



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ», ОмГПУ)

Решение ученого совета ОмГПУ

от 30.01.2015
№ 01-04/13

Утверждено ученым советом ОмГПУ
протокол от 30 января 2015 года № 5

С учетом мнения Объединённого совета обучающихся ОмГПУ, Первичной профсоюзной организации студентов ОмГПУ

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464, федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО), уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (далее - Университет, ОмГПУ).

1.2. Настоящее Положение принимается решением Ученого совета Университета.

1.3. Образовательная программа среднего профессионального образования - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов,

а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.4. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на основе - ФГОС СПО в Университетском колледже ОмГПУ (далее - Колледж).

1.5. ППССЗ представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников. ППССЗ разрабатывается и утверждается Колледжем с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ (при ее наличии).

1.6. ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ практики, оценочных и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

2. Порядок разработки ППССЗ

2.1. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по реализуемым специальностям.

2.2. ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Колледжем на основе требований, соответствующих ФГОС СПО и федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

2.3. Формирование ППССЗ начинается с разработки учебного плана, который определяет следующие характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим - междисциплинарным курсам (далее - МДК), учебной и производственной практике;

- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и МДК;

- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации.

2.4. Требования к структуре и содержанию учебного плана регламентируют «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования» (направлены Письмом Минобрнауки России от 20.10.2010 №12-696), Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО (Письмо Минобрнауки РФ от 17 марта 2015 года № 06-259).

Работа по разработке учебного плана осуществляется старшим методистом или заместителем директора при координирующей роли директора Колледжа.

2.5. Календарный учебный график составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности. В соответствии с утвержденным учебным планом по специальности календарный учебный график содержит:

- общее количество учебных недель;
- сроки контрольных недель (текущая аттестация) и промежуточной аттестации;
- сроки курсового проектирования;
- сроки государственной итоговой аттестации;
- сроки всех видов практик;
- сроки каникул.

Работа по разработке календарного учебного графика осуществляется старшим методистом или заместителем директора при координирующей роли директора Колледжа.

2.6. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по специальности и с учетом соответствующей примерной ППСЗ (при ее наличии).

Работа по разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется преподавателями, ведущими соответствующие учебные дисциплины и МДК в составе профессиональных модулей, при координирующей роли старшего методиста Колледжа.

2.7. Рабочая программа воспитания имеет модульную структуру и включает в себя:

- описание особенностей воспитательного процесса;
- цель и задачи воспитания обучающихся;

- виды, формы и содержание совместной деятельности педагогических работников и обучающихся;

- основные направления самоанализа воспитательной работы в ОмГПУ.

2.8. Рабочие программы практик разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по специальности и с учетом соответствующей примерной ППССЗ (при ее наличии).

Работа по разработке программ учебной и производственной практики осуществляется заместителем директора Колледжа совместно мастером производственного обучения и преподавателями, ведущими соответствующие МДК в составе профессиональных модулей, при координирующей роли директора Колледжа.

2.9. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО и приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

Программа государственной итоговой аттестации содержит: цели проведения государственной итоговой аттестации, форму и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения, условия подготовки и процедуру проведения государственной итоговой аттестации выпускников, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки выпускной квалификационной работы, тематику выпускных квалификационных работ.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены в методических рекомендациях по подготовке и защите ВКР, подготовленных в Колледже на основании Положения о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ОмГПУ», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

Работа по разработке программ государственной итоговой аттестации осуществляется заместителем директора при координирующей роли директора Колледжа.

2.10. Оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями колледжа, ведущими соответствующие учебные дисциплины и МДК, при координирующей роли старшего методиста и заместителя директора Колледжа.

2.11. При формировании ППССЗ Колледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины

и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности Университета;

- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;

- обязан ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности;

- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;

- обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- должен предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3. Порядок утверждения ППССЗ

3.1. Разработанные ППССЗ согласовываются с представителями работодателей. ППССЗ по специальности утверждается проректором по учебной работе ОмГПУ.

3.2. Разработанные учебные планы согласовываются с директором Колледжа, проректором по учебной работе ОмГПУ и утверждаются ректором Университета.

3.3. Календарные учебные графики утверждаются директором Колледжа.

3.4. Разработанные рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, оценочные и методические материалы по учебным дисциплинам и профессиональным модулям рассматриваются и рекомендуются к утверждению на заседаниях предметно-цикловых комиссий Колледжа, подписываются председателями

предметно-цикловых комиссий, за которыми закреплены учебные дисциплины и профессиональные модули, и утверждаются директором Колледжа.

3.5. Программы практик, программы государственной итоговой аттестации рассматриваются на заседаниях предметно-цикловой комиссии профессиональных модулей, подписываются председателем указанной предметно-цикловой комиссии и утверждаются директором Колледжа.

3.6. В результате ежегодного обновления ППССЗ (любого элемента ППССЗ) при необходимости производится внесение всех изменений ППССЗ в целом с оформлением, принятием и утверждением новой редакции ППССЗ, заменяющей действующую ППССЗ.