

Приложение № 2

к коллективному договору по регулированию
социально-трудовых отношений на 2016 - 2018 г.г.

СОГЛАШЕНИЕ

между ОмГПУ и первичной профсоюзной организацией обучающихся

І. Общие положения

1.1. Настоящее Соглашение между ОмГПУ и первичной профсоюзной организацией обучающихся (далее – Соглашение) заключено в соответствии Гражданским кодексом РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ, Федеральным законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 № 10-ФЗ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации на 2015-2017 годы, является локальным нормативным актом, регулирующим взаимные обязательства сторон по вопросам обеспечения защиты прав и интересов обучающихся в Университете, улучшения условий обучения, предоставления социальных гарантий, и другим вопросам, определенным сторонами.

1.2. Сторонами Соглашения являются:

Университет – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (далее работодатель, ОмГПУ) в лице ректора Волоха Олега Владимировича, действующего на основании устава ОмГПУ,

обучающиеся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» (далее обучающиеся) в лице полномочного представителя - Первичной профсоюзной организации обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Омский государственный педагогический университет» Омской областной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее первичная профсоюзная организация обучающихся) в лице председателя Белоусова Владимира Владимировича, действующего на основании Положения.

1.3. Университет обязуется:

1) при составлении учебных планов на факультетах, в иных учебных структурных подразделениях соблюдать требования нормативных документов в части максимальной допустимой аудиторной нагрузки на обучающегося и предельно допустимого количества экзаменов и зачетов в одну сессию;

2) в начале каждого учебного года, не позднее сентября, согласовывать с выборным профсоюзным органом первичной профсоюзной организации обучающихся графики работы социально-значимых объектов и технических служб (гардеробы, столовые, буфеты, библиотека, спортивные залы и т.д.).

3) в целях соблюдения прав обучающихся при организации учебного процесса:

- предусматривать при составлении расписания перерыв для осуществления питания обучающихся;

- принимать меры по недопущению в расписании занятий обучающихся перерывов длительностью более одной пары за исключением учитываемых при составлении расписания звонков для осуществления питания обучающихся;

4) предоставлять семейным студентам и студентам, имеющим медицинские показания (по их письменному заявлению), возможность перехода на обучение по индивидуальным графикам, согласованным в установленном порядке с деканами, руководителями учебных структурных подразделений;

5) назначение взыскания студенту – члену первичной профсоюзной организации обучающихся, кроме случаев академической неуспеваемости, производить по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации обучающихся;

6) осуществлять руководство деятельностью Университета с учетом мнения обучающихся, выраженного в решениях первичной профсоюзной организации обучающихся;

7) оказывать поддержку первичной профсоюзной организации обучающихся в финансировании культурной, физкультурно-оздоровительной, спортивной работы со обучающимися в соответствии с планом мероприятий при наличии соответствующего денежного обеспечения;

8) проводить совместно с первичной профсоюзной организацией обучающихся конференции, студенческие форумы, семинары.

1.4. Университет и первичная профсоюзная организация обучающихся обязуются:

1) вносить в установленном в ОмГПУ порядке кандидатуры представителей первичной профсоюзной организации обучающихся в состав Ученых советов факультетов, иных учебных структурных подразделений;

2) разрабатывать предложения, оптимизирующие процедуры проведения устных экзаменов, направленные на достижение максимальной объективности оценки знаний обучающихся, соблюдения интересов студентов;

3) не реже одного раза в год (по истечении календарного года) проводить комплексный социологический анализ по вопросам положения обучающихся ОмГПУ;

4) реализовывать программы, направленные на выявление и подготовку обучающихся, обладающих лидерскими качествами.

1.5. Первичная профсоюзная организация обучающихся обязуется:

1) оперативно рассматривать вопросы по соблюдению прав обучающихся;

2) рассматривать в срок не позднее 5 учебных дней со дня получения проект локального нормативного акта, затрагивающий права обучающихся, и представлять ученому совету ОмГПУ или ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме;

3) обеспечивать представительство и защиту прав и интересов обучающихся ОмГПУ, в том числе при разработке и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся;

4) оказывать всестороннюю поддержку штабу студенческих отрядов Университета.

II. Стипендиальное обеспечение обучающихся, обеспечение организации культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы с обучающимися

2.1. Университет обязуется:

1) вносить изменения и дополнения в локальные нормативные акты ОмГПУ, регулирующие вопросы стипендиального обеспечения и выплаты материальной помощи по согласованию и с учетом предложений первичной профсоюзной организации обучающихся;

2) направлять в стипендиальный фонд ОмГПУ все средства, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) расходование средств стипендиального фонда ОмГПУ производить только на основании решения стипендиальных комиссий ОмГПУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся;

4) по обращению председателя первичной профсоюзной организации обучающихся обеспечить предоставление в срок не позднее 3-х рабочих дней доступа к документам для ознакомления или копий документов стипендиальных комиссий;

5) расходовать средства в размере двухмесячного стипендиального фонда на организацию культурно-массовой работы, физкультурных и оздоровительных

мероприятий для студентов в соответствии с планом мероприятий, утвержденным ректором ОмГПУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся при наличии соответствующего денежного обеспечения;

б) предоставлять по запросу в первичную профсоюзную организацию обучающихся информацию о расходовании средств стипендиального фонда, средств на организацию культурно-массовой, физкультурной оздоровительной работы;

7) предоставлять при обращении обучающегося в управление финансов и контроля справку о произведенных ему начислениях и удержаниях в установленные сроки.

2.2. Университет и первичная профсоюзная организация обучающихся обязуются ежегодно (не позднее 05 сентября) утверждать составы стипендиальных комиссий при условии, что менее 50% состава стипендиальных комиссий должны составлять обучающиеся.

2.3. Первичная профсоюзная организация обучающихся обязуется:

1) каждый семестр обновлять базу данных по малообеспеченным обучающимся, вносить должностным лицам Университета предложения по оказанию этим обучающимся адресной материальной помощи;

2) осуществлять общественный контроль использования средств:

- стипендиального фонда, в том числе контроль надлежащей работы стипендиальных комиссий: ведение протоколов по всем решениям, принимаемым комиссиями, наличие и соответствие нормативным документам содержательной части оснований для назначения стипендий, выплат материальной помощи студентам;

- направляемых на организацию культурно-массовой работы, физкультурных и оздоровительных мероприятий для студентов.

3) проводить анализ эффективности использования средств, указанных в подп. 2 п.2.3. настоящего Соглашения.

III. Здоровье обучающихся

3.1. Университет и первичная профсоюзная организация обучающихся обязуются:

1) организовывать и систематически проводить спортивно-оздоровительные спартакиады для обучающихся, ежегодную спартакиаду ОмГПУ;

2) по медицинским показаниям организовывать в течение года оздоровление студентов на базе соответствующих учреждений и организаций;

3) организовывать в течение года отдых обучающихся на базе Дома отдыха «Иртышский (филиал ОмГПУ);

4) согласовывать студенческие тарифы на посещение абонементных групп, организованных на базе спортивных объектов ОмГПУ;

5) составить поэтапный план обновления материально-технической базы по обеспечению обучающихся ОмГПУ возможностью полноценно заниматься физкультурой и спортом, приступить в 2016 году к его реализации при условии наличия соответствующего денежного обеспечения.

3.2. Университет обязуется:

1) обеспечивать участие медицинских работников, тренеров, иных необходимых специалистов, а так же предоставлять необходимые помещения, площадки, инвентарь при проведении спортивных соревнований в соответствии с совместным планом проведения спортивных мероприятий Университета и первичной профсоюзной организации обучающихся;

2) поддерживать остро нуждающихся в санаторном лечении обучающихся, оказывать им материальную помощь на частичную или полную компенсацию расходов на санаторное лечение, устанавливать по личному заявлению для данной категории обучающихся индивидуальный график обучения, связанный с пропусками занятий при прохождении лечения;

3) поддерживать в рабочем состоянии спортивные объекты ОмГПУ, поэтапно выделять средства для обновления материально-технической базы спортивных секций ОмГПУ при условии наличия соответствующего денежного обеспечения.

4) предусмотреть возможность создания и поддержания в рабочем состоянии помещений для проведения спортивных занятий в общежитиях ОмГПУ.

IV. Общежития ОмГПУ

4.1. Университет обязуется:

1) обеспечить и поддерживать достойные условия проживания обучающихся в общежитиях ОмГПУ, своевременно проводить текущий и капитальный ремонт зданий и коммуникаций при условии наличия соответствующего денежного обеспечения;

2) приемку отремонтированных помещений в общежитиях производить административно-общественными комиссиями;

3) заселение студентов в общежития производить в соответствии с санитарными нормами, установленными законодательством Российской Федерации;

4) рассматривать не позднее 10 рабочих дней предложения первичной профсоюзной организации обучающихся по вопросам, касающимся порядка и условий проживания обучающихся в общежитиях ОмГПУ;

5) организовать и укомплектовать в каждом корпусе общежитий ОмГПУ комнаты для самостоятельной подготовки, установить удобный для студентов график их работы;

6) регулярно производить замену постельных принадлежностей, мебели и инвентаря, пришедших в негодность или отслуживших нормативный срок;

7) семейным студентам предоставлять отдельную комнату в общежитии, если они оба обучаются в ОмГПУ и имеют право на проживание в общежитии; если право на проживание в общежитии имеет только один из супругов, то при наличии свободных мест предоставлять на договорной основе место для проживания второго супруга;

8) устанавливать размер платы за проживание в общежитии по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся;

9) ежегодно рассматривать вопрос о планировании средств на благоустройство мест общего пользования в студенческих общежитиях, формирование студенческих строительных отрядов по ремонту и благоустройству студенческих общежитий на летний период;

10) оказывать содействие при плановых и внеплановых проверках общежитий комиссией первичной профсоюзной организацией обучающихся или осмотре общежития председателем первичной профсоюзной организации обучающихся;

11) содействовать развитию системы студенческих советов в общежитиях для решения социально-бытовых вопросов проживающих;

12) информировать первичную профсоюзную организацию обучающихся о правонарушениях, совершаемых проживающими в общежитиях;

13) производить заселение в общежития, выселение из общежитий ОмГПУ, а также переселение из одного общежития в другое исключительно в соответствии с локальными нормативными актами Университета и по согласованию с первичной профсоюзной организацией обучающихся.

4.2. Университет и первичная профсоюзная организация обучающихся обязуются включать по предложению первичной профсоюзной организации обучающихся представителей студентов в административно-общественные комиссии по приемке отремонтированных помещений в общежитиях ОмГПУ.

4.3. Первичная профсоюзная организация обучающихся обязуется:

1) организовать оперативное рассмотрение вопросов, связанных с нарушениями правил проживания в общежитии; организовать для этого постоянный контакт со студенческими советами общежитий;

2) оказывать материальную и иную поддержку работе студенческих объединений на территории общежитий ОмГПУ;

3) проводить работу среди обучающихся по сохранности помещений, мебели, оборудования и инвентаря, бережному отношению к имуществу студенческих общежитий и учебных корпусов Университета.

4) проводить работу среди обучающихся по пропаганде ресурсосбережения в общежитии.

V. Студенческие проездные

5.1. Университет обязуется обеспечить каждому обучающемуся возможность оформить справку, дающую право на студенческий проездной при проезде в городском общественном транспорте.

VI. Обеспечение деятельности первичной профсоюзной организации обучающихся

6.1. Университет обязуется:

1) обеспечить деятельность первичной профсоюзной организации обучающихся:

- предоставить в бесплатное пользование телефонизированные помещения в главном корпусе ОмГПУ, обеспечить хозяйственное содержание, уборку, отопление, освещение, охрану и ремонт выделенных помещений;

- бесплатно и своевременно предоставлять помещения для проведения и необходимой подготовки профсоюзных собраний, конференций, семинаров и других мероприятий, проводимых первичной профсоюзной организацией обучающихся;

- предоставлять автотранспорт по заявкам первичной профсоюзной организации обучающихся;

- осуществлять тиражирование и копирование материалов и документов в количестве, необходимом для работы;

- обеспечивать мебелью и оргтехникой, необходимой для работы;

- поддерживать в рабочем состоянии линии электронной связи и обеспечить бесплатный доступ к интернет-ресурсам;

- организовывать рассылку почты первичной профсоюзной организацией обучающихся через общий отдел ОмГПУ;

2) обеспечивать при наличии письменных заявлений обучающихся, являющихся членами первичной профсоюзной организации обучающихся, ежемесячное перечисление с лицевого счета ОмГПУ на расчетный счет первичной профсоюзной организации обучающихся профсоюзных взносов, удерживаемых со всех видов стипендий у членов первичной профсоюзной организации обучающихся, в размере, который устанавливается решением конференции первичной профсоюзной организации обучающихся;

3) не прекращать перечисления профсоюзных взносов обучающихся в случае поступления выпускников Университета в текущем году в магистратуру, аспирантуру ОмГПУ при условии предоставления в течение месяца обучающимся в управление финансов и контроля соответствующего личного заявления;

4) перечислять на счет первичной профсоюзной организации обучающихся дополнительные денежные средства для ведения культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и иной работы с обучающимися из средств прибыли (средств от приносящей доход деятельности Университета, оставшихся после уплаты налога на прибыль);

5) перечислять на счет первичной профсоюзной организации обучающихся дополнительные денежные средства для оказания финансовой поддержки обучающихся, активно принимающих участие в различных проектах, конкурсах, слетах, общественных мероприятиях, реализации молодежной политики в Университете, из средств прибыли (средств от приносящей доход деятельности Университета, оставшихся после уплаты налога на прибыль);

6.2. Университет гарантирует реализацию права обучающихся ОмГПУ на участие в санкционированных органами власти профсоюзных акциях, которые проводятся по решению вышестоящих профсоюзных органов и первичной профсоюзной организации обучающихся, и направлены на защиту прав обучающихся.

6.3. Первичная профсоюзная организация гарантирует Университету своевременное предоставление достоверной отчетной документации по освоению дополнительных денежных средств, перечисляемых первичной профсоюзной организации по условиям настоящего Соглашения.

7. Контроль за выполнением Соглашения

7.1. Контроль за выполнением настоящего Соглашения осуществляется сторонами Соглашения и их представителями.

Текущий контроль за выполнением Соглашения осуществляет специально созданная комиссия в порядке, установленном сторонами Соглашения (далее комиссия).

7.2. Стороны в рамках работы комиссии ежегодно разрабатывают и утверждают в пределах срока действия настоящего Соглашения план мероприятий по выполнению Соглашения с указанием конкретных сроков и ответственных лиц.

7.3. Информация о выполнении настоящего Соглашения ежегодно (по истечении календарного года) рассматривается на Ученом совете ОмГПУ одновременно с рассмотрением вопроса о выполнении коллективного договора и размещается в открытом

доступе на официальном сайте Университета.

7.4. Представители сторон несут ответственность за уклонение от участия в переговорах по заключению, изменению Соглашения, непредоставление информации, необходимой для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением Соглашения, нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, другие противоправные действия (бездействие) в соответствии с федеральным законом.

7.5. Срок действия настоящего Соглашения определяется сроком действия коллективного договора.

От имени Университета
Ректор

От имени обучающихся
Председатель

_____ О.В. Волох

_____ В.В. Белоусов

М.П.

М.П.