



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ», ОмГПУ)

Решение ученого совета

от 31.05.2024
№ 01-02/20



Утверждено учёным советом ОмГПУ
протокол от «31» 05 2024 № 02-05/14

Председатель ученого совета ОмГПУ

Н.С. Макарова

С учётом мнения Объединённого совета обучающихся ОмГПУ и Первичной профсоюзной организации студентов ОмГПУ, общелицейского родительского комитета

ПОРЯДОК
обучения по индивидуальному учебному плану
в Академическом лицее ОмГПУ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обучения по индивидуальному учебному плану в Академическом лицее ОмГПУ (далее соответственно – Порядок, Лицей) разработан на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с учетом письма Минпросвещения России от 26.02.2021 № 03-205 «О методических рекомендациях», Положения об Академическом лицее ОмГПУ от 06.07.2016 № 01-02/2016.

1.2. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.3. Обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется обучающимся Лицея:

– имеющим академическую задолженность;

- для обучающихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать Лицей;
- готовящимся к государственной итоговой аттестации;
- находящимся на соревнованиях;
- находящимся с родителями (законными представителями) в период их длительной командировки;
- в иных случаях, предусмотренным законодательством РФ.

1.4. Применительно к обучающемуся, имеющему академическую задолженность, индивидуальный учебный план содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым имеется академическая задолженность.

1.5. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану определяется Лицеом самостоятельно с учетом мнения родителей (законных представителей) и возможностей Лицеа на основании заявления заказчика по договору об образовании.

1.6. Реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Индивидуальный учебный план составляется на согласованный с Лицеом срок, указанный заказчиком по договору об образовании в заявлении об обучении по индивидуальному учебному плану (приложение № 1 к настоящему Порядку).

1.8. Индивидуальный учебный план разрабатывается Лицеом для каждого отдельного обучающегося или группы обучающихся.

1.9. Индивидуальный учебный план предусматривает:

- обязательное изучение всех учебных предметов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;
- корректировку количества учебных часов на изучение отдельных предметов, в том числе для их углублённого или ускоренного обучения;
- введение учебных курсов за счёт сокращения/перераспределения количества часов на иные учебные курсы.

1.10. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоёмкость, последовательность, распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности или перераспределение количества часов, направленных на их реализацию, и содержит формы промежуточной аттестации обучающегося.

1.11. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

1.12. Обучающийся обязан выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.

2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану

2.1. Индивидуальный учебный план изменяет последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности; формы промежуточной

аттестации, предусмотренные учебным планом образовательной программы соответствующего уровня, в целях обеспечения индивидуализации содержания образовательной программы и её освоения с учётом особенностей обучающегося и его образовательных потребностей.

2.2. Для перехода на индивидуальный учебный план заказчик по договору об образовании пишет заявление на имя директора Лицея (приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.3. В заявлении указывается основание, срок обучения по индивидуальному учебному плану, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.4. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года.

2.5. Разработка индивидуального учебного плана осуществляется Лицеем в течение двух недель с момента поступления заявления от заказчика по договору об образовании. Если обоснованием предоставления индивидуального учебного плана является состояние здоровья обучающегося, срок составляет не более 5 рабочих дней.

2.6. Для составления индивидуального учебного плана директор Лицея приказом назначает ответственное лицо, которое формирует индивидуальный учебный план и согласовывает его с обучающимися и заказчиком по договору об образовании (родителями, законными представителями).

2.7. Директор Лицея согласовывает график контрольных работ по учебным предметам на период реализации индивидуального учебного плана, корректирует педагогическую нагрузку учителей (при необходимости).

2.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Лицея. Приложениями к приказу директора Лицея являются:

- режим пребывания обучающегося;
- индивидуальный учебный план;
- индивидуальное расписание занятий;
- график контрольных работ;
- сроки промежуточной и итоговой аттестации.

2.9. Реализация индивидуального учебного плана, при наличии обучающихся с общими или близкими образовательными запросами, может быть организована в форме групповых занятий, групповых консультаций и (или) индивидуальной работы обучающихся с педагогами, и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях.

2.10. В электронном журнале администратор размещает для обучающегося, переведённого на индивидуальный учебный план, режим пребывания обучающегося, его индивидуальный учебный план, индивидуальное расписание занятий, сроки аттестации.

2.11. Обучающийся по заявлению заказчика по договору об образовании может перейти с обучения по индивидуальному учебному плану на общий учебный план Лицея.

2.12. Обучение по индивидуальному учебному плану оплачивается в рамках заключенного договора об образовании, не требует дополнительной оплаты от заказчика.

3. Контроль освоения образовательной программы, реализуемой по индивидуальному учебному плану

3.1. Лицей осуществляет контроль за освоением образовательной программы обучающимся, перешедшим на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающегося, переведённого на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся Академического лицея ОмГПУ от 28.05.2020 № 01-02/17.

3.3. Государственная итоговая аттестация обучающегося по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - ГИА-9, ГИА-11), переведённого на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными правовыми актами ОмГПУ.

К ГИА-9 допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объёме выполнивший индивидуальный учебный план (имеющий годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющий результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

К ГИА-11 допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности, в полном объёме выполнивший индивидуальный учебный план (имеющий годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющий результат «зачёт» за итоговое сочинение (изложение).

Приложение № 1
к Порядку обучения по индивидуальному
учебному плану в Академическом лицее ОмГПУ

Индивидуальный учебный план

(указать полностью ФИО в родительном падеже)

учени _____ класса

с « _____ » _____ 20__ по « _____ » _____ 20__

_____ / _____ учебного года

№ п/п	Предмет	Количество часов по учебному плану	Количество аудиторных часов (либо часов индивидуальной консультации)	Форма контроля	Дата прохождения промежуточной аттестации по предмету	ФИО учителя
1.						

Заказчика (родителя, законного представителя)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Директор Академического лицея ОмГПУ

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к Порядку обучения по индивидуальному
учебному плану в Академическом лицее ОмГПУ

Образец заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору Академического лицея ОмГПУ
_____ (Ф.И.О. директора)
от _____

_____,
_____,
тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу перевести моего сына (дочь)

_____,
_____ года рождения, обучающегося _____ класса, с «___» _____ 20__ года по с «___»
_____ 20__ года на индивидуальный учебный план для освоения образовательной
_____ общего образования в связи с
_____ (указать
причину). Описать потребности (в свободной форме):

_____.

Дата «___» _____ 20__ год.

Подпись заказчика (родителя, законного представителя)

_____/_____/_____
Ф.И.О.