



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ», ОмГПУ)

Решение ученого совета ОмГПУ

от 26.12.2023
№ 01-02/32

Утверждено ученым советом ОмГПУ
протокол от 26.12 2023 № 02-05/4

С учётом мнения Объединённого совета обучающихся ОмГПУ и Первичной профсоюзной организации студентов ОмГПУ

ПОЛОЖЕНИЕ
об оформлении академического отпуска обучающимся ОмГПУ
(с изменениями от 01.11.2024)

1. Настоящее Положение о предоставлении академического отпуска обучающимся ОмГПУ (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (далее – ОмГПУ).

2. Настоящее Положение регулирует отдельные вопросы, связанные с оформлением академического отпуска обучающимися ОмГПУ.

3. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее – заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления

академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии). Личное заявление обучающегося о предоставлении академического отпуска оформляется согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

По истечении срока академического отпуска:

1) издается приказ о выходе обучающегося из академического отпуска на основании представления о выходе обучающихся из академического отпуска согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

2) издается приказ об отчислении, если обучающийся оформил заявление на отчисление по собственному желанию после истечения срока академического отпуска.

4.1. В случае, если на дату окончания академического отпуска обучающегося реализация образовательной программы прекращена, то обучающийся имеет право продолжить обучение путем перевода на родственную образовательную программу соответствующей укрупненной группы специальностей по индивидуальному плану.

5. Вопросы, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются федеральным законодательством, в том числе приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».

6. Признать утратившим силу Положение об оформлении академического отпуска обучающимся ОмГПУ от 18.10.2013 № 01-04/264.

7. Настоящее решение подлежит опубликованию на официальном сайте ОмГПУ.

Приложение № 1
к Положению об оформлении
академического отпуска обучающимся
ОмГПУ

Резолюция проректора по учебной работе ОмГПУ

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Проректору по учебной работе ОмГПУ
обучающегося (студента, аспиранта)

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(гражданство)

(наименование учебного структурного подразделения:

факультет, центр, колледж, иное структурное подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении академического отпуска

Я _____,

(фамилия, имя, отчество в именительном падеже)

обучаюсь в ОмГПУ на следующих условиях:

Внимание! В рамках в обязательном порядке проставлять знак V при наличии соответствующего условия!

Уровень профессионального образования	<input type="checkbox"/>	1) среднее профессиональное образование
	<input type="checkbox"/>	2) высшее образование - ✓ бакалавриат
	<input type="checkbox"/>	3) высшее образование – ✓ специалитет ✓ магистратура
	<input type="checkbox"/>	4) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации: ✓ аспирантура
Форма обучения:	<input type="checkbox"/>	очная
	<input type="checkbox"/>	очно-заочная
	<input type="checkbox"/>	заочная
Финансовая основа обучения:	<input type="checkbox"/>	за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
	<input type="checkbox"/>	за счет средств физических и (или) юридических лиц
Специальность		
Направление подготовки		
Профиль/магистерская программа		
Профессия		
Срок освоения программы (продолжительность обучения)		
Курс/год обучения		

Прошу предоставить мне академический отпуск в связи с невозможностью освоения образовательной программы по _____

(указать одну из причин: по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам)

на период времени:

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
(период времени, не превышающий два года)

В случае невыхода в срок, определенный приказом, прошу отчислить меня по собственному желанию с _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О)

Основание предоставления академического отпуска:

указать документы-основания в зависимости от причин:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям);
- повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу);
- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1. _____

2. _____

3. _____

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О)

« ____ » _____ 20__ г.

<p>Резолюция руководителя учебного структурного подразделения (декан/директор/иное должностное лицо)</p> <p>Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О) « ____ » _____ 20__ г.</p>
<p>Резолюция для иностранных граждан отдела международного сотрудничества Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О) « ____ » _____ 20__ г.</p>

Приложение № 2
к Положению об оформлении
академического отпуска обучающимся
ОмГПУ

Резолюция проректора по учебной работе ОмГПУ

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Проректору по учебной работе ОмГПУ
обучающегося (студента, аспиранта)

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

(гражданство)

(наименование учебного структурного подразделения:
факультет, центр, колледж, иное структурное подразделение)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о завершении академического отпуска

Мне, _____,
(фамилия, имя, отчество)
в соответствии с приказом ректора ОмГПУ от « ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____ был предоставлен академический отпуск на период
времени с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Прошу считать меня вышедшим (вышедшей) из академического отпуска с « ____ »
_____ 20 ____ г. и допустить к обучению в ОмГПУ на следующих
условиях:

Внимание! В рамках в обязательном порядке проставлять знак V при наличии соответствующего условия!

Уровень профессионального образования	<input type="checkbox"/>	1) среднее профессиональное образование
	<input type="checkbox"/>	2) высшее образование - ✓ бакалавриат
	<input type="checkbox"/>	3) высшее образование – ✓ специалитет ✓ магистратура
	<input type="checkbox"/>	4) высшее образование – подготовка кадров высшей квалификации: ✓ аспирантура
Форма обучения:	<input type="checkbox"/>	очная
	<input type="checkbox"/>	очно-заочная
	<input type="checkbox"/>	заочная
Финансовая основа обучения:	<input type="checkbox"/>	за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета
	<input type="checkbox"/>	за счет средств физических и (или) юридических лиц
Специальность		
Направление подготовки		

Профиль/магистерская программа	
Профессия	
Срок освоения программы (продолжительность обучения)	
Курс/год обучения	

Основание завершения академического отпуска:

указать документы - основания в зависимости от причин:

- заключение врачебной комиссии медицинской организации (для завершения академического отпуска по медицинским показаниям);
- иные документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

1. _____
2. _____
3. _____

_____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О)
 « ____ » _____ 20__ г.

<p>Резолюция руководителя учебного структурного подразделения (декан/директор/иное должностное лицо)</p> <p>Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О) « ____ » _____ 20__ г.</p>
<p>Резолюция для иностранных граждан отдела международного сотрудничества Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____ / (подпись) (Ф.И.О) « ____ » _____ 20__ г.</p>

Приложение № 3
к Положению об оформлении
академического отпуска обучающимся
ОмГПУ

Резолюция проректора по учебной работе ОмГПУ

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

Проректору по учебной работе ОмГПУ

(руководителя учебного структурного подразделения ОмГПУ)

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

о выходе обучающихся из академического отпуска

Прошу считать вышедшим из академического отпуска с «__» _____ 20__ г.
следующих обучающихся (студентов, аспирантов) (нужное отметить знаком V):

очной;

очно-заочной;

заочной

формы обучения, обучающихся (нужное отметить знаком V):

за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета;

за счет средств физических и (или) юридических лиц

№	фамилия, имя, отчество	курс	гражданство	специальность/направление подготовки профиль/магистерская программа

_____/_____
(руководитель структурного подразделения, подпись) (Ф.И.О)

«__» _____ 20__ г.

<p>Резолюция для иностранных граждан отдела международного сотрудничества Согласовано/не согласовано/мнение</p>	<p>_____ _____ _____ _____ (подпись) / _____ / (Ф.И.О) « ____ » _____ 20 ____ г.</p>
<p>Резолюция Управление финансов и контроля Согласовано/не согласовано/мнение</p> <p>Для обучающихся за счет средств физических (юридических) лиц (учебный корпус № 1, г. Омск, Набережная Тухачевского, 14, 401 кабинет)</p> <p>Для обучающихся за счет средств федерального бюджета (учебный корпус № 1, г. Омск, Набережная Тухачевского, 14, 239 кабинет)</p>	<p>_____ _____ _____ _____ (подпись) / _____ / (Ф.И.О) « ____ » _____ 20 ____ г.</p>