



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)

П Р И К А З

12.07.2021

№ 01-06/175

Об организации мероприятий по вакцинации работников ОмГПУ, оформлению трудовых и гражданско-правовых отношений

В соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», постановлением Главного государственного санитарного врача по Омской области от 04.07.2021 № 65 «О проведении профилактических прививок по отдельным группам граждан по эпидемиологическим показаниям», распоряжением Губернатора Омской области от 17.03.2020 № 19-р «О мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Омской области», с учетом письма Минпросвещения России от 28.06.2021 № 08-1085 «О деятельности подведомственных организаций», санитарно-эпидемиологической ситуации в Омской области, приказываю:

1. Всем работникам ОмГПУ, работающим по трудовым договорам, а также лицам, оказывающим преподавательские услуги на основании гражданско-правовых договоров с ОмГПУ, обеспечить проведение профилактических прививок, прошедших государственную регистрацию в Российской Федерации, по эпидемическим показаниям против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в следующем порядке:

1) вакцинироваться первым компонентом или однокомпонентной вакциной в срок до 31.07.2021;

2) вакцинироваться вторым компонентом вакцины в срок до 26.08.2021;

3) после прохождения каждого этапа вакцинации или при наличии медицинских противопоказаний – представить в службу охраны труда копию подтверждающего документа;

4) в случае отказа от вакцинации – представить в службу охраны труда письменный отказ в срок до 31.07.2021.

2. Работники, не представившие в указанные сроки подтверждающие документы о вакцинации или о наличии медицинских противопоказаний, либо представившие письменный отказ от вакцинации, отстраняются от работы без сохранения заработной платы в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3. Руководителям структурных подразделений:

1) провести разъяснительную работу с подчиненными работниками о соблюдении настоящего приказа, возможности отстранения от работы в указанных случаях;

2) обеспечить контроль за исполнением настоящего приказа подчиненными работниками;

3) в случае нарушения подчиненными работниками настоящего приказа незамедлительно информировать службу охраны труда и письменно активировать (при участии не менее 3 работников ОмГПУ) указанных работников при несоблюдении настоящего приказа.

4. Службе охраны труда обеспечить:

1) контроль за исполнением пункта 1 настоящего приказа;

2) в случае непредставления работниками подтверждающих документов в сроки, указанные в пункте 1 настоящего приказа, оперативно передавать данную информацию в отдел кадров.

5. Отделу кадров обеспечить:

1) в случае отстранения работников – соблюдение требований трудового законодательства;

2) при приеме на работу – наличие документов, подтверждающих проведение полного курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) либо наличие медицинских противопоказаний.

6. Учебно-методическому отделу согласовывать заключение гражданско-правовых договоров с лицами, оказывающими преподавательские услуги, при наличии:

1) документов, подтверждающих проведение полного курса вакцинации против новой коронавирусной инфекции (COVID-19) либо наличие медицинских противопоказаний;

2) справки о наличии (отсутствии) судимости, указанной в статье 65 Трудового кодекса РФ.

7. Проректору по учебной работе Макаровой Н.С., начальнику управления по внеучебной работе, деканам факультетов, директорам института дополнительного образования, Университетского колледжа, Академического лицея, заведующим общеуниверситетскими кафедрами организовать проведение разъяснительной работы среди обучающихся по выполнению рекомендаций по вакцинации, а также соблюдению санитарно-эпидемиологических требований.

8. Запретить проведение массовых мероприятий среди обучающихся и работников ОмГПУ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

9. Директору филиала ОмГПУ в г. Таре Берестовской Л.П. принять аналогичные меры в филиале в соответствии с настоящим приказом.

10. Центру информатизации обеспечить опубликование настоящего приказа на официальном сайте ОмГПУ.

11. Общему отделу довести настоящий приказ до сведения всех структурных подразделений и работников ОмГПУ.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

И.И. Кротт