты аудита (контроля) в сфере закупок. Основные источники информации для проведения аудита в сфере закупок. Этапы, направления аудита в сфере закупок и их содержание; содержание и порядок комплексной оценки эффективности закупок с учетом обоснованности планируемых расходов на закупки. Порядок подготовки и размещения обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок в единой информационной системе в сфере закупок.

Типологизация нарушений заказчиков в соответствии с классификатором нарушений, выявляемых в ходе государственного финансового контроля.

- *Форма проведения занятия:* лекция, практическое занятие, 6 академических часа.
- *Приобретаемые профессиональные компетенции:* в результате обучения на занятии слушатель должен знать процедуру мониторинга и аудита в контрактной системе.
- *Методические материалы:* рабочие тетради и презентация по теме занятия в Power Point.
- *Оборудование:* мультимедийный проектор, экран, доска мобильная, ноутбук.
- *Планируемые результаты:* по завершении обучения на занятии слушатель приобретает знания процедур мониторинга и аудита в контрактной системе.

Зачет

Круглый стол – 4 академических часа.

Письменное тестирование – 2 академических часа.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе преподавания содержания модулей предполагается использовать как традиционные образовательные технологии (лекции, практические занятия с элементами дискуссии и др.), так и интерактивные формы проведения занятий (деловые игры, ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, социокультурные тренинги и др.).

В реализации программы предполагается использование интерактивных технологий:

Метод дискуссий. Он сочетает отдельные свойства и функции тестов и деловых игр. Суть этого метода заключается в том, что многим испытуемым дается одинаковое задание,

которое они должны выполнить вначале индивидуально и соответственно зафиксировать. Затем испытуемые посредством группового обсуждения должны принять общее решение.

Позиционного обучения. Технология предполагает развитие всех уровней мышления обучающихся с интеграцией их в единый механизм познания. Участники обсуждения с определенной позиции высказывают свою точку зрения по изучаемой теме.

Дидактическая задача. Технология строится по принципу «здесь и сейчас», то есть обучающиеся вживаются в практическую ситуацию и действуют исходя из нее. Главной целью технологии является приобретение их участниками и группой в целом соответствующего опыта решения задач и коллективного взаимодействия. Участники групповой работы приобретают некоторые навыки коллективного взаимодействия.

Метод кейсов. Главная идея этого метода состоит в том, что действия обучающихся должны исходить из конкретной ситуации, учитывать ее важнейшие параметры и их изменения.

Методические рекомендации по реализации учебной программы

- существенное уплотнение информационной насыщенности учебного материала. Это ставит преподавателя перед необходимостью тщательно продумывать методы, средства и формы обучения;
- адаптировать учебный материал соответственно уровню подготовки контингента слушателя. Но при этом доступность содержания не должна наносить ущерб научности, обсуждение проблем и задач требует от обучающихся определенных усилий, ибо без преодоления учебных трудностей учение, а тем более проявление активной заинтересованности в этом учении невозможно;
- предельно ориентировать содержание на практическое применение. Для выполнения этого требования преподаватель должен конструировать содержание по нескольким направлениям: теоретические (научные) знания; их значимость и применимость на практике; конкретные рекомендации по применению;
- использовать разнообразные формы промежуточного контроля: способы анализа и оценки образовательных продуктов, тематические тесты, ситуационные задачи и т.д.
- итоговой формой контроля по темам курса является зачет в форме теста.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Нормативные акты

1. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 21.07.2014) (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.08.2014).
3. Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 №1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг» // *Собрание законодательства РФ*, 02.12.2013, №48, ст. 6252.
4. Постановление Правительства РФ от 21.11.2013 №1044 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов-графиков закупок товаров, работ, услуг» // *Собрание законодательства РФ*, 02.12.2013, №48, ст. 6253.
5. Приказ Министерства экономического развития РФ от 02.10.2013 №567 «Об утверждении методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с

единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)» // Журнал руководителя и главного бухгалтера ЖКХ», №1, январь 2014.

6. Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.10.2013 №631 «Об утверждении типового положения (регламента) о контрактной службе» // Российская Газета. №273, 04.12.2013.

Научно-исследовательская литература:

1. Кузнецова И.В. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд: учеб.-метод. пособие по программе «Управление государственными и муниципальными заказами» (базовый уровень). Модуль 1. М.: Ин-т управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева ГУ ВШЭ, 2014.
2. Методические рекомендации по осуществлению совершенствования процесса размещения государственных и муниципальных заказов в городе Москве / под ред. И. В. Кузнецовой. М.: Деловой двор, 2014.
3. Линдерс М., Джонон Ф., Флинн Г. Управление закупками и поставками. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.
5. Антонов Д.Г. Организация и проведение подрядных торгов (конкурсов) в строительстве. Гос. ун-т Высш. школа экономики; Ин-т управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева, ГУ ВШЭ, 2013.
6. Антонов Д. Г. Специфика размещения заказов на проектирование, строительство и капитальный ремонт объектов капитального строительства: учеб.-метод. пособие. Гос. ун-т Высш. школа экономики; Ин-т управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева, 2014.
7. Маслова Н. С., Серажетдинов Р. Р., Кнутов А. В. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе: применение, типовой регламент работы комиссии, примеры, кейсы: учеб.-метод. пособие. Гос. ун-т Высш. школа экономики; Ин-т управления закупками и продажами им. А. Б. Соловьева, 2014.
8. Щербаков И. В. Учимся готовить государственный и муниципальный контракт (продолжение) // Госзаказ: управление, размещение, обеспечение. 2014. № 8. С. 87–89.
9. Архалович О.В. Принципы контрактной системы в сфере закупок // Юридическая наука и правоохранительная практика. – 2013. – № 3(25). – С. 124–127.
10. Галанович А.В. Профессионализм заказчика как принцип контрактной системы в сфере закупок // Юрист. – 2014. – № 12. – С. 16–20.
11. Гладилина И.П., Акимов Н.А., Сергеева С.А. Мотивация кадров в сфере закупок на экономическую и социальную эффективность закупочной деятельности // Современные проблемы науки и образования. – 2014. – № 4 URL: www.science-education.ru/118-14196.
12. Ермолаева Е.П. Психология социальной реализации профессионализма. – М.: Институт психологии РАН, 2008.
13. Кибанов А.Я., Каштанова Е.В. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом: учебно-практическое пособие. – М.: Проспект, 2014. – 64 с.
14. Лисовенко О.К. Контрактная служба как инструмент реализации принципа профессионализма заказчика в сфере закупок//www.pro-goszakaz.ru/practice/90532.
15. Борисов А.Н., Трефилов Т.Н. Комментарий к Федеральному закону «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). – М.: Деловой двор, 2013. – 592 с. – Режим доступа: СПС Консультант Плюс
16. Дёгтев Г.В., Гладилина И.П., Акимов Н.А., Банников П.А. Управление закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: учебно-методическое пособие. – М.: Моск. гор. ун-т управления Правительства Москвы, 2013. – 120 с.

17. Гладилина И.П. Принцип профессионализма как основа контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд // Самоуправление. - 2014. - № 3. – С. 11-13.
18. Сергеева С.А. Прогнозирование в управлении закупками для обеспечения государственных и муниципальных нужд // Фундаментальные исследования. – 2014. – № 5 (часть 3). – С. 565-568.

Официальный сайт закупок: <http://zakupki.gov.ru/epz/main/public/home.html>