

**Порядок
оформления списания имущества и отражения
в бухгалтерском учете ОмГПУ**

1. Основанием для списания федерального имущества являются:
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 14.10.2010 № 834 «Об особенностях списания федерального имущества» (далее Постановление от 14.10.2010 № 834) (с изменениями и дополнениями);
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 № 447 «О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества»;
 - Приказ Минпросвещения России от 18.09.2020 № 507 «Об организации в Министерстве просвещения Российской Федерации работы по осуществлению полномочий собственника имущества федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации».
2. Для обоснования отражения в учете операций по выбытию имущества в соответствии со статусом нефинансовых активов в части недвижимого и особо ценного движимого, а также иного движимого имущества применять утвержденный порядок оформления необходимых документов в соответствии с Постановлением от 14.10.2010 № 834 и требованиями к порядку списания, установленными приказом учредителя в соответствии с функциями и полномочиями установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 №537.
3. В целях подготовки и принятия решения о списании федерального движимого и недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за университетом создается приказом ректора постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию активов (далее комиссия).
4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:
 - осматривает имущество подлежащее списанию с учетом данных содержащихся в учетно-технической и иной документации;
 - принимает решение о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования имущества, а также возможности и эффективности его восстановления, и (или) использования отдельных узлов, деталей, конструкций и материалов;
 - устанавливает причины списания имущества, в числе которых физический и (или) моральный износ, нарушение условий содержания и (или) эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование для управленческих нужд и иные причины, которые привели к необходимости списания имущества в соответствии с Положением Постановления от 14.10.2010 №834;
 - рассматривает акты технического состояния основного средства, включая основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно, технические заключения экспертов;
 - подготавливает акт о списании имущества в зависимости от вида списываемого имущества по установленной форме и формирует пакет документов в соответствии с перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится учреждение.
5. На комиссию возлагаются дополнительные полномочия, направленные на обеспечение использования имущества по целевому назначению, в том числе при проведении инвентаризации, а также при своевременной подготовке принятия решений о списании федерального имущества.
6. Назначать председателем комиссии по поступлению и выбытию активов начальника отдела строительного и технического контроля или в его отсутствие – лицо, исполняющее его обязанности. Председателю комиссии по поступлению и выбытию активов

осуществлять общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивать коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределять обязанности и давать поручения членам комиссии.

7. Комиссия проводит заседания по мере необходимости. Срок рассмотрения комиссией представленных ей документов не должен превышать 14 дней.

8. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов состава комиссии.

9. В случае отсутствия в университете работников, обладающих специальными знаниями, для участия в заседаниях комиссии по решению председателя комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты могут включаться в состав комиссии на добровольной основе. Экспертом не может быть ответственное лицо учреждения, на которое возложена ответственность за материальные ценности, в отношении которых принимается решение о списании.

10. Решение о списании федерального имущества принимается в случае, если:

- имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

- имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения.

11. Решение о списании федерального имущества принимается в отношении:

- движимого имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником либо приобретенного за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение имущества, - университетом самостоятельно;

- недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), а также особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением собственником либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение имущества, - университетом по согласованию с учредителем, в ведении которого оно находится.

12. В соответствии с пунктом 45 СГС «Основные средства» признание объекта основных средств в бухгалтерском учете в качестве актива прекращается в случае выбытия объекта имущества:

- при принятии решения о списании субъектом учета государственного имущества;

- при решении субъекта учета о прекращении использования объекта основных средств для целей, предусмотренных при признании объекта основных средств, и прекращении получения субъектом учета экономических выгод или полезного потенциала от дальнейшего использования субъектом учета объекта основных средств;

- при передаче другой организации государственного сектора;

- при передаче в результате продажи (дарения).

13. Решение комиссии является основанием для отражения в бухгалтерском учете операций по выбытию нефинансовых, нематериальных, произведенных активов. При этом указанное решение оформляется протоколом, утвержденным отдельным приказом ректора, и актом по форме, установленной нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. До утверждения в установленном порядке акта о списании реализация мероприятий, предусмотренных актом о списании, не допускается.

15. Реализация таких мероприятий осуществляется университетом самостоятельно либо с привлечением третьих лиц на основании заключенного договора и подтверждается комиссией.

16. Принять к сведению, что не допускается также разборка и демонтаж имущества в части недвижимого и особо ценного движимого имущества до утверждения учредителем (собственником имущества), актов об их списании представленных комиссией в установленном порядке. В части иного движимого имущества университета не допускается разборка и демонтаж основных средств до утверждения ректором актов о списании, представленных комиссией в установленном порядке.

17. После завершения мероприятий предусмотренных актом о списании, утвержденным ректором университета, акт о списании, а также документы, представление которых предусмотрено Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 № 447 «О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества», направляются структурным подразделением, выполняющим функции по управлению имуществом комплексом в месячный срок в территориальный орган Росимущества по Омской области, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества, если иное не установлено актами Правительства Российской Федерации.