

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Омский государственный педагогический университет»

(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (МАТЕРИАЛОВ)

по компетенциям

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): Управление персоналом организации

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1 Знает методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; методы системного анализа

УК-1.2 Умеет применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применяет системный подход для решения поставленных задач

УК-1.3 Владеет методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
1 семестр	Математика и основы моделирования социально-экономических процессов	4 семестр	Государственные и муниципальные финансы
			Теория организации и организационная культура
2 семестр	Основы управления персоналом	5 семестр	Философия
	Социально-экономическая статистика		Трудовое право

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
3 семестр	Финансы и кредит	6 семестр	Государственное регулирование экономики
	Теория государства и права		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Философский метод, рассматривающий мир как единое целое, где все элементы взаимосвязаны и взаимообусловлены, называется: А) метафизическим; Б) диалектическим; В) догматическим; Г) эклектическим.	Б	Философия
2	Установите соответствие между философским учением и его основной идеей. Список А (Учение): А) Онтология; Б) Гносеология; В) Аксиология;	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Философия

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Г) Логика. Список Б (Идея): 1) учение о познании; 2) учение о бытии; 3) учение о ценностях; 4) учение о законах мышления; 5) учение о морали.		
3	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Согласно концепции стратегического управления персоналом, персонал организации рассматривается как: А) статья расходов; Б) стратегический ресурс; В) взаимозаменяемый элемент; Г) вспомогательный фактор.	Б	Основы управления персоналом
4	Расположите в правильной последовательности этапы системного анализа проблемы в управлении персоналом. 1) Определение целей и критериев; 2) Декомпозиция системы на элементы; 3) Сбор и анализ информации; 4) Синтез решений и оценка альтернатив; 5) Внедрение и мониторинг.	1, 2, 3, 4, 5	Основы управления персоналом
5	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных функций выполняют финансы в системе экономических отношений? А) распределительная; Б) контрольная; В) регулирующая; Г) стимулирующая; Д) деструктивная.	А, Б, В, Г	Финансы и кредит

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6	Установите соответствие между элементом финансовой системы и его характеристикой. Список А (Элемент): А) Государственный бюджет; Б) Внебюджетные фонды; В) Страхование; Г) Кредит. Список Б (Характеристика): 1) система экономических отношений по аккумуляции и использованию централизованных фондов; 2) форма образования и расходования фондов для обеспечения функций государства; 3) система защиты имущественных интересов; 4) срочность, платность, возвратность; 5) эмиссия денег.	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Финансы и кредит
7	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Центральным показателем системы национальных счетов, характеризующим стоимость конечных товаров и услуг, произведённых на территории страны за год, является: А) ВВП; Б) ВВП; В) НД; Г) ЧЭП.	Б	Социально-экономическая статистика
8	Расположите в правильной последовательности этапы статистического исследования. 1) Статистическое наблюдение; 2) Сводка и группировка данных; 3) Анализ данных и выводы; 4) Разработка гипотезы и программы исследования.	4, 1, 2, 3	Социально-экономическая статистика

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Согласно Трудовому кодексу РФ, трудовой договор — это соглашение между: А) работником и профсоюзом; Б) работодателем и работником; В) работником и государством; Г) работодателем и профсоюзом.	Б	Трудовое право
10	Установите соответствие между элементом трудового правоотношения и его содержанием. Список А (Элемент): А) Стороны; Б) Предмет; В) Основания возникновения; Г) Содержание. Список Б (Содержание): 1) права и обязанности сторон; 2) работник и работодатель; 3) трудовой договор; 4) выполнение трудовой функции; 5) коллективный договор.	А-2, Б-4, В-3, Г-1	Трудовое право
11	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных методов относятся к инструментам государственного регулирования экономики? А) фискальная политика; Б) монетарная политика; В) антимонопольное регулирование; Г) прямое административное планирование производства; Д) поддержка малого бизнеса.	А, Б, В, Д	Государственное регулирование экономики

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
12	Расположите в логической последовательности этапы разработки государственной экономической политики. 1) Определение целей и приоритетов; 2) Анализ текущей экономической ситуации; 3) Выбор инструментов и методов регулирования; 4) Реализация мер; 5) Оценка эффективности и корректировка.	2, 1, 3, 4, 5	Государственное регулирование экономики
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Бюджетная система Российской Федерации включает: А) только федеральный бюджет; Б) федеральный, региональные и местные бюджеты; В) только региональные и местные бюджеты; Г) федеральный и региональные бюджеты.	Б	Государственные и муниципальные финансы
14	Установите соответствие между уровнем бюджетной системы и его доходным источником. Список А (Уровень): А) Федеральный бюджет; Б) Региональный бюджет; В) Местный бюджет. Список Б (Доход): 1) налог на имущество физических лиц; 2) НДС; 3) налог на имущество организаций; 4) земельный налог; 5) налог на прибыль организаций.	А-2, Б-3, В-1	Государственные и муниципальные финансы

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
15	Вопрос: Соотнесите виды нормативно-правовых актов в Российской Федерации с их характерными признаками, определяющими их место в иерархической системе права. Список А (Вид акта): А) Федеральный закон; Б) Указ Президента РФ; В) Постановление Правительства РФ; Г) Приказ Министерства просвещения РФ. Список Б (Характерный признак / Особенность): 1. Принимается во исполнение Конституции и федеральных законов, имеет подзаконный характер, но может восполнять пробелы в законодательстве до принятия закона в чрезвычайных ситуациях. 2. Является нормативным актом федерального органа исполнительной власти, обязателен для исполнения в подведомственной сфере (например, в школах и вузах). 3. Обладает высшей юридической силой после Конституции, регулирует ключевые общественные отношения и принимается высшим законодательным органом. 4. Регулирует вопросы оперативного управления социально-экономическими процессами и издается на основании и во исполнение Конституции, федеральных законов и указов Президента. 5. Закрепляет основы конституционного строя и права человека, является актом прямого действия (лишний элемент).	Правильный ответ: А-3, Б-1, В-4, Г-2	Теория государства и права

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
16	Вопрос: Соотнесите конкретные деяния (ситуации из педагогической практики) с видами юридической ответственности, которые наступают за их совершение в соответствии с законодательством РФ. Список А (Деяние / Ситуация): А) Учитель систематически опаздывает на уроки без уважительной причины, нарушая правила внутреннего трудового распорядка школы. Б) Педагог в состоянии алкогольного опьянения находился на рабочем месте и допустил нецензурную брань в присутствии учеников (нарушение общественного порядка, посягающее на общественную нравственность). В) Учитель физкультуры во время игры не обеспечил должный контроль за безопасностью, в результате чего ученик получил перелом руки из-за неисправного оборудования, о котором педагог знал, но не сообщил администрации. Г) Педагог, используя служебное положение, требовал от родителей учеников денежные средства на ремонт класса в качестве «обязательного взноса», угрожая в противном случае занижением оценок. Список Б (Вид ответственности): 1. Дисциплинарная ответственность (замечание, выговор, увольнение). 2. Гражданско-правовая (материальная) ответственность (возмещение вреда здоровью). 3. Уголовная ответственность (за злоупотребление	Правильный ответ: А-1 (Опоздание и нарушение трудового распорядка — дисциплинарный проступок), Б-4 (Появление в пьяном виде в общественном месте и нецензурная брань — состав административного правонарушения по КоАП РФ, ст. 20.20 и 20.21), В-2 (Неисправное	Теория государства и права

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	полномочиями или вымогательство, нарушение прав несовершеннолетних). 4. Административная ответственность (штраф за мелкое хулиганство или появление в общественном месте в состоянии опьянения). 5. Конституционная ответственность (отрешение от должности).	оборудование и вред здоровью ученика — это материальная ответственность педагога и/или школы как юрлица перед родителями ребенка), Г-З (Вымогательство денег с использованием служебного положения, угрозы — признаки преступления по ст. 163 УК РФ и ст. 286 УК РФ	

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
		«Превышение должностных полномочий»).	
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Метод математического моделирования, при котором исследуется поведение системы путём изменения одного параметра при фиксированных остальных, называется: А) корреляционным анализом; Б) факторным анализом; В) сценарным анализом; Г) регрессионным анализом.	Б	Математика и основы моделирования социально-экономических процессов
18	Расположите в правильной последовательности этапы построения математической модели социально-экономического процесса. 1) Постановка задачи и определение целей моделирования; 2) Сбор и обработка исходных данных; 3) Формализация модели (выбор математического аппарата); 4) Верификация и оценка адекватности модели; 5) Использование модели для анализа и прогнозирования.	1, 2, 3, 4, 5	Математика и основы моделирования социально-экономических процессов

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Установите соответствие между типом организационной структуры и её характеристикой. Список А (Тип структуры): А) Линейная; Б) Функциональная; В) Линейно-функциональная; Г) Матричная. Список Б (Характеристика): 1) единоначалие и прямое подчинение; 2) разделение управленческого труда по функциям; 3) сочетание единоначалия и функциональных подразделений; 4) двойное подчинение (проектное и функциональное); 5) отсутствие иерархии.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Теория организации и организационная культура
20	Расположите в правильной последовательности этапы жизненного цикла организации. 1) Создание; 2) Рост; 3) Зрелость; 4) Спад; 5) Реорганизация или ликвидация.	1, 2, 3, 4, 5	Теория организации и организационная культура

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.1 Знает виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность

УК-2.2 Умеет проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализирует альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использует нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности

УК-2.3 Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
3 семестр	Правоведение	5 семестр	Организационная конфликтология

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Студент педагогического вуза решил устроиться на работу в государственную школу в качестве учителя истории на 0,5 ставки, одновременно обучаясь на 2 курсе очно. В какой последовательности	А, Б, В, Г	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	ему необходимо выполнить действия, чтобы законно заключить трудовой договор с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом РФ для несовершеннолетних (студенту 17 лет) и совмещения работы с учебой? Варианты ответов: А) Предъявить паспорт и СНИЛС; Б) Пройти обязательный предварительный медицинский осмотр; В) Предоставить справку с места учебы о режиме обучения; Г) Предоставить согласие родителей (законных представителей); Д) Сдать квалификационный экзамен по педагогике.		
2	Условие задачи: Вы являетесь классным руководителем и планируете провести внеклассное мероприятие с выездом за город на автобусе с 30 учениками. Согласно действующему законодательству, какие правовые условия вы обязаны выполнить для обеспечения безопасности и законности такого мероприятия, учитывая имеющиеся ресурсы (школьный автобус, время, персонал)? Варианты ответов: А) Получить письменное согласие родителей каждого ученика; Б) Уведомить органы ГИБДД о перевозке организованной группы детей; В) Обеспечить сопровождение медицинским работником; Г) Разработать план маршрута и утвердить его у директора школы; Д) Заключить договор страхования жизни каждого ребенка.	А, Б, Г	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3	Условие задачи: Расположите в правильной последовательности этапы заключения трудового договора с учителем, поступающим на работу в образовательную организацию, в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Элементы для упорядочения: 1. Подписание трудового договора; 2. Прохождение обязательного медицинского осмотра; 3. Предоставление документов (паспорт, диплом, трудовая книжка и др.); 4. Издание приказа о приеме на работу; 5. Ознакомление с локальными нормативными актами школы.	3, 2, 1, 5, 4	Правоведение
4	Определите последовательность действий школы при получении предписания от Роспотребнадзора о нарушении санитарных норм (температурный режим в классах). Элементы для упорядочения: 1. Исполнение предписания в установленный срок; 2. Обжалование предписания в вышестоящий орган (при несогласии); 3. Проверка состояния отопления и утепление окон; 4. Составление акта об устранении нарушений; 5. Получение повторной проверки с положительным заключением.	3, 1, 4, 5, 2	Правоведение
5	Расположите стадии уголовной ответственности несовершеннолетнего ученика, совершившего кражу школьного имущества, по порядку их	1, 2, 3, 4, 5	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	наступления. Элементы для упорядочения: 1. Возбуждение уголовного дела; 2. Проведение дознания; 3. Направление дела в суд; 4. Вынесение приговора; 5. Исполнение наказания (например, обязательные работы).		
6	Впишите термин, обозначающий обязательный безвозмездный платёж, который взимается с физических лиц в пользу государства и который учитель обязан уплачивать со своей заработной платы.	Налог	Правоведение
7	Условие задачи: Соотнесите тип правоотношения с отраслью права, в рамках которой регулируется типичная ситуация из педагогической практики. Список А (Ситуация): А) Учитель опоздал на работу и получил выговор; Б) Школа заключила договор на покупку компьютеров; В) Ученик сломал витрину в школьной столовой; Г) Родители отказались от обязательных прививок для ребёнка. Список Б (Отрасль права): 1. Трудовое право; 2. Гражданское право; 3. Административное право; 4. Семейное право; 5. Уголовное право.	А-1, Б-2, В-2, Г-4	Правоведение
8	Условие задачи: Соотнесите нарушение, совершённое участником образовательного процесса, с видом юридической ответственности, которая наступает в соответствии с действующим законодательством.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Список А (Нарушение): А) Учитель систематически опаздывает на уроки без уважительной причины; Б) Родитель ученика публично оскорбил директора школы в мессенджере; В) Школа не выплатила зарплату учителю в течение 2 месяцев; Г) Ученик 16 лет угнал школьный микроавтобус и разбил его. Список Б (Вид ответственности): 1. Дисциплинарная; 2. Административная; 3. Материальная; 4. Уголовная; 5. Гражданско-правовая.		
9	Впишите термин, обозначающий срок, в течение которого можно обратиться в суд для защиты нарушенного права (например, при невыплате авторского вознаграждения за публикацию методической разработки). Общий срок составляет три года.	Исковая давность	Правоведение
10	Впишите термин (словосочетание), обозначающий добровольное соглашение родителей об уплате алиментов на несовершеннолетнего ребёнка, которое заключается в письменной форме и удостоверяется нотариусом. Такой документ имеет силу исполнительного листа.	Алиментное соглашение	Правоведение
11	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Конфликт, возникающий между сотрудниками одного уровня организационной	Б	Организационная конфликтология

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	иерархии, называется: А) вертикальным; Б) горизонтальным; В) диагональным; Г) смешанным.		
12	Установите соответствие между типом конфликта и его причиной. Список А (Тип конфликта): А) Межличностный; Б) Внутриличностный; В) Межгрупповой; Г) Организационный. Список Б (Причина): 1) противоречие между требованиями разных ролей; 2) несовпадение интересов и ценностей двух сотрудников; 3) борьба за ограниченные ресурсы между отделами; 4) нечёткое распределение обязанностей в организации; 5) стихийное бедствие.	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Организационная конфликтология
13	Расположите в правильной последовательности этапы развития организационного конфликта. 1) Латентная стадия (скрытое нарастание противоречий); 2) Инцидент (открытое столкновение); 3) Эскалация конфликта; 4) Кульминация; 5) Разрешение или затухание конфликта.	1, 2, 3, 4, 5	Организационная конфликтология
14	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных стратегий поведения в конфликте относятся к конструктивным? А)	А, Б	Организационная конфликтология

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Сотрудничество; Б) Компромисс; В) Избегание; Г) Приспособление; Д) Соперничество.		
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Метод разрешения конфликта, при котором третья сторона помогает сторонам найти взаимоприемлемое решение, но не принимает его за них, называется: А) арбитраж; Б) медиация; В) судебное разбирательство; Г) административное вмешательство.	Б	Организационная конфликтология
16	Установите соответствие между стилем поведения в конфликте и его характеристикой. Список А (Стиль): А) Соперничество; Б) Сотрудничество; В) Компромисс; Г) Избегание. Список Б (Характеристика): 1) стремление удовлетворить свои интересы в ущерб другому; 2) поиск решения, полностью удовлетворяющего обе стороны; 3) взаимные уступки; 4) уход от конфликта; 5) принесение своих интересов в жертву.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организационная конфликтология
17	Расположите в правильной последовательности этапы медиации в организационном конфликте. 1) Вступительное слово медиатора; 2) Презентация сторон; 3) Формулирование повестки переговоров; 4)	1, 2, 3, 4, 5	Организационная конфликтология

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Индивидуальные беседы с каждой стороной; 5) Выработка совместного решения.		
18	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Конфликтогены — это: А) слова или действия, способствующие возникновению конфликта; Б) методы разрешения конфликта; В) участники конфликта; Г) последствия конфликта.	А	Организационная конфликтология
19	Установите соответствие между типом конфликтной личности и её характеристикой. Список А (Тип): А) Демонстративный; Б) Ригидный; В) Неуправляемый; Г) Сверхточный. Список Б (Характеристика): 1) стремится быть в центре внимания; 2) подозрителен, обидчив; 3) импульсивен, агрессивен; 4) педантичен, требует точности; 5) равнодушен к конфликтам.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организационная конфликтология
20	Расположите в логической последовательности действия руководителя по управлению конфликтом в организации. 1) Изучение причин и участников конфликта; 2) Определение своей позиции и целей; 3) Выбор стратегии и тактики поведения; 4)	1, 2, 3, 4, 5	Организационная конфликтология

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Осуществление действий по разрешению; 5) Анализ результатов и профилактика.		

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и деловой коммуникации, а также принципы командной работы

УК-3.2 Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в команде; применяет основные нормы социального взаимодействия для самореализации и достижения личных и командных целей

УК-3.3 Имеет навыки командной работы, а также навыки успешного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
2 семестр	Основы государственного и муниципального управления	5 семестр	Организационная конфликтология

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
3 семестр	Основы государственного и муниципального управления	9 семестр	Корпоративная социальная ответственность

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Корпоративная социальная ответственность (КСО) — это: А) ответственность компании перед налоговыми органами; Б) добровольный вклад бизнеса в развитие общества; В) обязательное страхование сотрудников; Г) благотворительность по требованию государства.	Б	Корпоративная социальная ответственность
2	Установите соответствие между направлением КСО и его содержанием. Список А (Направление): А) Внутренняя КСО; Б) Внешняя КСО; В) Экономическая ответственность; Г) Экологическая ответственность. Список Б (Содержание): 1) охрана труда и развитие персонала; 2) благотворительность и взаимодействие с местным сообществом; 3) своевременная уплата налогов и качество продукции;	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Корпоративная социальная ответственность

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	4) снижение выбросов и переработка отходов; 5) политическая деятельность.		
3	Расположите в правильной последовательности этапы внедрения КСО в организации. 1) Определение заинтересованных сторон; 2) Разработка политики КСО; 3) Внедрение программ и мероприятий; 4) Мониторинг и оценка эффективности; 5) Составление нефинансовой отчётности.	1, 2, 3, 4, 5	Корпоративная социальная ответственность
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных документов относятся к стандартам КСО? А) ГОСТ Р ИСО 26000; Б) Трудовой кодекс РФ; В) Глобальный договор ООН; Г) SA 8000; Д) Устав организации.	А, В, Г	Корпоративная социальная ответственность
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Социальное партнёрство в сфере труда — это система взаимоотношений между: А) работниками и работодателями; Б) государством и бизнесом; В) профсоюзами и государством; Г) работниками и государством.	А	Корпоративная социальная ответственность

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6	Установите соответствие между формой социального партнёрства и её содержанием. Список А (Форма): А) Коллективные переговоры; Б) Консультации; В) Участие работников в управлении; Г) Коллективный договор. Список Б (Содержание): 1) обсуждение вопросов регулирования трудовых отношений; 2) подготовка и заключение соглашений; 3) учёт мнения работников при принятии решений; 4) правовой акт, регулирующий трудовые отношения; 5) судебное разбирательство.	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Корпоративная социальная ответственность
7	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основной целью государственного и муниципального управления является: А) получение прибыли; Б) удовлетворение общественных потребностей; В) максимизация доходов бюджета; Г) сокращение численности служащих.	Б	Основы государственного и муниципального управления
8	Какие из перечисленных признаков характеризуют эффективное командное взаимодействие в органах государственной и муниципальной власти? Варианты ответов: А) Четкое распределение ролей и ответственности между членами команды; Б) Преобладание авторитарного стиля руководства, исключая обсуждение	А, В, Г	Основы государственного и муниципального управления

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	решений; В) Наличие взаимодополняющих навыков и компетенций у участников команды; Г) Эффективный обмен информацией и опытом между сотрудниками; Д) Приоритет личных интересов над общими целями организации.		
9	Расположите в правильной хронологической последовательности этапы формирования эффективной команды в органе власти, начиная с первого шага. Элементы для упорядочения: 1. Начало активной работы, возможные конфликты из-за различий в подходах и распределении ролей (шторм). 2. Достижение высокого уровня сотрудничества, гибкость и взаимопомощь для достижения общей цели (эффективная работа). 3. Установление общих правил, норм поведения и формирование чувства командного единства (нормирование). 4. Формирование команды, определение ее цели и знакомство участников друг с другом (формирование). 5. Переход к стабильной работе, уточнение ролей и обязанностей (нормализация).	4, 1, 3, 5, 2	Основы государственного и муниципального управления
10	Расположите этапы принятия коллегиального решения в муниципальном образовании в правильном порядке. Элементы для упорядочения: 1. Выработка и обсуждение альтернативных вариантов	2, 1, 5, 3, 4	Основы государственного и муниципального управления

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	решения проблемы всеми членами команды. 2. Анализ и осмысление проблемы, стоящей перед командой. 3. Реализация принятого решения и распределение ответственности между членами команды. 4. Подведение итогов и анализ результативности принятого решения. 5. Принятие консенсусного или большинством голосов решения с учетом мнения всех участников.		
11	Соотнесите примеры действий в сфере государственного и муниципального управления с соответствующими функциями (ролями) члена команды. Список А (Действие / Функция): А) Генерация новых, нестандартных идей для решения управленческой проблемы. Б) Структурирование идеи, превращение ее в четкий, логичный план с конкретными задачами. В) Организация работы, распределение заданий, контроль сроков и ресурсов. Г) Поиск и анализ информации для обеспечения команды фактами и данными. Список Б (Роли в команде): 1. Организатор; 2. Аналитик; 3. Генератор идей; 4. Реализатор; 5. Дипломат.	А - 3, Б - 4, В - 1, Г - 2	Основы государственного и муниципального управления
12	В государственном и муниципальном управлении часто используется метод коллективной экспертной оценки, при котором члены команды	Дельфийский метод	Основы государственного и муниципального управления

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	анонимно высказывают свои мнения, затем знакомятся с мнениями коллег и дорабатывают свои предложения в несколько туров. Этот метод направлен на достижение консенсуса и минимизацию группового давления. Как называется этот метод?		
13	Для эффективного взаимодействия в команде государственных служащих важно уметь не только высказывать свою точку зрения, но и понимать позицию коллег. Как называется процесс восприятия, понимания и учета чувств, мыслей и интересов другого человека, который помогает избегать конфликтов и находить общие решения? (Одно слово).	Эмпатия	Основы государственного и муниципального управления
14	В процессе социального взаимодействия в команде государственного или муниципального органа могут возникать коммуникативные барьеры. Соотнесите описание ситуации с типом коммуникативного барьера. Список А (Ситуация): А) Начальник отдела говорит подчиненному: «Вы должны сделать это к завтрашнему утру», используя приказной тон, что вызывает у подчиненного внутреннее сопротивление. Б) Сотрудник использует в своей речи сложные юридические термины и аббревиатуры, которые непонятны новому	А - 3, Б - 2, В - 1	Основы государственного и муниципального управления

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	члену команды. В) Руководитель интерпретирует слова сотрудника через призму своего негативного опыта, приписывая им смысл, которого там не было. Список Б (Тип барьера): 1. Логический барьер (разный уровень понимания, несовпадение смыслов); 2. Семантический барьер (непонимание из-за сложной или профессиональной лексики); 3. Эмоциональный барьер (негативные эмоции, давление, авторитарный тон); 4. Физический барьер (шум, расстояние).		
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Стадия конфликта, характеризующаяся открытым столкновением сторон, называется: А) латентной; Б) инцидентом; В) эскалацией; Г) кульминацией.	Б	Организационная конфликтология
16	Установите соответствие между типом конфликта и его участниками. Список А (Тип): А) Межличностный; Б) Межгрупповой; В) Внутриличностный; Г) Организационный. Список Б (Участники): 1) два сотрудника; 2) отделы организации; 3) один человек; 4) организация и внешняя среда; 5) государство.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организационная конфликтология

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
17	Расположите в правильной последовательности этапы разрешения конфликта. 1) Признание существования конфликта; 2) Определение причин и участников; 3) Выбор стратегии разрешения; 4) Реализация выбранной стратегии; 5) Оценка результатов.	1, 2, 3, 4, 5	Организационная конфликтология
18	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных методов относятся к конструктивным методам разрешения конфликтов? А) Переговоры; Б) Медиация; В) Уход от конфликта; Г) Сотрудничество; Д) Административное давление.	А, Б, Г	Организационная конфликтология
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Конфликт, в котором одна из сторон стремится навязать свою волю другой, называется: А) конструктивным; Б) деструктивным; В) интегративным; Г) компромиссным.	Б	Организационная конфликтология
20	Установите соответствие между этапом конфликта и его характеристикой. Список А (Этап): А) Латентный; Б) Инцидент; В) Эскалация; Г) Разрешение. Список Б (Характеристика): 1) скрытое нарастание противоречий; 2) открытое столкновение; 3) усиление конфликта; 4) прекращение конфликта; 5) затухание.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организационная конфликтология

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Знает особенности устного и письменного общения на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации

УК-4.2 Умеет применять различные методы делового общения на русском и иностранном языках как в устной, так и в письменной форме

УК-4.3 Владеет навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
1 семестр	Речевые практики	6 семестр	Деловые коммуникации
	Иностранный язык		
2 семестр	Иностранный язык	7 семестр	Документационное обеспечение управленческой деятельности
4 семестр	Теория организации и организационная культура		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основным критерием культуры речи является: А) использование сложных терминов; Б) правильность, точность, логичность, уместность; В) эмоциональность; Г) громкость.	Б	Речевые практики
2	Установите соответствие между функциональным стилем и его характеристикой. Список А (Стиль): А) Научный; Б) Официально-деловой; В) Публицистический; Г) Разговорный. Список Б (Характеристика): 1) точность, стандартизированность, предписывающий характер; 2) обобщённость, логичность, доказательность; 3) оценочность, призывность, экспрессивность; 4) непринуждённость, неофициальность; 5) художественная образность.	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Речевые практики
3	Расположите в правильной последовательности этапы подготовки публичного выступления. 1) Определение темы и цели; 2) Сбор и анализ	1, 2, 3, 4, 5, 6	Речевые практики

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	материала; 3) Составление плана; 4) Работа над текстом; 5) Репетиция; 6) Произнесение речи.		
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных качеств относятся к коммуникативным качествам речи? А) Правильность; Б) Точность; В) Громкость; Г) Логичность; Д) Уместность.	А, Б, Г, Д	Речевые практики
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. В деловом английском языке фраза «I am writing to inquire about...» используется для: А) выражения благодарности; Б) запроса информации; В) извинения; Г) приглашения.	Б	Иностранный язык
6	Установите соответствие между английской фразой и её русским эквивалентом. Список А (Английская фраза): А) Dear Sir/Madam; Б) I look forward to your reply; В) Please find attached; Г) Best regards. Список Б (Русский эквивалент): 1) Уважаемый(ая) господин/госпожа; 2) Жду вашего ответа; 3) Пожалуйста, ознакомьтесь с вложением; 4) С уважением; 5) С наилучшими пожеланиями.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Иностранный язык

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7	Расположите в правильной последовательности структурные элементы делового письма на английском языке. 1) Salutation (обращение); 2) Body (основная часть); 3) Closing (заключение); 4) Signature (подпись); 5) Date (дата).	5, 1, 2, 3, 4	Иностранный язык
8	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных фраз относятся к официально-деловому стилю? А) «Настоящим уведомляем Вас о...»; Б) «Привет, как дела?»; В) «Просим рассмотреть...»; Г) «Доводим до Вашего сведения...»; Д) «Ну, короче, слушай...».	А, В, Г	Иностранный язык
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Реквизит документа «адресат» располагается: А) в левом верхнем углу; Б) в правом верхнем углу; В) в центре; Г) внизу.	Б	Документационное обеспечение управленческой деятельности
10	Установите соответствие между видом документа и его назначением. Список А (Документ): А) Приказ; Б) Должностная инструкция; В) Акт; Г) Справка. Список Б (Назначение): 1) правовой акт, издаваемый	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Документационное обеспечение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	руководителем; 2) документ, регламентирующий функции работника; 3) документ, подтверждающий факты или события; 4) документ, содержащий сведения о чём-либо; 5) договор.		управленческой деятельности
11	Расположите в правильной последовательности этапы обработки входящих документов. 1) Первичная обработка; 2) Предварительное рассмотрение; 3) Регистрация; 4) Рассмотрение руководителем; 5) Исполнение; 6) Подшивка в дело.	1, 2, 3, 4, 5, 6	Документационное обеспечение управленческой деятельности
12	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных реквизитов являются обязательными для приказа? А) Наименование организации; Б) Дата; В) Номер; Г) Заголовок; Д) Подпись руководителя; Е) Печать.	А, Б, В, Г, Д	Документационное обеспечение управленческой деятельности
13	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа. Когда возникает необходимость попросить прощения, мы следуем сложившейся в коммуникации последовательности речевых действий. Проанализируйте высказывания и укажите, какой из	предложение перспективы («Забудем об этом...», «Будем	Деловые коммуникации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	приведенных компонентов речи извиняющегося человека в речевом жанре извинения лишний? 1. прошение («Прошу вас меня простить»); 2. точное указание основания («Я был резок в оценке», «Я допустил грубую ошибку...» и т.п.); 3. описание своего состояния («Мне очень стыдно...», «Я глубоко сожалею...»); 4. предложение перспективы («Забудем об этом...», «Будем считать инцидент исчерпанным...» и т.п.).	считать инцидент исчерпанным...» и т.п.)	
14	Прочитайте текст и выберите несколько правильных ответов. Вы в течение года работали в отделе продаж, и вот вас повышают до начальника этого отдела. Теперь ваши коллеги (горизонтальная коммуникация) стали вашими подчинёнными (вертикальная коммуникация). Как стоит провести первую беседу со всеми, чтобы не допустить панибратства, но и не обидеть коллег? Варианты ответов: А) Обсудить будущие цели отдела, видение работы и ожидания от команды. Б) Создать открытую и дружественную атмосферу. В) Поблагодарить коллег за поддержку на предыдущей позиции, подчеркнуть важность и ценность опыта и вклада каждого. Г) Сразу установить жёсткую дистанцию и напомнить о субординации. Д) Рассказать о целях для отдела, о новых идеях, обозначить перспективы развития.	А, Б, В, Д	Деловые коммуникации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
15	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. В процессе общения в группе (команде) важно проявлять умение слушать партнеров. Это умение помогает продемонстрировать собеседникам свою заинтересованность, облегчает достижение целей партнеров по общению. Из приведенного списка выделите приемы активного слушания, которые способствуют пониманию партнера. 1) Интерпретация и развитие идеи (Выведение логического следствия из высказывания партнера или выдвижение предположения относительно причин высказывания («Если исходить из того, что Вы сказали, то выходит, что...» или «Вы так считаете, видимо, потому что...»)). 2) Игнорирование (Партнер не принимает во внимание то, что говорит собеседник, не обращает внимания на его невербальные сигналы). 3) Эгоцентризм (В процессе беседы один из партнеров концентрируется только на тех проблемах, которые волнуют его). 4) Проговаривание, повторение (Дословное повторение высказываний партнера («Как я понял Вас...», «По Вашему мнению...», «Ты считаешь...» и т. п.). 5) Перефразирование (Воспроизведение высказываний партнера в сокращенном, обобщенном виде, краткое формулирование самого	1, 4, 5	Деловые коммуникации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	существенного в его словах («Вашими основными идеями, как я понял, являются...», «Другими словами, ты считаешь, что...» и др.). 6) Негативная оценка (Сопровождение высказываний партнера репликами вроде: «Какие глупости вы говорите!», «Я вижу, что вы слабо разбираетесь в вопросе...» и т. п.).		
16	Прочитайте текст и установите соответствие. Как в устной, так и в письменной коммуникации важно проявлять знание грамматических правил. Изучите некоторые случаи употребления сказуемого и соотнесите их с формами числа, предпочтительных для каждого из этих случаев. 1. указание на раздельное действие; 2. обозначение приблизительного количества; 3. в состав подлежащего входят числительные два, три, четыре; 4. указание на совместное действие; 5. обозначение больших совокупностей лиц или предметов; 6. в состав подлежащего входит числительное один. а) форма множественного числа сказуемого; б) форма единственного числа сказуемого.	1а, 2а, 3а, 4б, 5б, 6б	Деловые коммуникации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Организационная культура, основанная на четкой иерархии, формальных правилах и процедурах, называется: А) адхократической; Б) клановой; В) иерархической; Г) рыночной.	В	Теория организации и организационная культура
18	Установите соответствие между типом организационной культуры и его характеристикой. Список А (Тип): А) Клановая; Б) Адхократическая; В) Рыночная; Г) Иерархическая. Список Б (Характеристика): 1) дружественная атмосфера, забота о людях; 2) динамичность, инновации, риск; 3) ориентация на результат и конкуренцию; 4) стабильность, формальные правила; 5) отсутствие структуры.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Теория организации и организационная культура
19	Расположите в правильной последовательности уровни организационной культуры (по Э. Шейну). 1) Артефакты; 2) Провозглашаемые ценности; 3) Базовые предположения.	1, 2, 3	Теория организации и организационная культура

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
20	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных факторов влияют на формирование организационной культуры? А) Лидерство; Б) Стратегия организации; В) Внешняя среда; Г) Размер организации; Д) Погода.	А, Б, В, Г	Теория организации и организационная культура

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям Отечества

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
1 семестр	История России	3 семестр	История России
	Основы российской государственности		
2 семестр	История России	4 семестр	История России

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Первым письменным сводом законов Древней Руси является: А) Судебник Ивана III; Б) Русская Правда; В) Соборное уложение; Г) Стоглав.	Б	История России
2	Установите соответствие между историческим событием и датой. Список А (Событие): А) Крещение Руси; Б) Куликовская битва; В) Смутное время; Г) Отмена крепостного права. Список Б (Дата): 1) 988 г.; 2) 1380 г.; 3) 1598–1613 гг.; 4) 1861 г.; 5) 1703 г.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	История России

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3	Расположите в хронологической последовательности события истории России. 1) Образование Древнерусского государства; 2) Монголо-татарское нашествие; 3) Объединение русских земель вокруг Москвы; 4) Правление Петра I; 5) Отмена крепостного права.	1, 2, 3, 4, 5	История России
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных событий относятся к периоду Смутного времени? А) Правление Бориса Годунова; Б) Лжедмитрий I; В) Куликовская битва; Г) Ополчение Минина и Пожарского; Д) Избрание Михаила Романова на царство.	А, Б, Г, Д	История России
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Россия была провозглашена империей в: А) 1703 г.; Б) 1721 г.; В) 1762 г.; Г) 1796 г.	Б	История России
6	Установите соответствие между правителем и событием его правления. Список А (Правитель): А) Иван Грозный; Б) Петр I; В) Екатерина II; Г) Александр II. Список Б (Событие): 1) Ливонская война; 2) Северная война; 3) присоединение Крыма; 4) отмена крепостного права; 5) основание Москвы.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	История России

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7	Расположите в хронологической последовательности периоды истории России. 1) Древняя Русь; 2) Московское государство; 3) Российская империя; 4) Советский период; 5) Современная Россия.	1, 2, 3, 4, 5	История России
8	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных реформ относятся к правлению Петра I? А) Введение гражданского шрифта; Б) Создание Сената; В) Отмена крепостного права; Г) Провозглашение империи; Д) Основание Санкт-Петербурга.	А, Б, Г, Д	История России
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Великая Отечественная война началась: А) 1 сентября 1939 г.; Б) 22 июня 1941 г.; В) 9 мая 1945 г.; Г) 2 сентября 1945 г.	Б	История России
10	Установите соответствие между событием и периодом. Список А (Событие): А) Коллективизация; Б) Перестройка; В) Первая русская революция; Г) Отечественная война 1812 г. Список Б (Период): 1) 1905–1907 гг.; 2) 1812 г.; 3) 1920–1930-е гг.; 4) 1985–1991 гг.; 5) 1861 г.	А-3, Б-4, В-1, Г-2	История России

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11	Какие из перечисленных характеристик отражают цивилизационную уникальность России, сформированную под влиянием взаимодействия разных культур и народов? Варианты ответов: А) Евразийское географическое положение и полиэтнический состав населения; Б) Преобладание западноевропейских ценностей индивидуализма над коллективизмом; В) Историческая роль православия как одной из традиционных религий; Г) Отсутствие влияния восточных (азиатских) культур на российскую идентичность; Д) Синтез традиционных ценностей разных народов в едином культурном пространстве.	А, В, Д	Основы российской государственности
12	Расположите в хронологическом порядке этапы формирования многонационального Российского государства. Элементы для упорядочения: 1. Присоединение Казанского и Астраханского ханств. 2. Вхождение народов Сибири и Дальнего Востока в состав России. 3. Образование Древнерусского государства (Киевская Русь). 4. Расширение границ на Кавказе и в Средней Азии в XIX веке. 5. Создание СССР как федеративного государства.	3, 1, 2, 4, 5	Основы российской государственности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
13	Расположите в логической последовательности этапы развития идеи российской государственности от Древней Руси к современности. Элементы для упорядочения: 1. Концепция «Москва — Третий Рим». 2. Идея «общей судьбы» народов России в имперский период. 3. Политика «коренизации» в ранний советский период. 4. Принятие Конституции РФ с принципом равноправия народов. 5. Дружинная и вечевая традиция управления в Новгороде.	5, 1, 2, 3, 4	Основы российской государственности
14	Расположите в порядке возрастания уровня общности (от локального к глобальному) социально-исторические идентичности, значимые для российской культуры. Элементы для упорядочения: 1. Российская гражданская нация. 2. Этническая группа (народность). 3. Человечество (общечеловеческое единство). 4. Региональная общность (землячество, казачество). 5. Семья / род.	5, 2, 4, 1, 3	Основы российской государственности
15	Установите последовательность возникновения философских подходов к осмыслению российской государственности (от ранних к поздним). Элементы для упорядочения: 1. Славянофильство (идея самобытности). 2. Западничество (идея универсального развития). 3. Евразийство (Россия как особый цивилизационный мир). 4. Идеи	1, 2, 3, 4, 5	Основы российской государственности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	«русского космизма» о соборности и всеединстве. 5. Современные концепции поликультурного гражданства.		
16	Расположите в порядке от наиболее древнего к наиболее новому типу межкультурного взаимодействия на территории России. Элементы для упорядочения: 1. Этническая ассимиляция в рамках кочевых империй. 2. Колонизационные процессы с участием славянских племен. 3. Имперская политика «мягкой русификации». 4. Советская модель «дружбы народов». 5. Современная политика межкультурного диалога и мультикультурализма.	1, 2, 3, 4, 5	Основы российской государственности
17	Впишите термин, обозначающий исторически сложившуюся в России форму объединения разных народов на основе общих ценностей, языка и культуры, закрепленную в Конституции РФ как «многонациональный народ».	Российская нация	Основы российской государственности
18	Впишите название философского течения XIX века, представители которого (И. Киреевский, А. Хомяков) утверждали принципиальное отличие пути развития России от западноевропейского.	Славянофильство	Основы российской государственности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Впишите одно слово, которое в современной российской внешнеполитической и философской традиции обозначает модель мирового устройства, предполагающую равноправное существование нескольких центров силы (цивилизаций, государств), каждый из которых обладает собственной культурной логикой развития, в отличие от однополярной модели.	Многополярность	Основы российской государственности
20	Впишите исторический документ 1993 года, который закрепил федеративное устройство России и принципы равноправия её субъектов.	Конституция РФ	Основы российской государственности

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда

УК-6.2 Умеет планировать свое рабочее и личное время; формулирует цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из индивидуально-личностных особенностей, поставленных жизненных целей и развития социальной ситуации

УК-6.3 Владеет навыками управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина
2 семестр	Основы управления персоналом

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Метод управления временем, предполагающий расстановку приоритетов по критериям «важно/срочно», называется: А) метод Помодоро; Б) матрица Эйзенхауэра; В) принцип Парето; Г) тайм-боксинг.	Б	Основы управления персоналом
2	Установите соответствие между методом тайм-менеджмента и его содержанием. Список А (Метод): А) Матрица Эйзенхауэра; Б) Принцип Парето; В) Метод Помодоро; Г) Тайм-боксинг. Список Б (Содержание): 1) 20% усилий дают 80% результата; 2) распределение задач по важности и срочности; 3) работа интервалами по 25 минут с перерывами; 4) жёсткое ограничение времени на задачу; 5) ведение дневника.	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Основы управления персоналом

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3	Расположите в правильной последовательности этапы постановки цели по SMART. 1) Specific (конкретная); 2) Measurable (измеримая); 3) Achievable (достижимая); 4) Relevant (значимая); 5) Time-bound (ограниченная во времени).	1, 2, 3, 4, 5	Основы управления персоналом
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных принципов относятся к эффективному планированию рабочего времени? А) Расстановка приоритетов; Б) Делегирование; В) Многозадачность; Г) Планирование отдыха; Д) Отсутствие плана.	А, Б, Г	Основы управления персоналом
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Профессиональное развитие персонала — это: А) разовое мероприятие; Б) непрерывный процесс; В) только повышение квалификации; Г) только обучение на курсах.	Б	Основы управления персоналом
6	Установите соответствие между формой развития персонала и её характеристикой. Список А (Форма): А) Наставничество; Б) Коучинг; В) Менторинг; Г) Ротация. Список Б (Характеристика): 1) передача опыта от более опытного сотрудника; 2) раскрытие потенциала через	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы управления персоналом

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	вопросы; 3) долгосрочное сопровождение развития; 4) перемещение между должностями; 5) увольнение.		
7	Расположите в правильной последовательности этапы построения индивидуального плана развития (ИПР). 1) Оценка текущих компетенций; 2) Определение целей развития; 3) Выбор методов и форм обучения; 4) Реализация плана; 5) Оценка результатов.	1, 2, 3, 4, 5	Основы управления персоналом
8	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Карьерный рост, предполагающий последовательное продвижение по служебной лестнице в одной организации, называется: А) горизонтальной карьерой; Б) вертикальной карьерой; В) ступенчатой карьерой; Г) скрытой карьерой.	Б	Основы управления персоналом
9	Установите соответствие между типом карьеры и его характеристикой. Список А (Тип): А) Вертикальная; Б) Горизонтальная; В) Ступенчатая; Г) Центростремительная. Список Б (Характеристика): 1) продвижение по иерархии вверх; 2) перемещение в другую функциональную область; 3) сочетание вертикального и	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы управления персоналом

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	горизонтального роста; 4) приближение к руководству без смены должности; 5) увольнение.		
10	Расположите в правильной последовательности этапы карьерного планирования. 1) Самооценка и определение карьерных целей; 2) Анализ возможностей организации; 3) Разработка плана карьеры; 4) Реализация плана; 5) Мониторинг и корректировка.	1, 2, 3, 4, 5	Основы управления персоналом
11	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных факторов влияют на выбор карьерной стратегии? А) Личностные особенности; Б) Семейные обстоятельства; В) Состояние рынка труда; Г) Случайность; Д) Ценности и мотивы.	А, Б, В, Д	Основы управления персоналом
12	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Обучение в течение всей жизни (lifelong learning) предполагает: А) обучение только в молодости; Б) непрерывное образование на протяжении всей жизни; В) обучение только по необходимости; Г) обучение только в школе.	Б	Основы управления персоналом
13	Установите соответствие между видом самообразования и его содержанием. Список А (Вид): А) Самообучение; Б) Саморазвитие; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы управления персоналом

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Самовоспитание; Г) Саморегуляция. Список Б (Содержание): 1) самостоятельное приобретение знаний; 2) развитие личностных качеств; 3) формирование характера и воли; 4) управление своим состоянием; 5) отдых.		
14	Расположите в правильной последовательности этапы саморазвития. 1) Самопознание; 2) Постановка целей саморазвития; 3) Выбор методов и средств; 4) Реализация; 5) Самоконтроль и коррекция.	1, 2, 3, 4, 5	Основы управления персоналом
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Рефлексия — это: А) отдых; Б) анализ собственных действий и состояний; В) планирование; Г) общение.	Б	Основы управления персоналом
16	Установите соответствие между компетенцией и её содержанием. Список А (Компетенция): А) Коммуникативная; Б) Организационная; В) Аналитическая; Г) Творческая. Список Б (Содержание): 1) умение общаться; 2) умение организовывать работу; 3) умение анализировать; 4) умение генерировать идеи; 5) умение отдыхать.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы управления персоналом

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
17	Расположите в правильной последовательности этапы принятия решения о профессиональном развитии. 1) Анализ потребностей; 2) Постановка целей; 3) Выбор программы; 4) Реализация; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Основы управления персоналом
18	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных методов относятся к активным методам обучения? А) Тренинг; Б) Кейс-стади; В) Лекция; Г) Деловая игра; Д) Самостоятельная работа.	А, Б, Г	Основы управления персоналом
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Наставничество — это: А) форма обучения на рабочем месте; Б) вид аттестации; В) метод мотивации; Г) способ увольнения.	А	Основы управления персоналом
20	Установите соответствие между понятием и его определением. Список А (Понятие): А) Коучинг; Б) Наставничество; В) Менторинг; Г) Консультирование. Список Б (Определение): 1) раскрытие потенциала через вопросы; 2) передача опыта; 3) долгосрочное сопровождение; 4) предоставление экспертной помощи; 5) оценка.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы управления персоналом

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-7.1 Знает роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, а также систему профилактики вредных привычек и формирования здорового образа и стиля жизни

УК-7.2 Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

УК-7.3 Владеет навыками поддержания здоровья и физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина
1 семестр	Физическая культура и спорт
	Элективные курсы по физической культуре и спорту

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Множественный выбор (один правильный ответ). Алгоритм выполнения: Выберите один вариант ответа, который считаете правильным. Отметьте соответствующую букву. Вопрос: Учеными установлено, что на здоровье человека влияют различные факторы. Укажите наиболее значимый фактор. Варианты ответов: А) наследственность; Б) здравоохранение; В) образ жизни; Г) окружающая среда.	В	Физическая культура и спорт
2	Множественный выбор (несколько правильных ответов). Алгоритм выполнения: Выберите несколько вариантов ответов, которые считаете правильными. Отметьте соответствующие буквы. Вопрос: Питание служит одним из средств активного целенаправленного воздействия на организм, сохранения, формирования и укрепления здоровья человека. Основные гигиенические правила рационального питания заключаются в том, что пища должна: Варианты ответов: А) потребляться в количестве, достаточном для возмещения энергетических затрат организма; Б) содержать все вещества, необходимые для	А, Б, Г	Физическая культура и спорт

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	физиологических процессов; В) содержать продукты только растительного происхождения; Г) быть аппетитной.		
3	С открытым ответом (впиши...). Алгоритм выполнения: Впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (1--3 слова). Условие задачи/ Вопрос: В практике физической культуры и спорта существует большое количество методов, позволяющих оценивать различные показатели и отслеживать их динамику. Студент 1 курса педагогического вуза выполнил ортостатическую пробу (активную). В положении лёжа после 5 минут покоя его пульс за 1 минуту составил 68 ударов. Затем он встал и через 1 минуту в положении стоя измерил пульс -- 88 ударов за 1 минуту. Рассчитайте разницу пульса, оцените реакцию: если разница не превышает 15 уд/мин -- нормальная; 16--25 -- удовлетворительная; более 25 -- неудовлетворительная. Поле для ответа: _____.	Удовлетворительная / удовлетворительная / Реакция удовлетворительная / реакция удовлетворительная	Физическая культура и спорт
4	С открытым ответом (впиши...). Алгоритм выполнения: Впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (1--3	Частота сердечных сокращений /	Физическая культура и спорт

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	слова). Условие задачи/ Вопрос: Наиболее информативным, объективным и широко используемым в практике физического воспитания и спорта показателем реакции организма на физическую нагрузку является. Поле для ответа: _____.	частота сердечных сокращений / ЧСС / чсс / Чсс / Пульс / пульс	
5	С открытым ответом (впиши...). Алгоритм выполнения: Впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (1--3 слова). Условие задачи/ Вопрос: Игровая, соревновательная деятельность, направленная на достижение максимального результата это --. Поле для ответа: _____.	Спорт / спорт / Спортивная деятельность / спортивная деятельность	Физическая культура и спорт
6	Установление соответствия. Алгоритм выполнения: Соотнесите элементы двух списков. Вопрос: Формы и функции физической культуры наглядно демонстрируют многообразие ее видов и разновидностей, а также позволяют определить свойства, влияющие на человека и общество. Соотнесите формы физической культуры с характеристиками функций физической культуры. Список А (Основа / Условие): А) спорт; Б) базовая физическая культура; В) физическая	А -- 3, Б -- 1, В -- 4, Г -- 2	Физическая культура и спорт

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	рекреация; Г) профессионально-прикладная физическая подготовка. Список Б (Варианты выбора / Ответы): 1) общее развитие и укрепление организма всех людей, независимо от возраста, пола, состояния здоровья, степени физического развития; 2) физическая подготовка людей к трудовой деятельности и защите Родины; 3) развитие волевых и физических способностей, двигательных возможностей человека до предельных уровней; 4) удовлетворение потребностей людей в активном отдыхе и рациональном использовании нерабочего времени; 5) накопление и передача знаний о физических возможностях человека.		
7	Установление соответствия. Алгоритм выполнения: Соотнесите элементы двух списков. Вопрос: Принципы физического воспитания - это наиболее существенные положения, которые позволяют достичь цели с меньшими затратами сил и времени. Соотнесите названия методических принципов физического воспитания с условиями их выполнения. Список А (Основа / Условие): А) сознательности и активности; Б) систематичности; В) доступности и индивидуализации; Г) динамичности. Список Б (Варианты выбора / Ответы): 1)	А -- 2, Б -- 4, В -- 5, Г -- 1	Физическая культура и спорт

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	постепенное наращивание объема и интенсивности физической нагрузки, усложнение выполняемых упражнений; 2) осмысленное отношение к занятиям физической культурой, понимание значения выполняемых упражнений в достижении поставленных целей; 3) подбор физических упражнений с учетом профессиональной деятельности человека; 4) регулярное выполнение физических упражнений с оптимальными интервалами отдыха между занятиями; 5) определение физической нагрузки на основе возрастных и половых различий, типологических и личностных особенностей.		
8	Установление соответствия. Алгоритм выполнения: Соотнесите элементы двух списков. Вопрос: При занятиях физической культурой и спортом уровень физической подготовленности оценивается с помощью двигательных тестов. Соотнесите двигательные тесты с оцениваемым физическим качеством. Список А (Основа / Условие): А) быстрота; Б) ловкость; В) скоростная сила; Г) сила. Список Б (Варианты выбора / Ответы): 1) прыжок в длину с места; 2) челночный бег 3х10 метров; 3)	А -- 4, Б -- 2, В -- 1, Г -- 5	Физическая культура и спорт

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	бег на 2000 метров; 4) бег на 60 метров; 5) подтягивание на перекладине.		
9	Установление последовательности / ранжирование. Алгоритм выполнения: Расположите элементы в правильной последовательности (по порядку). Пронумеруйте каждый элемент. Условие задачи/ Вопрос: Установите правильную последовательность этапов построения индивидуальной оздоровительной программы. Элементы для упорядочения: 1. Подбор средств и методов физического воспитания; 2. Оценка исходного уровня физической подготовленности и функционального состояния; 3. Корректировка программы по результатам промежуточного контроля; 4. Определение цели и задач оздоровительной программы; 5. Планирование объема, интенсивности и периодичности нагрузок.	2, 4, 5, 1, 3	Физическая культура и спорт
10	Установление последовательности / ранжирование. Алгоритм выполнения: Расположите элементы в правильной последовательности (по порядку). Пронумеруйте каждый элемент. Условие задачи/ Вопрос:	3, 2, 1, 4	Физическая культура и спорт

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Расположите этапы освоения двигательного действия в правильной последовательности (от начального к заключительному). Элементы для упорядочения: 1. Закрепление и дальнейшее совершенствование навыка; 2. Детализированное разучивание (уточнение техники по элементам); 3. Ознакомление с движением (создание целостного представления); 4. Автоматизированное выполнение в вариативных условиях.		
11	Множественный выбор (один правильный ответ). Алгоритм выполнения: Выберите один вариант ответа, который считаете правильным. Отметьте соответствующую букву. Вопрос: В наибольшей степени от генетической предрасположенности зависит и плохо поддается тренировке. Варианты ответов: А) быстрота; Б) выносливость; В) сила; Г) ловкость.	А	Элективные курсы по физической культуре и спорту
12	Множественный выбор (несколько правильных ответов). Алгоритм выполнения: Выберите несколько вариантов ответов, которые считаете правильными. Отметьте соответствующие буквы. Вопрос: В настоящее	Б, В, Г	Элективные курсы по физической культуре и спорту

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	время в Российской Федерации реализуется Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ГТО). Выберите тесты, которые позволят оценить развитие выносливости у юношей и девушек в возрасте 21-24 лет: Варианты ответов: А) бег на 60/100 метров; Б) бег на 2000/3000 метров; В) бег на лыжах на 3 км/5 км; Г) кросс на 3 км/5 км.		
13	С открытым ответом (впиши...). Алгоритм выполнения: Впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (1--3 слова). Условие задачи/ Вопрос: При самостоятельных занятиях физическими упражнениями необходимо оценивать влияние нагрузок на организм и регулировать их (режимом тренировок, режимом дня и др.). В каком документе фиксируются результаты оценки своего самочувствия? Поле для ответа: _____.	Дневник самоконтроля / дневник самоконтроля	Элективные курсы по физической культуре и спорту
14	С открытым ответом (впиши...). Алгоритм выполнения: Впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (1--2 числа). Условие задачи/ Вопрос: Утренняя гигиеническая гимнастика --	15-20 / 15 / 20 / 15-20 минут / 15 минут / 20 минут	Элективные курсы по физической культуре и спорту

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	одна из форм самостоятельных занятий физическими упражнениями. Укажите рекомендуемую для студентов длительность утренней гимнастики в минутах. Поле для ответа: _____.		
15	С открытым ответом (впиши...). Алгоритм выполнения: Впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (1--4 слова). Условие задачи/ Вопрос: Форма физической культуры со специально направленными избирательным использованием средств физической культуры и спорта для подготовки человека к определенной профессиональной деятельности это --. Поле для ответа: _____.	Профессионально-прикладная физическая подготовка / профессионально-прикладная физическая подготовка / ППФП / ппфп	Элективные курсы по физической культуре и спорту
16	Установление соответствия. Алгоритм выполнения: Соотнесите элементы двух списков. Вопрос: Занятия физическими упражнениями и спортом оказывают значительное влияние на организм человека, поэтому необходимо контролировать функциональное состояние	А -- 3, Б -- 1, В -- 3	Элективные курсы по физической культуре и спорту

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	организма. Соотнесите виды диагностики с целями. Список А (Основа / Условие): А) врачебный контроль; Б) педагогический контроль; В) самоконтроль. Список Б (Варианты выбора / Ответы): 1) оценка динамики физической подготовленности, техники выполнения упражнений и эффективности тренировочного процесса; 2) регулярное наблюдение за состоянием здоровья, физическим развитием и реакцией организма на нагрузку (ведение дневника, функциональные пробы); 3) медицинское обследование, допуск к занятиям, оценка противопоказаний и функциональных резервов организма; 4) углубленная форма врачебного наблюдения за спортсменами.		
17	Установление соответствия. Алгоритм выполнения: Соотнесите элементы двух списков. Вопрос: Физические качества -- сложный комплекс морфофункциональных, биологических и психологических свойств организма. Соотнесите названия физических качеств с их характеристиками. Список А (Основа / Условие): А) сила; Б) быстрота; В) выносливость; Г) гибкость. Список Б (Варианты выбора / Ответы): 1) способность совершать действия в минимальный для данных условий	А -- 2, Б -- 1, В -- 4, Г -- 3	Элективные курсы по физической культуре и спорту

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	отрезок времени; 2) способность преодолевать внешнее сопротивление за счет мышечного напряжения; 3) способность выполнять упражнения с наибольшей амплитудой; 4) способность выполнять упражнения длительное время без снижения интенсивности; 5) способность выполнять упражнения согласованно и точно.		
18	Установление соответствия. Алгоритм выполнения: Соотнесите элементы двух списков. Вопрос: В практике физической культуры широко используются как базовые виды спорта (легкая атлетика, спортивные игры и другие), так и современные физкультурно-оздоровительные системы физических упражнений. Соотнесите названия физкультурно-оздоровительных систем с их характеристиками. Список А (Основа / Условие): А) Воркаут; Б) Кроссфит; В) Стрейтчинг; Г) Аквааэробика. Список Б (Варианты выбора / Ответы): 1) система физических упражнений, выполняемых в водной среде как со специальным оборудованием, так и без него; 2) система физических упражнений, направленная на растягивание и повышение эластичности мышц; 3) система физических упражнений,	А -- 3, Б -- 4, В -- 2, Г -- 1	Элективные курсы по физической культуре и спорту

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	выполняемых на улице, с использованием специального спортивного оборудования; 4) система физических упражнений, включающая высокоинтенсивные и силовые тренировки; 5) система физических упражнений, предполагающая выполнение упражнений статического и динамического характера, направленных на физическое и духовное совершенствование.		
19	Установление последовательности / ранжирование. Алгоритм выполнения: Расположите элементы в правильной последовательности (по порядку). Пронумеруйте каждый элемент. Условие задачи/ Вопрос: В подготовительной части занятия необходимо выполнить комплекс общеразвивающих упражнений в определенной последовательности. Расположите указанные общеразвивающие упражнения в правильной последовательности (по анатомическому признаку). Элементы для упорядочения: 1. Наклоны, повороты головы; 2. Махи ногами, приседания, выпады; 3. Наклоны, повороты, круговые движения туловища; 4. Сгибание, разгибание, отведение рук, круговые движения в суставах.	1, 4, 3, 2	Элективные курсы по физической культуре и спорту

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
20	Множественный выбор (несколько правильных ответов). Алгоритм выполнения: Выберите несколько вариантов ответов, которые считаете правильными. Отметьте соответствующие буквы. Условие задачи/ Вопрос: Известно, что рост результатов в проявлении силовых способностей может продолжаться до 25 лет. Укажите упражнения направленные на развитие силы: Варианты ответов: А) упражнения с весом собственного тела; Б) упражнения с отягощениями; В) циклические упражнения; Г) упражнения с сопротивлением партнера.	А, Б, Г	Элективные курсы по физической культуре и спорту

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.1 Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации

УК-8.2 Умеет поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению

УК-8.3 Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина
2 семестр	Безопасность жизнедеятельности

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Алгоритм выполнения: выберите два варианта ответа, которые считаете правильными. Укажите буквы правильных вариантов. Вопрос: Одним из негативных факторов среды, влияющих на человека, может быть мошенничество или травля (буллинг) в коллективе. К какой группе факторов относится этот пример и действия, которые педагог должен предпринять в этом случае.	Б, Г	Безопасность жизнедеятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Варианты ответов: А. Биологические факторы: педагог должен организовать регулярную дезинфекцию помещений и контроль здоровья учащихся. Б. Социальные факторы: педагог должен проводить профилактические беседы о распознавании мошеннических схем, а также обучать навыкам противостояния психологическому давлению. В. Физические факторы: педагог должен контролировать уровень шума и освещённости в классах. Г. Социальные факторы: педагог должен создать в классе атмосферу взаимоуважения, выстроить систему поддержки для учащихся, столкнувшихся с травлей.		
2	Алгоритм выполнения: расположите элементы в правильной последовательности, записав цифры через запятую. Вопрос: расположите этапы универсального алгоритма оказания первой помощи по порядку. Элементы для упорядочения: 1. Придать пострадавшему оптимальное положение тела. 2. Оценить обстановку и обеспечить безопасные условия для оказания помощи. 3. Вызвать скорую медицинскую помощь. 4. Определить наличие сознания у пострадавшего.	2, 4, 3, 1	Безопасность жизнедеятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3	Алгоритм выполнения: расположите элементы в правильной последовательности (по порядку, ответ запишите цифрами через запятую). Вопрос: Вы обнаружили возгорание в своей квартире в какой последовательности необходимо выполнять действия, начиная с первоочередного. Элементы для упорядочения: 1. Попытаться потушить огонь подручными средствами (если очаг небольшой и безопасно). 2. Вызвать пожарных по номеру 112 или 101. 3. Эвакуировать из квартиры детей и пожилых людей. 4. Отключить электричество на щитке (если это можно сделать безопасно).	2, 3, 4, 1	Безопасность жизнедеятельности
4	Алгоритм выполнения: впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (2 номера телефона). Вопрос: Если вы звоните с мобильного телефона для вызова скорой медицинской помощи в России какой номер телефона использовать?	112, 103	Безопасность жизнедеятельности
5	Алгоритм выполнения: Впишите правильный ответ в указанное поле. Ответ должен быть кратким (1 слово). Вопрос: каким средством тушат небольшие возгорания в помещении?	огнетушитель	Безопасность жизнедеятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6	Алгоритм выполнения: выберите один вариант ответа, который считаете правильными. Отметьте соответствующую букву. Вопрос: Вы стали свидетелем несчастного случая, у мужчины в результате падения с высоты поврежден позвоночник. Укажите правильные приемы транспортировки такого пострадавшего. А. лежа на твердой поверхности на спине; Б. на спине с приподнятой головой; В. сидя; Г. в позе «лягушки».	А	Безопасность жизнедеятельности
7	Алгоритм выполнения: выберите один вариант ответа, который считаете правильными. Отметьте соответствующую букву. Вопрос: Чрезвычайные ситуации отличаются по масштабу распространения. К какому виду чрезвычайных ситуаций относится «пожар на территории школы»? А. федеральная; Б. муниципальная; В. региональная; Г. локальная.	Г	Безопасность жизнедеятельности
8	Алгоритм выполнения: расположите элементы в правильной последовательности (ответ запишите цифрами через запятую). Вопрос: в какой последовательности вы будете действовать при сигнале гражданской обороны «Внимание всем!». Элементы для упорядочения: 1. Включу радио/телевизор, прослушаю сообщение. 2.	3, 1, 4, 2	Безопасность жизнедеятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Предупрежу соседей. 3. Услышу сирену/сигнал, приостанавливаю все текущие дела. 4. Действую согласно полученным указаниям.		
9	Алгоритм выполнения: соотнесите элементы двух списков, ответ запишите в формате «Буква-цифра». Вопрос: в клинической картине обморожений выделяют четыре степени. Установите соответствие между степенью обморожения (список А) и его характеристикой (Список Б). Список А (Степень обморожения): А) I степень; Б) II степень; В) III степень; Г) IV степень. Список Б (Характеристика): 1. Поражённые ткани полностью омертвевает; конечность становится чёрной, чётко видна граница некроза. 2. Участок кожи бледный, отек. 3. Образование пузырей с прозрачным (серозным) содержимым; 4. Отек. образование пузырей с кровянистым содержимым.	А -- 2, Б -- 3, В -- 4, Г -- 1	Безопасность жизнедеятельности
10	Алгоритм выполнения: соотнесите элементы двух списков, ответ запишите в формате «Буква-цифра». Вопрос: Установите соответствие между характеристикой травм (Список А) и их видами (Список Б). Список А (Характеристика травмы): А. повреждение связок при действии травмирующей силы; Б. смещение суставных поверхностей костей; В. нарушение целостности костей; Г.	А2, Б3, В4, Г1	Безопасность жизнедеятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	повреждение тканей без нарушения кожных покровов. Список Б (Вид травм): 1. ушиб; 2. растяжение; 3. вывих; 4. перелом.		
11	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Чрезвычайная ситуация природного характера, связанная с длительным отсутствием осадков, называется: А) наводнение; Б) засуха; В) землетрясение; Г) ураган.	Б	Безопасность жизнедеятельности
12	Установите соответствие между видом ЧС и её примером. Список А (Вид ЧС): А) Природная; Б) Техногенная; В) Биолого-социальная; Г) Социальная. Список Б (Пример): 1) землетрясение; 2) авария на химическом заводе; 3) эпидемия; 4) террористический акт; 5) наводнение.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Безопасность жизнедеятельности
13	Расположите в правильной последовательности этапы ликвидации последствий ЧС. 1) Оценка масштабов и ущерба; 2) Проведение аварийно-спасательных работ; 3) Оказание помощи пострадавшим; 4) Восстановление инфраструктуры; 5) Анализ причин и выводы.	1, 2, 3, 4, 5	Безопасность жизнедеятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
14	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных средств относятся к коллективным средствам защиты? А) Убежища; Б) Противогазы; В) Укрытия; Г) Респираторы; Д) Средства защиты кожи.	А, В	Безопасность жизнедеятельности
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. При внезапном землетрясении необходимо: А) выбежать на улицу; Б) встать в дверном проёме или у внутренней стены; В) зажечь спички; Г) пользоваться лифтом.	Б	Безопасность жизнедеятельности
16	Установите соответствие между сигналом ГО и действиями. Список А (Сигнал): А) «Внимание всем!»; Б) «Воздушная тревога»; В) «Отбой воздушной тревоги»; Г) «Радиационная опасность». Список Б (Действия): 1) включить радио/ТВ и прослушать сообщение; 2) укрыться в убежище; 3) вернуться к обычной деятельности; 4) принять йод и укрыться; 5) эвакуироваться.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Безопасность жизнедеятельности
17	Расположите в правильной последовательности действия при пожаре в здании. 1) Сообщить о пожаре по телефону 01/112; 2) Оценить обстановку и найти пути эвакуации; 3) Эвакуироваться, не	1, 2, 3, 4, 5	Безопасность жизнедеятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	пользуясь лифтом; 4) Закрыть за собой двери; 5) Встретить пожарных и указать очаг.		
18	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных факторов относятся к вредным производственным факторам? А) Шум; Б) Вибрация; В) Электромагнитное излучение; Г) Сквозняк; Д) Запылённость.	А, Б, В, Д	Безопасность жизнедеятельности
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Первая помощь при артериальном кровотечении включает: А) наложение жгута выше раны; Б) наложение жгута ниже раны; В) обработку раны йодом; Г) прикладывание льда.	А	Безопасность жизнедеятельности
20	Установите соответствие между видом кровотечения и его признаками. Список А (Вид): А) Артериальное; Б) Венозное; В) Капиллярное; Г) Паренхиматозное. Список Б (Признаки): 1) ярко-красная кровь, пульсирующая струя; 2) тёмно-красная кровь, ровная струя; 3) кровь сочится по всей поверхности; 4) кровотечение из внутренних органов; 5) кровь пенистая.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Безопасность жизнедеятельности

УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1 Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

УК-9.2 Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

УК-9.3 Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина
3 семестр	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Инклюзивное образование предполагает: А) обучение детей с ОВЗ в отдельных школах; Б) совместное обучение детей с ОВЗ и без ОВЗ; В) домашнее обучение; Г) дистанционное обучение.	Б	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
2	Установите соответствие между компонентом инклюзивной компетентности и его содержанием. Список А (Компонент): А) Когнитивный; Б) Эмоционально-ценностный; В) Поведенческий; Г) Рефлексивный. Список Б (Содержание): 1) знания о особенностях лиц с ОВЗ; 2) принятие и толерантность; 3) навыки взаимодействия; 4) самоанализ деятельности; 5) медицинская диагностика.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
3	Расположите в правильной последовательности этапы организации инклюзивного обучения. 1) Выявление детей с ОВЗ; 2) Проведение психолого-медико-педагогической комиссии; 3) Разработка адаптированной программы; 4) Создание безбарьерной среды; 5) Реализация программы и мониторинг.	1, 2, 3, 4, 5	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных условий необходимы для успешной инклюзии? А) Безбарьерная среда; Б) Подготовка педагогов; В) Изоляция детей с ОВЗ; Г) Тьюторское сопровождение; Д) Толерантное отношение сверстников.	А, Б, Г, Д	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Адаптированная образовательная программа — это: А) программа для одарённых детей; Б) программа, учитывающая особенности детей с ОВЗ; В) программа для взрослых; Г) программа для дистанционного обучения.	Б	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
6	Установите соответствие между категорией лиц с ОВЗ и их особенностями. Список А (Категория): А) С нарушением слуха; Б) С нарушением зрения; В) С нарушением речи; Г) С нарушением опорно-двигательного аппарата. Список Б (Особенности): 1) использование жестовой речи; 2) использование шрифта Брайля; 3) нарушения звукопроизношения; 4) использование инвалидной коляски; 5) гиперактивность.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7	Расположите в правильной последовательности этапы сопровождения ребёнка с ОВЗ в образовательной организации. 1) Первичная диагностика; 2) Составление индивидуального образовательного маршрута; 3) Реализация маршрута; 4) Промежуточная диагностика; 5) Корректировка маршрута.	1, 2, 3, 4, 5	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
8	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных принципов относятся к инклюзивному образованию? А) Принцип доступности; Б) Принцип сегрегации; В) Принцип индивидуального подхода; Г) Принцип изоляции; Д) Принцип сотрудничества.	А, В, Д	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Тьютор в инклюзивном образовании — это: А) учитель-предметник; Б) персональный сопровождающий; В) директор школы; Г) медицинский работник.	Б	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
10	Установите соответствие между видом нарушения и рекомендуемым средством обучения. Список А (Нарушение): А) Зрение; Б) Слух; В) Речь; Г) ОДА. Список Б (Средство): 1) шрифт Брайля; 2) сурдоперевод; 3) логопедические занятия; 4) специальная мебель; 5) наглядность.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11	Расположите в правильной последовательности уровни инклюзии. 1) Полная инклюзия; 2) Частичная инклюзия; 3) Внеурочная инклюзия; 4) Специальное образование.	4, 3, 2, 1	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
12	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных документов регламентируют инклюзивное образование в РФ? А) ФЗ «Об образовании в РФ»; Б) Конвенция о правах инвалидов; В) Трудовой кодекс; Г) ФГОС НОО ОВЗ; Д) Уголовный кодекс.	А, Б, Г	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Безбарьерная среда — это: А) среда без препятствий для лиц с ОВЗ; Б) среда без растений; В) среда без мебели; Г) среда без людей.	А	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
14	Установите соответствие между принципом инклюзии и его содержанием. Список А (Принцип): А) Доступность; Б) Индивидуализация; В) Сотрудничество; Г) Толерантность. Список Б (Содержание): 1) создание условий для всех; 2) учёт особенностей каждого; 3) взаимодействие всех участников; 4) принятие различий; 5) изоляция.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
15	Расположите в правильной последовательности этапы работы с родителями ребёнка с ОВЗ. 1) Знакомство и установление контакта; 2) Сбор информации о ребёнке; 3) Консультирование; 4) Совместное планирование; 5) Реализация и поддержка.	1, 2, 3, 4, 5	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
16	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных методов используются для диагностики детей с ОВЗ? А) Наблюдение; Б) Беседа; В) Тестирование; Г) Эксперимент; Д) Наказание.	А, Б, В, Г	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. ПМПК — это: А) психолого-медико-педагогическая комиссия; Б) педагогический совет; В) родительский комитет; Г) методическое объединение.	А	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
18	Установите соответствие между формой обучения и её характеристикой. Список А (Форма): А) Инклюзивное; Б) Интегрированное; В) Специальное; Г) Дистанционное. Список Б (Характеристика): 1) совместное обучение в массовой школе; 2) обучение в специальных классах; 3) обучение в специальных школах; 4) обучение с использованием технологий; 5) домашнее обучение.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Расположите в правильной последовательности этапы адаптации ребёнка с ОВЗ в коллективе. 1) Знакомство; 2) Установление контактов; 3) Включение в совместную деятельность; 4) Принятие в коллектив; 5) Полноценное участие.	1, 2, 3, 4, 5	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья
20	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Толерантность — это: А) терпимость к различиям; Б) безразличие; В) агрессия; Г) изоляция.	А	Специальная интеграция лиц с ограниченными возможностями здоровья

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10.1 Знает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике, методы личного экономического и финансового планирования, основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами

УК-10.2 Умеет анализировать информацию для принятия обоснованных экономических решений, применять экономические знания при выполнении практических задач

УК-10.3 Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
1 семестр	Экономическая теория	7 семестр	Экономика труда
	Теория управления		Региональная экономика
2 семестр	Экономическая теория	9 семестр	Мировая экономика
	Теория управления		
4 семестр	Экономический анализ		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основной закон спроса гласит: А) с ростом цены спрос растёт; Б) с ростом цены спрос падает; В) спрос не зависит от цены; Г) спрос зависит от предложения.	Б	Экономическая теория
2	Установите соответствие между экономическим понятием и его определением. Список А (Понятие): А) Спрос; Б) Предложение; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Экономическая теория

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Равновесная цена; Г) Эластичность. Список Б (Определение): 1) количество товара, которое покупатели готовы купить; 2) количество товара, которое продавцы готовы продать; 3) цена, при которой спрос равен предложению; 4) степень реакции на изменение цены; 5) доход.		
3	Расположите в правильной последовательности фазы экономического цикла. 1) Подъём; 2) Пик; 3) Спад; 4) Дно; 5) Оживление.	1, 2, 3, 4, 5	Экономическая теория
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных факторов относятся к экстенсивным факторам экономического роста? А) Увеличение численности работников; Б) Повышение квалификации; В) Расширение производственных площадей; Г) Внедрение новых технологий; Д) Увеличение объёма используемых ресурсов.	А, В, Д	Экономическая теория
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Международное разделение труда — это: А) специализация стран на производстве определённых товаров; Б) обмен товарами; В) миграция рабочей силы; Г) международный кредит.	А	Мировая экономика

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6	Установите соответствие между международной организацией и её функцией. Список А (Организация): А) ВТО; Б) МВФ; В) Всемирный банк; Г) ООН. Список Б (Функция): 1) регулирование международной торговли; 2) стабилизация валютных курсов; 3) кредитование развития; 4) поддержание мира и безопасности; 5) охрана здоровья.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Мировая экономика
7	Расположите в правильной последовательности этапы международной экономической интеграции. 1) Зона свободной торговли; 2) Таможенный союз; 3) Общий рынок; 4) Экономический союз; 5) Политический союз.	1, 2, 3, 4, 5	Мировая экономика
8	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных показателей характеризуют открытость национальной экономики? А) Экспортная квота; Б) Импортная квота; В) Внешнеторговый оборот; Г) Численность населения; Д) Уровень безработицы.	А, Б, В	Мировая экономика
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Производительность труда определяется как: А) отношение объёма продукции к затратам труда; Б) отношение затрат труда к объёму продукции; В) сумма затрат; Г) разность доходов и расходов.	А	Экономика труда

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
10	Установите соответствие между формой оплаты труда и её характеристикой. Список А (Форма): А) Повременная; Б) Сдельная; В) Аккордная; Г) Премияльная. Список Б (Характеристика): 1) оплата за отработанное время; 2) оплата за количество произведённой продукции; 3) оплата за весь объём работы; 4) дополнительное вознаграждение; 5) оплата за квалификацию.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Экономика труда
11	Расположите в правильной последовательности этапы анализа производительности труда. 1) Определение цели анализа; 2) Сбор данных; 3) Расчёт показателей; 4) Выявление факторов; 5) Разработка мероприятий.	1, 2, 3, 4, 5	Экономика труда
12	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных факторов влияют на производительность труда? А) Техническая оснащённость; Б) Квалификация работников; В) Организация труда; Г) Погода; Д) Мотивация.	А, Б, В, Д	Экономика труда
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основной функцией управления является: А) планирование; Б) контроль; В) мотивация; Г) все перечисленное.	Г	Теория управления

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
14	Установите соответствие между функцией управления и её содержанием. Список А (Функция): А) Планирование; Б) Организация; В) Мотивация; Г) Контроль. Список Б (Содержание): 1) определение целей и путей их достижения; 2) распределение ресурсов и задач; 3) побуждение к деятельности; 4) оценка результатов; 5) координация.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Теория управления
15	Расположите в правильной последовательности этапы принятия управленческого решения. 1) Постановка проблемы; 2) Сбор информации; 3) Выработка альтернатив; 4) Выбор альтернативы; 5) Реализация и оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Теория управления
16	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных методов относятся к методам управления? А) Экономические; Б) Административные; В) Социально-психологические; Г) Биологические; Д) Правовые.	А, Б, В, Д	Теория управления
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Рентабельность продаж рассчитывается как: А) отношение прибыли к выручке; Б) отношение выручки к прибыли; В) отношение прибыли к затратам; Г) отношение затрат к прибыли.	А	Экономический анализ

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
18	Установите соответствие между показателем и формулой. Список А (Показатель): А) Рентабельность продаж; Б) Фондоотдача; В) Оборачиваемость; Г) Ликвидность. Список Б (Формула): 1) прибыль / выручка; 2) выручка / основные фонды; 3) выручка / оборотные средства; 4) оборотные активы / краткосрочные обязательства; 5) прибыль / затраты.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Экономический анализ
19	Расположите в правильной последовательности этапы анализа финансово-хозяйственной деятельности. 1) Анализ производства и реализации; 2) Анализ использования персонала; 3) Анализ использования основных средств; 4) Анализ себестоимости; 5) Анализ финансовых результатов.	1, 2, 3, 4, 5	Экономический анализ
20	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Региональная экономика изучает: А) экономику отдельных регионов; Б) мировую экономику; В) экономику предприятий; Г) экономику домашних хозяйств.	А	Региональная экономика
21	Установите соответствие между методом регионального анализа и его содержанием. Список А (Метод): А) Статистический; Б)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Региональная экономика

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Балансовый; В) Нормативный; Г) Программно-целевой. Список Б (Содержание): 1) анализ показателей региона; 2) сопоставление ресурсов и потребностей; 3) установление норм и нормативов; 4) разработка целевых программ; 5) социологический опрос.		
22	Расположите в правильной последовательности этапы разработки стратегии регионального развития. 1) Анализ социально-экономического положения; 2) Определение целей и приоритетов; 3) Разработка сценариев; 4) Выбор стратегии; 5) Реализация и мониторинг.	1, 2, 3, 4, 5	Региональная экономика
23	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных показателей характеризуют уровень социально-экономического развития региона? А) ВРП на душу населения; Б) Уровень безработицы; В) Инвестиции в основной капитал; Г) Численность населения; Д) Средняя продолжительность жизни.	А, Б, В, Д	Региональная экономика
24	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Экономический рост — это: А) увеличение объёмов производства; Б) снижение инфляции; В) рост безработицы; Г) снижение доходов.	А	Региональная экономика

УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК-11.1 На основе понимания сущности экстремизма, терроризма и коррупционного поведения способен определять проявления экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в общественной жизни и профессиональной сфере

УК-11.2 На основе знаний антикоррупционного законодательства, нормативно-правовой базы Российской Федерации по борьбе с экстремизмом и терроризмом способен предлагать мероприятия по противодействию и профилактики экстремизма, терроризма и коррупционного поведения в профессиональной сфере

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина
3 семестр	Правоведение

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Какие из перечисленных ситуаций в деятельности педагога содержат признаки конфликта интересов и требуют принятия мер по его урегулированию согласно антикоррупционному законодательству? Варианты ответов: А) Учитель оказывает платные репетиторские услуги ученику своего класса, что может повлиять на объективность оценивания; Б) Учитель принимает от родителей ученика цветы в День учителя стоимостью 500 рублей; В) Руководитель образовательной организации заключает договор на поставку оборудования с фирмой, учредителем которой является его супруга; Г) Педагог получает благодарственное письмо от администрации за успешную подготовку учеников к олимпиаде; Д) Член экзаменационной комиссии за вознаграждение помогает абитуриенту на вступительном испытании.	А, В, Д	Правоведение
2	Условие задачи: Какие виды ответственности предусмотрены законодательством РФ для граждан за совершение коррупционных правонарушений? Варианты ответов: А) Дисциплинарная ответственность; Б) Административная ответственность; В) Гражданско-правовая ответственность; Г) Уголовная ответственность; Д) Материальная ответственность в тройном размере ущерба.	А, Б, В, Г	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3	В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» какие меры относятся к основным принципам противодействия коррупции в РФ? Варианты ответов: А) Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции; Б) Сотрудничество государства с институтами гражданского общества; В) Полная отмена всех запретов для государственных служащих; Г) Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Д) Снижение оплаты труда государственных служащих как мера борьбы.	А, Б, Г	Правоведение
4	Условие задачи: Согласно антикоррупционному законодательству, какими правами обладают обучающиеся и их родители (законные представители) в случае возникновения конфликта интересов с педагогическим работником? Варианты ответов: А) Обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений; Б) Обратиться с жалобой в прокуратуру; В) Требовать немедленного увольнения педагога без разбирательства; Г) Обратиться в органы управления образованием; Д) Выйти из образовательной организации без сохранения места.	А, Б, Г	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
5	Условие задачи: Какие действия педагогического работника можно квалифицировать как коррупционное поведение в сфере образования? Варианты ответов: А) Требование от родителей денег на ремонт класса под угрозой снижения оценок; Б) Принятие подарка от родителей стоимостью 3000 рублей в качестве благодарности за «хорошее отношение»; В) Участие в работе школьной аттестационной комиссии без личной заинтересованности; Г) Предложение родителям платных дополнительных занятий по своему предмету для отстающих учеников того же класса; Д) Публикация научной статьи в сборнике за счет гранта.	А, Б, Г	Правоведение
6	Условие задачи: Расположите в правильной последовательности этапы проверки достоверности сведений о доходах лица, замещающего должность в сфере образования (для руководителей и иных лиц, обязанных декларировать доходы). Элементы для упорядочения: 1. Направление материалов в органы прокуратуры; 2. Принятие решения об осуществлении проверки; 3. Уведомление проверяемого лица о принятом решении; 4. Проведение проверки прокурорами; 5. Представление проверяемым лицом пояснений по сведениям.	2, 3, 4, 5, 1	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7	Условие задачи: Определите последовательность действий педагогического работника при возникновении ситуации конфликта интересов (в соответствии с требованиями Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»). Элементы для упорядочения: 1. Принятие мер по урегулированию конфликта (отказ от выгоды, заявление о самоотводе); 2. Информирование работодателя (руководителя организации) о возникшей ситуации; 3. Уведомление о возможности возникновения конфликта при появлении личной заинтересованности; 4. Применение дисциплинарной ответственности в случае непринятия мер; 5. Получение разъяснений от комиссии по урегулированию споров.	3, 2, 1, 5, 4	Правоведение
8	Условие задачи: Расположите в хронологической последовательности стадии уголовного преследования за получение взятки должностным лицом. Элементы для упорядочения: 1. Возбуждение уголовного дела; 2. Проведение дознания или предварительного следствия; 3. Направление дела в суд; 4. Постановление приговора; 5. Исполнение наказания.	1, 2, 3, 4, 5	Правоведение
9	Условие задачи: Расположите в правильной последовательности этапы процедуры урегулирования конфликта интересов в образовательной	1, 2, 3, 4, 5	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	организации согласно Федеральному закону «Об образовании в РФ» и локальным актам. Элементы для упорядочения: 1. Обращение заинтересованной стороны (родителя, ученика) в комиссию по урегулированию споров; 2. Рассмотрение обращения комиссией и выявление признаков конфликта интересов; 3. Информирование руководителя организации о выявленном конфликте; 4. Принятие решения комиссией о наличии/отсутствии конфликта и рекомендаций по его устранению; 5. Применение мер дисциплинарного воздействия при непринятии мер педагогом.		
10	Условие задачи: Определите последовательность действий администрации школы при поступлении информации о том, что учитель систематически требует от родителей учеников денежные средства на «нужды класса». Элементы для упорядочения: 1. Проведение служебной проверки по факту обращения; 2. Фиксация обращения (заявление, жалоба) родителей; 3. Взятие объяснительной с педагогического работника; 4. Принятие решения о применении мер дисциплинарной ответственности (вплоть до увольнения по п. 7.1 ст. 81 ТК РФ); 5. Информирование родителей о результатах проверки.	2, 1, 3, 4, 5	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11	Условие задачи: Расположите в порядке убывания юридической силы нормативные правовые акты РФ в сфере противодействия коррупции. Элементы для упорядочения: 1. Конституция РФ; 2. Федеральный закон «О противодействии коррупции» (№ 273-ФЗ); 3. Указ Президента РФ; 4. Постановление Правительства РФ; 5. Ведомственный приказ Министерства просвещения РФ.	1, 2, 3, 4, 5	Правоведение
12	Условие задачи: Определите последовательность действий педагога при склонении его к совершению коррупционного правонарушения (например, предложении взятки). Элементы для упорядочения: 1. Отказ от совершения правонарушения и разъяснение его незаконности; 2. Уведомление об этом своего непосредственного руководителя; 3. Уведомление органов прокуратуры или иных уполномоченных органов; 4. Фиксация факта склонения (сохранение переписки, запись разговора при возможности); 5. Получение консультации у юриста или в комиссии по урегулированию конфликтов.	4, 1, 2, 3, 5	Правоведение
13	Условие задачи: Впишите термин, обозначающий ситуацию, при которой личная заинтересованность лица, замещающего должность,	Конфликт интересов	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.		
14	Впишите вид ответственности, предусмотренный за незаконное получение должностным лицом денег, ценных бумаг или иного имущества за действия в пользу взяткодателя.	Уголовная	Правоведение
15	Впишите срок (в годах), в течение которого лицо, уволенное с государственной службы, обязано уведомлять работодателя о последнем месте службы при приеме на работу.	2	Правоведение
16	Впишите вид дисциплинарного взыскания, которое может быть применено к педагогическому работнику за нарушение требований о предотвращении конфликта интересов (помимо замечания и выговора).	Увольнение	Правоведение
17	Соотнесите коррупционное действие (или его признак) с соответствующей отраслью права, нормы которой регулируют ответственность за данное деяние. Список А (Ситуация/Действие): А) Педагог требует от родителей деньги за «покупку учебников», кладя их себе в карман; Б) Руководитель школы принимает на работу свою	А -- 1, Б -- 2, В -- 4, Г -- 3	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	родственницу без конкурса, скрывая этот факт; В) Член приемной комиссии за вознаграждение завышает баллы абитуриенту на ЕГЭ; Г) Учитель использует личные связи с инспектором Роспотребнадзора, чтобы избежать проверки жалобы на нарушения СанПиН. Список Б (Отрасль права): 1. Уголовное право; 2. Трудовое право; 3. Административное право; 4. Уголовное право; 5. Гражданское право.		
18	Условие задачи: Соотнесите антикоррупционную меру с её содержанием и нормативным основанием (согласно Федеральному закону № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»). Список А (Мера): А) Уведомление работодателя о склонении к коррупции; Б) Конфликт интересов; В) Ограничения для лица, уволенного с госслужбы; Г) Представление сведений о доходах. Список Б (Содержание/Основание): 1. Личная заинтересованность, влияющая на исполнение обязанностей; 2. Обязанность в течение 2 лет уведомлять работодателя о последнем месте службы; 3. Ежегодная подача справки о доходах, расходах и имуществе; 4. Обязанность проинформировать руководство и прокуратуру при предложении выгоды; 5. Право на отказ от дачи показаний против себя.	А -- 4, Б -- 1, В -- 2, Г -- 3	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Соотнесите ситуацию из образовательной практики с рекомендованным способом формирования нетерпимого отношения к коррупции у обучающихся (согласно методическим рекомендациям Минпросвещения). Список А (Ситуация): А) Ученик 9 класса узнал, что его родители «помогают» школе деньгами, чтобы его не отчислили за неуспеваемость; Б) Классный руководитель предлагает родителям сдать деньги на подарок директору ко дню рождения; В) При обсуждении бюджета школы старшеклассники заметили нецелевое использование средств; Г) В школе проводится конкурс «Мой взгляд на честность и справедливость». Список Б (Способ формирования нетерпимости): 1. Проведение классного часа о видах коррупции и её последствиях с разбором кейса; 2. Обсуждение этических норм педагога и запрета на получение подарков; 3. Вовлечение в проект «Школьный бюджет» с участием ученического совета; 4. Организация творческого конкурса эссе, рисунков, плакатов по антикоррупционной тематике; 5. Проведение спортивных соревнований как альтернативы.	А -- 1, Б -- 2, В -- 3, Г -- 4	Правоведение
20	Впишите термин (одно слово), обозначающий целевое выделение денежных средств из бюджета на конкретные нужды образовательной организации, которые не могут быть использованы на иные цели. Любое	Субсидия	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	отклонение от целевого использования таких средств является нарушением бюджетного законодательства и может содержать признаки коррупционного поведения (нецелевое расходование бюджетных средств).		

ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

ОПК-1.1 Знает основы экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российское законодательство в части работы с персоналом

ОПК-1.2 Умеет применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом

ОПК-1.3 Владеет способностью применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
1 семестр	Экономическая теория	5 семестр	Экономика организации
	Теория управления		Организационная конфликтология
2 семестр	Экономическая теория	6 семестр	Экономика организации
	Теория управления		Деловые коммуникации
	Основы управления персоналом		
	Основы государственного и муниципального управления		
3 семестр	Правоведение		
	Основы государственного и муниципального управления		
	Теория государства и права		
	Организация предпринимательской деятельности		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основным законом рыночной экономики является: А) закон спроса и предложения; Б) закон сохранения энергии; В) закон Ома; Г) закон Ньютона.	А	Экономическая теория
2	Установите соответствие между типом экономической системы и её характеристикой. Список А (Тип): А) Рыночная; Б) Командная; В) Смешанная; Г) Традиционная. Список Б (Характеристика): 1) свободное ценообразование; 2) централизованное планирование; 3) сочетание рынка и государства; 4) обычаи и традиции; 5) натуральное хозяйство.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Экономическая теория
3	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Показатель, характеризующий эффективность использования основных фондов, называется: А) фондоотдача; Б) материалоемкость; В) производительность труда; Г) рентабельность.	А	Экономика организации
4	Установите соответствие между показателем и его формулой. Список А (Показатель): А) Фондоотдача; Б) Фондоёмкость; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Экономика организации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Производительность труда; Г) Материалоёмкость. Список Б (Формула): 1) выручка / основные фонды; 2) основные фонды / выручка; 3) выручка / численность; 4) материальные затраты / выручка; 5) прибыль / выручка.		
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основной функцией управления является: А) планирование; Б) контроль; В) мотивация; Г) все перечисленное.	Г	Теория управления
6	Установите соответствие между функцией управления и её содержанием. Список А (Функция): А) Планирование; Б) Организация; В) Мотивация; Г) Контроль. Список Б (Содержание): 1) определение целей и путей их достижения; 2) распределение ресурсов и задач; 3) побуждение к деятельности; 4) оценка результатов; 5) координация.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Теория управления
7	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Персонал организации — это: А) все работники; Б) только руководители; В) только специалисты; Г) только рабочие.	А	Основы управления персоналом

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
8	Установите соответствие между методом управления персоналом и его содержанием. Список А (Метод): А) Экономические; Б) Административные; В) Социально-психологические; Г) Правовые. Список Б (Содержание): 1) материальное стимулирование; 2) приказы и распоряжения; 3) формирование благоприятного климата; 4) нормы трудового права; 5) убеждение.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы управления персоналом
9	Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов. 1. Сделайте акцент исключительно на повышении зарплаты («Мы готовы предложить вам больше денег»), игнорируя остальные аспекты привлекательности вакансии и проблемы переезда в новый город. 2. Подчеркните сильные стороны корпоративной культуры и команды. Акцентируйте внимание на преимуществах рабочего окружения — атмосфере сотрудничества, доверии между сотрудниками и руководством, возможностях регулярного повышения квалификации и мотивирующей рабочей среде. 3. Предоставьте конкурентоспособные бонусы и дополнительные стимулы, такие как расширенный социальный пакет, премии за достижение целей,	2, 3, 4	Деловые коммуникации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	гибкий график, удаленную работу, помощь в переезде, возможность выбирать жилье и др., подчёркивая комфорт жизни и удобства проживания в новом городе. 4. Расскажите специалисту о перспективах карьерного роста. Подчеркните возможности профессионального развития, расширения зоны ответственности и участия в интересных проектах, подчеркнув значимость нового опыта именно для вашего бизнеса. 5. Ограничьтесь общими фразами вроде «У нас отличная компания», без конкретных аргументов и доказательств преимуществ своей фирмы перед прежним местом работы кандидата.		
10	Прочитайте текст и установите соответствие. Представьте себя HR-специалистом крупной российской IT-компании. Вам необходимо подготовить письмо кандидату после успешного собеседования. Соотнесите требование к письму с его реализацией в приведённом образце. Список А (Требование): А) Правильное обращение; Б) Чёткая структура, включающая все необходимые компоненты; В) Оптимальное время	А-1, Б-2, В-3, Г-4, Д-5	Деловые коммуникации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	отправки письма; Г) Оптимальный срок ожидания ответа; Д) Удобочитаемость текста. Список Б (Реализация в образце): 1) Использование официального обращения по имени и отчеству («Уважаемая (имя, отчество)»); 2) Наличие вступления, основной части и заключения; 3) Отправка утром первого рабочего дня после собеседования; 4) Указание срока ответа — три рабочих дня; 5) Разбивка на абзацы и выделение ключевых моментов.		
11	Соотнесите ситуацию из практики управления педагогическим коллективом с преобладающей теорией (экономической, управленческой, социологической, психологической), знание которой необходимо для принятия законного и обоснованного кадрового решения с учётом норм трудового права. Список А (Ситуация): А) В школе текучесть кадров среди молодых учителей. Руководитель решает ввести систему наставничества и дополнительные стимулирующие выплаты, чтобы удержать	А -- 2 Б -- 4 В -- 3 Г -- 1	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	сотрудников. Б) При распределении педагогической нагрузки директор учитывает не только стаж и квалификацию, но и психологическую совместимость учителей в параллели, чтобы снизить конфликтность. В) В коллективе возник конфликт между двумя педагогами из-за распределения премиального фонда. Руководитель проводит собрание и организует открытое голосование по критериям премирования. Г) Директор школы решает сократить одного из двух учителей английского языка. Он сравнивает их производительность (результаты ОГЭ, участие в олимпиадах) и выбирает того, чьи показатели выше, соблюдая при этом процедуру увольнения по п. 2 ст. 81 ТК РФ. Список Б (Теория / подход): 1. Экономическая теория; 2. Организационно-управленческая теория; 3. Социологическая теория; 4. Психологическая теория; 5. Теория бюрократии М. Вебера (строгая иерархия).		
12	Соотнесите типичную проблему в управлении педагогическим коллективом с наиболее логичным и обоснованным способом её решения, который не противоречит трудовому законодательству и	А -- 2 Б -- 1 В -- 3 Г -- 4	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	учитывает психологические и организационные аспекты работы с персоналом. Список А (Проблема): А) Молодые учителя массово увольняются после первого года работы из-за высокой нагрузки и отсутствия поддержки; Б) В коллективе возник конфликт между двумя опытными педагогами из-за распределения учебной нагрузки; В) Педагоги игнорируют внутренние распоряжения администрации (не заполняют электронные журналы, опаздывают на совещания); Г) Учителя не проявляют инициативу в профессиональном развитии, ссылаясь на низкую зарплату. Список Б (Способ решения): 1. Провести индивидуальные беседы с каждым из конфликтующих, предложить компромиссный вариант распределения нагрузки с учётом их пожеланий и интересов; 2. Ввести систему наставничества, снизить нагрузку в первый год работы, организовать регулярные супервизии и методическую помощь; 3. Организовать открытое обсуждение на педагогическом совете, принять коллективное решение о графике заполнения журналов и напомнить о дисциплинарной ответственности при систематических нарушениях; 4. Провести опрос потребностей педагогов, предложить систему стимулирующих выплат за участие в профессиональных конкурсах,		

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	публикации и разработку авторских программ; 5. Уволить всех недовольных и набрать новый коллектив.		
13	При приеме на государственную гражданскую службу законодательство Российской Федерации требует проведения определенной процедуры, которая позволяет оценить профессиональный уровень кандидата, его личностные качества и соответствие квалификационным требованиям. Эта процедура проводится в форме собеседования, тестирования или индивидуального разговора с кандидатом. Как называется эта обязательная кадровая процедура, установленная Федеральным законом № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ»?	Конкурс	Основы государственного и муниципального управления
14	В государственном и муниципальном управлении для обеспечения преемственности власти и своевременного замещения вакантных должностей используется специальная кадровая технология. Она представляет собой целенаправленно сформированную группу перспективных сотрудников, обладающих необходимыми профессиональными и личностными качествами, которые в будущем	кадровый резерв	Основы государственного и муниципального управления

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	могут быть назначены на более высокие должности. Отбор в эту группу проводится на конкурсной основе, а участники проходят специальную подготовку, стажировки и ротации. Как называется эта кадровая технология? (Два слова, именительный падеж).		
15	Условие задачи / Вопрос: В образовательной организации (школе) возникла необходимость принять на работу педагога на условиях срочного трудового договора на время отсутствия основного работника, который находится в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет. Согласно Трудовому кодексу РФ, срочный трудовой договор в данном случае заключается на период до выхода основного работника на работу. Однако ТК РФ устанавливает максимальный срок, на который может быть заключен срочный трудовой договор в общем порядке (если иное не предусмотрено законом), по истечении которого он прекращается либо переоформляется в бессрочный. Впишите максимальный срок (в годах), на который по общему правилу может быть заключен срочный трудовой договор в соответствии со ст. 58 ТК РФ.	5 (пять) лет.	Теория государства и права

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
16	Вопрос: Для эффективного управления персоналом в образовательной организации руководителю необходимо знать виды времени отдыха, предусмотренные трудовым законодательством. Соотнесите виды времени отдыха с их характеристиками, которые должен учитывать руководитель при составлении графика работы педагогических работников. Список А (Вид времени отдыха): А) Еженедельный непрерывный отдых (выходные дни). Б) Перерыв в течение рабочего дня (обеденный перерыв). В) Ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Г) Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (для педагогических работников). Список Б (Характеристика в соответствии с ТК РФ): 1. Предоставляется всем работникам продолжительностью не менее 42 календарных дней (для педагогов -- - до 56 дней, но в общем случае минимум 28 дней; здесь указан специфический признак педагогов). 2. Не включается в рабочее время и оплате не подлежит, если иное не предусмотрено коллективным договором; продолжительность от 30 минут до 2 часов. 3. Продолжительность не может быть менее 42 часов (при 5-дневной рабочей неделе) и должна предоставляться непрерывно. 4. Устанавливается за работу с вредными и (или) опасными условиями	Правильный ответ: А-3, Б-2, В-1, Г-4	Теория государства и права

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	труда, за особый характер работы или за ненормированный рабочий день. 5. Предоставляется за стаж работы в районах Крайнего Севера (лишний элемент).		
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Конфликт, возникающий между сотрудниками одного уровня организационной иерархии, называется: А) вертикальным; Б) горизонтальным; В) диагональным; Г) смешанным.	Б	Организационная конфликтология
18	Установите соответствие между типом конфликта и его причиной. Список А (Тип конфликта): А) Межличностный; Б) Внутриличностный; В) Межгрупповой; Г) Организационный. Список Б (Причина): 1) противоречие между требованиями разных ролей; 2) несовпадение интересов и ценностей двух сотрудников; 3) борьба за ограниченные ресурсы между отделами; 4) нечёткое распределение обязанностей в организации; 5) стихийное бедствие.	А-2, Б-1, В-3, Г-4	Организационная конфликтология

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основная цель предпринимательской деятельности: А) удовлетворение потребностей; Б) получение прибыли; В) благотворительность; Г) создание рабочих мест.	Б	Организация предпринимательской деятельности
20	Установите соответствие между формой предпринимательства и её характеристикой. Список А (Форма): А) Индивидуальное; Б) Партнёрское; В) Корпоративное; Г) Государственное. Список Б (Характеристика): 1) единоличное владение; 2) объединение капиталов нескольких лиц; 3) акционерное общество; 4) государственное унитарное предприятие; 5) кооператив.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организация предпринимательской деятельности

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

ОПК-2.1 Знает методы сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом

ОПК-2.2 Умеет осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом

ОПК-2.3 Владеет методами осуществления сбора, обработки и анализа данных для решения задач в сфере управления персоналом

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
1 семестр	Математика и основы моделирования социально-экономических процессов	5 семестр	Бизнес-планирование
2 семестр	Социально-экономическая статистика	7 семестр	Управление рисками
3 семестр	Основы информационных технологий и информационной безопасности	8 семестр	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
4 семестр	Бухгалтерский учет, анализ и аудит		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основной целью бизнес-плана является: А) привлечение инвестиций; Б) отчётность перед налоговой; В) обучение персонала; Г) реклама.	А	Бизнес-планирование
2	Установите соответствие между разделом бизнес-плана и его содержанием. Список А (Раздел): А) Резюме; Б) Описание продукта; В) Маркетинг; Г) Финансовый план. Список Б (Содержание): 1) краткое изложение проекта; 2) характеристика товара/услуги; 3) анализ рынка и конкурентов; 4) прогноз доходов и расходов; 5) описание команды.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Бизнес-планирование
3	Расположите в правильной последовательности этапы разработки бизнес-плана. 1) Определение целей; 2) Сбор информации; 3) Разработка разделов; 4) Финансовые расчёты; 5) Оформление и презентация.	1, 2, 3, 4, 5	Бизнес-планирование
4	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Коэффициент текущей ликвидности показывает: А) способность покрыть краткосрочные обязательства; Б) рентабельность; В) оборачиваемость; Г) финансовую устойчивость.	А	Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
5	Установите соответствие между коэффициентом и его формулой. Список А (Коэффициент): А) Текущей ликвидности; Б) Автономии; В) Рентабельности продаж; Г) Оборачиваемости активов. Список Б (Формула): 1) оборотные активы / краткосрочные обязательства; 2) собственный капитал / валюта баланса; 3) прибыль / выручка; 4) выручка / активы; 5) прибыль / затраты.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Расположите в правильной последовательности этапы анализа финансово-хозяйственной деятельности. 1) Анализ производства и реализации; 2) Анализ использования персонала; 3) Анализ использования основных средств; 4) Анализ себестоимости; 5) Анализ финансовых результатов.	1, 2, 3, 4, 5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
7	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Двойная запись в бухгалтерском учёте означает: А) запись в двух журналах; Б) отражение операции по дебету одного и кредиту другого счёта; В) двойной контроль; Г) две подписи.	Б	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
8	Установите соответствие между типом счёта и его характеристикой. Список А (Тип): А) Активный; Б) Пассивный; В) Активно-пассивный; Г)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Забалансовый. Список Б (Характеристика): 1) отражает имущество; 2) отражает источники; 3) может иметь сальдо и дебетовое и кредитовое; 4) учитывает ценности, не принадлежащие организации; 5) отражает прибыль.		
9	Расположите в правильной последовательности этапы учётного процесса. 1) Документирование; 2) Оценка; 3) Двойная запись; 4) Инвентаризация; 5) Составление отчётности.	1, 2, 3, 4, 5	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
10	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Средняя величина в статистике — это: А) обобщающий показатель; Б) индивидуальный показатель; В) абсолютный показатель; Г) относительный показатель.	А	Социально-экономическая статистика
11	Установите соответствие между видом средней величины и её формулой. Список А (Вид): А) Средняя арифметическая; Б) Средняя гармоническая; В) Средняя геометрическая; Г) Средняя квадратическая. Список Б (Формула): 1) сумма значений / число значений; 2) n / сумма обратных значений; 3) корень n -й степени из произведения; 4) корень из суммы квадратов / n ; 5) мода.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Социально-экономическая статистика

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
12	Расположите в правильной последовательности этапы статистического исследования. 1) Статистическое наблюдение; 2) Сводка и группировка; 3) Анализ данных; 4) Выводы.	1, 2, 3, 4	Социально-экономическая статистика
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Корреляционный анализ используется для: А) выявления связи между переменными; Б) описания одной переменной; В) проверки гипотез; Г) построения графиков.	А	Математика и основы моделирования социально-экономических процессов
14	Установите соответствие между методом моделирования и его содержанием. Список А (Метод): А) Корреляционный; Б) Регрессионный; В) Оптимизационный; Г) Имитационный. Список Б (Содержание): 1) выявление связи; 2) построение уравнения зависимости; 3) поиск наилучшего решения; 4) воспроизведение поведения системы; 5) сбор данных.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Математика и основы моделирования социально-экономических процессов
15	Расположите в правильной последовательности этапы математического моделирования. 1) Постановка задачи; 2) Построение модели; 3) Проверка адекватности; 4) Использование модели; 5) Корректировка.	1, 2, 3, 4, 5	Математика и основы моделирования социально-экономических процессов

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
16	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Информационная безопасность — это: А) защита информации; Б) скорость передачи; В) объём данных; Г) тип компьютера.	А	Основы информационных технологий и информационной безопасности
17	Установите соответствие между угрозой информационной безопасности и её видом. Список А (Угроза): А) Вирус; Б) Фишинг; В) DDoS-атака; Г) Утечка данных. Список Б (Вид): 1) вредоносное ПО; 2) мошенничество; 3) отказ в обслуживании; 4) нарушение конфиденциальности; 5) сбой питания.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы информационных технологий и информационной безопасности
18	Расположите в правильной последовательности этапы обработки информации. 1) Сбор; 2) Обработка; 3) Хранение; 4) Передача; 5) Использование.	1, 2, 3, 4, 5	Основы информационных технологий и информационной безопасности
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Риск — это: А) вероятность неблагоприятного события; Б) гарантия успеха; В) прибыль; Г) убыток.	А	Управление рисками

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
20	Установите соответствие между методом управления рисками и его содержанием. Список А (Метод): А) Избегание; Б) Снижение; В) Передача; Г) Принятие. Список Б (Содержание): 1) отказ от risky-операции; 2) снижение вероятности или ущерба; 3) страхование; 4) осознанное принятие риска; 5) игнорирование.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление рисками
21	Расположите в правильной последовательности этапы процесса управления рисками. 1) Идентификация; 2) Оценка; 3) Выбор методов; 4) Реализация; 5) Мониторинг.	1, 2, 3, 4, 5	Управление рисками

ОПК-3 Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия

ОПК-3.1 Знает стратегии управления персоналом, особенности их документационного сопровождения

ОПК-3.2 Умеет разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение

ОПК-3.3 Владеет способностью разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
5 семестр	Служба персонала организации	7 семестр	Документационное обеспечение управленческой деятельности
	Управление развитием персонала		Инвестиционный анализ
6 семестр	Управление проектами и программами	8 семестр	Стратегический менеджмент

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Стратегия организации — это: А) долгосрочный план достижения целей; Б) краткосрочный план; В) бюджет; Г) отчёт.	А	Стратегический менеджмент
2	Установите соответствие между типом стратегии и её характеристикой. Список А (Тип): А) Корпоративная; Б) Бизнес-	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Стратегический менеджмент

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	стратегия; В) Функциональная; Г) Операционная. Список Б (Характеристика): 1) общее направление развития; 2) конкурентная стратегия на рынке; 3) стратегия подразделения; 4) стратегия ежедневных операций; 5) финансовая стратегия.		
3	Расположите в правильной последовательности этапы стратегического управления. 1) Анализ внешней и внутренней среды; 2) Определение миссии и целей; 3) Выбор стратегии; 4) Реализация стратегии; 5) Оценка и контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Стратегический менеджмент
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных методов относятся к методам стратегического анализа? А) SWOT-анализ; Б) PEST-анализ; В) ABC-анализ; Г) Модель Портера; Д) XYZ-анализ.	А, Б, Г	Стратегический менеджмент
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Документ, фиксирующий структуру, штатный состав и численность организации, называется: А) штатное расписание; Б) должностная инструкция; В) трудовой договор; Г) приказ.	А	Документационное обеспечение управленческой деятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6	Установите соответствие между документом и его назначением. Список А (Документ): А) Штатное расписание; Б) Должностная инструкция; В) Правила внутреннего трудового распорядка; Г) Трудовой договор. Список Б (Назначение): 1) структура и численность; 2) функции работника; 3) режим работы и дисциплина; 4) соглашение между работником и работодателем; 5) приказ о приёме.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Документационное обеспечение управленческой деятельности
7	Расположите в правильной последовательности этапы разработки локального нормативного акта. 1) Разработка проекта; 2) Учёт мнения профсоюза; 3) Утверждение; 4) Ознакомление работников; 5) Введение в действие.	1, 2, 3, 4, 5	Документационное обеспечение управленческой деятельности
8	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Инвестиции — это: А) вложение капитала с целью получения дохода; Б) расходы; В) доходы; Г) налоги.	А	Инвестиционный анализ
9	Установите соответствие между видом инвестиций и их характеристикой. Список А (Вид): А) Реальные; Б) Финансовые; В) Прямые; Г) Портфельные. Список Б (Характеристика): 1) вложения в основные средства; 2) вложения в ценные бумаги; 3) вложения с целью	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Инвестиционный анализ

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	управления; 4) вложения с целью получения дохода; 5) вложения в нематериальные активы.		
10	Расположите в правильной последовательности этапы оценки инвестиционного проекта. 1) Определение целей; 2) Сбор данных; 3) Расчёт показателей; 4) Анализ рисков; 5) Принятие решения.	1, 2, 3, 4, 5	Инвестиционный анализ
11	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Проект — это: А) временное предприятие для создания уникального продукта; Б) постоянная деятельность; В) процесс; Г) функция.	А	Управление проектами и программами
12	Установите соответствие между фазой проекта и её содержанием. Список А (Фаза): А) Инициация; Б) Планирование; В) Реализация; Г) Завершение. Список Б (Содержание): 1) определение целей и задач; 2) разработка плана; 3) выполнение работ; 4) сдача результатов; 5) мониторинг.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление проектами и программами
13	Расположите в правильной последовательности этапы управления проектом. 1) Инициация; 2) Планирование; 3) Реализация; 4) Мониторинг и контроль; 5) Завершение.	1, 2, 3, 4, 5	Управление проектами и программами

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
14	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Кадровая политика — это: А) система работы с персоналом; Б) финансовый план; В) производственная программа; Г) маркетинговая стратегия.	А	Служба персонала организации
15	Установите соответствие между типом кадровой политики и её характеристикой. Список А (Тип): А) Открытая; Б) Закрытая; В) Пассивная; Г) Активная. Список Б (Характеристика): 1) приём на любые должности извне; 2) продвижение только изнутри; 3) отсутствие прогнозов; 4) наличие прогнозов и средств; 5) реакция на проблемы.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Служба персонала организации
16	Расположите в правильной последовательности этапы кадрового планирования. 1) Анализ потребностей; 2) Прогноз потребностей; 3) Планирование набора; 4) Планирование развития; 5) Оценка эффективности.	1, 2, 3, 4, 5	Служба персонала организации
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Развитие персонала — это: А) непрерывный процесс; Б) разовое мероприятие; В) только обучение; Г) только карьера.	А	Управление развитием персонала
18	Установите соответствие между формой развития и её содержанием. Список А (Форма): А) Обучение; Б) Наставничество; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление развитием персонала

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Коучинг; Г) Ротация. Список Б (Содержание): 1) передача знаний; 2) передача опыта; 3) раскрытие потенциала; 4) перемещение; 5) увольнение.		
19	Расположите в правильной последовательности этапы управления развитием персонала. 1) Оценка потребностей; 2) Планирование; 3) Реализация; 4) Оценка результатов; 5) Корректировка.	1, 2, 3, 4, 5	Управление развитием персонала
20	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных методов относятся к методам развития персонала? А) Тренинг; Б) Наставничество; В) Коучинг; Г) Ротация; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г	Управление развитием персонала
21	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Оценка организационных и социальных последствий реализации стратегии управления персоналом включает: А) анализ влияния на организацию и общество; Б) только финансовые показатели; В) только мнение руководства; Г) только отчётность.	А	Стратегический менеджмент
22	Установите соответствие между видом последствий и их содержанием. Список А (Вид): А) Организационные; Б) Социальные; В) Экономические; Г) Правовые. Список Б (Содержание): 1) изменение	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Стратегический менеджмент

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	структуры и культуры; 2) влияние на качество жизни; 3) изменение прибыли; 4) соблюдение законодательства; 5) экологические.		
23	Расположите в правильной последовательности этапы оценки последствий. 1) Определение критериев; 2) Сбор данных; 3) Анализ; 4) Выводы; 5) Рекомендации.	1, 2, 3, 4, 5	Стратегический менеджмент
24	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Документационное сопровождение стратегии управления персоналом включает: А) создание и ведение кадровой документации; Б) только приказы; В) только отчёты; Г) только договоры.	А	Документационное обеспечение управленческой деятельности

ОПК-4 Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет

ОПК-4.1 Знает современные технологии и методы оперативного управления персоналом

ОПК-4.2 Умеет применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет

ОПК-4.3 Владеет способностью применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, навыками ведения документационного сопровождения и учета

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
4 семестр	Теория организации и организационная культура	9 семестр	Кадровая политика и стратегия организации
5 семестр	Бизнес-планирование		
	Организационно-управленческие решения		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Оперативное управление персоналом — это: А) ежедневная работа с кадрами; Б) стратегическое планирование; В) разработка политики; Г) анализ рынка.	А	Бизнес-планирование
2	Установите соответствие между методом оперативного управления и его содержанием. Список А (Метод): А) Расстановка кадров; Б) Адаптация; В) Мотивация; Г) Контроль. Список Б (Содержание): 1)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Бизнес-планирование

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	распределение сотрудников по должностям; 2) приспособление к новым условиям; 3) побуждение к деятельности; 4) проверка исполнения; 5) обучение.		
3	Расположите в правильной последовательности этапы оперативного управления персоналом. 1) Планирование; 2) Организация; 3) Мотивация; 4) Контроль; 5) Корректировка.	1, 2, 3, 4, 5	Бизнес-планирование
4	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Управленческое решение — это: А) выбор альтернативы; Б) приказ; В) отчёт; Г) план.	А	Бизнес-планирование
5	Установите соответствие между типом решения и его характеристикой. Список А (Тип): А) Стратегическое; Б) Тактическое; В) Оперативное; Г) Программируемое. Список Б (Характеристика): 1) долгосрочное; 2) среднесрочное; 3) краткосрочное; 4) стандартное; 5) творческое.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Бизнес-планирование
6	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Основной характеристикой организационной культуры является: А) совокупность ценностей и норм; Б) численность; В) прибыль; Г) структура.	А	Организационно-управленческие решения

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7	Установите соответствие между типом организационной культуры и его характеристикой. Список А (Тип): А) Клановая; Б) Адхократическая; В) Рыночная; Г) Иерархическая. Список Б (Характеристика): 1) дружественная атмосфера; 2) динамичность и инновации; 3) ориентация на результат; 4) стабильность и правила; 5) отсутствие структуры.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организационно-управленческие решения
8	Расположите в правильной последовательности этапы формирования организационной культуры. 1) Диагностика; 2) Разработка ценностей; 3) Внедрение; 4) Закрепление; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Организационно-управленческие решения
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Кадровый учёт — это: А) система регистрации кадровой информации; Б) финансовый учёт; В) налоговый учёт; Г) бухгалтерский учёт.	А	Организационно-управленческие решения
10	Установите соответствие между документом и его содержанием. Список А (Документ): А) Личная карточка; Б) Трудовая книжка; В) Приказ; Г) Табель учёта. Список Б (Содержание): 1) анкетные данные; 2) трудовой стаж; 3) распоряжение; 4) рабочее время; 5) отпуск.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организационно-управленческие решения

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11	Расположите в правильной последовательности этапы кадрового учёта. 1) Приём; 2) Перевод; 3) Отпуск; 4) Увольнение; 5) Архив.	1, 2, 3, 4, 5	Организационно-управленческие решения
12	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Теория организации изучает: А) законы функционирования организаций; Б) экономику; В) психологию; Г) социологию.	А	Теория организации и организационная культура
13	Установите соответствие между типом структуры и её характеристикой. Список А (Тип): А) Линейная; Б) Функциональная; В) Линейно-функциональная; Г) Матричная. Список Б (Характеристика): 1) единоначалие; 2) разделение по функциям; 3) сочетание; 4) двойное подчинение; 5) отсутствие иерархии.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Теория организации и организационная культура
14	Расположите в правильной последовательности этапы жизненного цикла организации. 1) Создание; 2) Рост; 3) Зрелость; 4) Спад; 5) Ликвидация.	1, 2, 3, 4, 5	Теория организации и организационная культура
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Кадровая стратегия — это: А) долгосрочное направление работы с персоналом; Б) краткосрочный план; В) бюджет; Г) отчёт.	А	Теория организации и организационная культура

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
16	Установите соответствие между типом кадровой стратегии и её характеристикой. Список А (Тип): А) Наступательная; Б) Оборонительная; В) Стабильности; Г) Комбинированная. Список Б (Характеристика): 1) активный набор; 2) сокращение; 3) поддержание; 4) сочетание; 5) инновации.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Кадровая политика и стратегия организации
17	Расположите в правильной последовательности этапы разработки кадровой стратегии. 1) Анализ; 2) Целеполагание; 3) Выбор; 4) Реализация; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Кадровая политика и стратегия организации
18	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных элементов входят в систему управления персоналом? А) Подбор; Б) Адаптация; В) Обучение; Г) Мотивация; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г, Д	Кадровая политика и стратегия организации
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Документационное сопровождение оперативного управления персоналом включает: А) оформление приказов и ведение учёта; Б) только отчёты; В) только договоры; Г) только заявления.	А	Кадровая политика и стратегия организации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
20	Установите соответствие между видом документа и его назначением. Список А (Документ): А) Приказ о приёме; Б) Приказ об увольнении; В) Приказ о переводе; Г) Приказ об отпуске. Список Б (Назначение): 1) оформление приёма; 2) оформление увольнения; 3) оформление перевода; 4) оформление отпуска; 5) оформление поощрения.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Кадровая политика и стратегия организации

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК-5.1 Знает современные информационные технологии и программные средства

ОПК-5.2 Умеет использовать современные информационные технологии и программные средства

ОПК-5.3 Владеет способностью использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
3 семестр	Основы информационных технологий и информационной безопасности	6 семестр	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
4 семестр	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	7 семестр	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Программа 1С:Бухгалтерия предназначена для: А) автоматизации бухгалтерского учёта; Б) создания презентаций; В) обработки текстов; Г) работы с таблицами.	А	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
2	Установите соответствие между программой и её назначением. Список А (Программа): А) 1С:Бухгалтерия; Б) 1С:Зарплата и управление персоналом; В) MS Excel; Г) MS Word. Список Б (Назначение): 1)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	бухгалтерский учёт; 2) кадровый учёт; 3) табличные расчёты; 4) текстовые документы; 5) презентации.		
3	Расположите в правильной последовательности этапы работы с программой 1С. 1) Ввод данных; 2) Обработка; 3) Формирование отчётов; 4) Анализ; 5) Сохранение.	1, 2, 3, 4, 5	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
4	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Электронный документооборот — это: А) система обмена документами в электронном виде; Б) бумажный архив; В) почта; Г) факс.	А	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
5	Установите соответствие между системой и её назначением. Список А (Система): А) 1С:Документооборот; Б) Directum; В) DocsVision; Г) Bitrix24. Список Б (Назначение): 1) управление документами; 2) управление документами; 3) управление документами; 4) управление задачами и CRM; 5) бухгалтерия.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
6	Расположите в правильной последовательности этапы внедрения электронного документооборота. 1) Анализ потребностей; 2) Выбор системы; 3) Настройка; 4) Обучение; 5) Запуск.	1, 2, 3, 4, 5	Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Электронная подпись — это: А) аналог собственноручной подписи; Б) сканированная подпись; В) рисунок; Г) пароль.	А	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
8	Установите соответствие между видом электронной подписи и её характеристикой. Список А (Вид): А) Простая; Б) Усиленная неквалифицированная; В) Усиленная квалифицированная; Г) Сканированная. Список Б (Характеристика): 1) код; 2) криптография; 3) сертификат; 4) изображение; 5) биометрия.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Бухгалтерский учет, анализ и аудит
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Государственные закупки регулируются: А) 44-ФЗ; Б) 223-ФЗ; В) ТК РФ; Г) ГК РФ.	А	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
10	Установите соответствие между способом закупки и его характеристикой. Список А (Способ): А) Конкурс; Б) Аукцион; В) Запрос котировок; Г) Единственный поставщик. Список Б (Характеристика): 1) победитель по лучшим условиям; 2) победитель по цене; 3) быстрая закупка; 4) без конкурса; 5) электронный.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11	Расположите в правильной последовательности этапы закупки. 1) Планирование; 2) Определение поставщика; 3) Заключение контракта; 4) Исполнение; 5) Контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
12	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Электронная площадка для закупок — это: А) сайт для проведения торгов; Б) магазин; В) форум; Г) блог.	А	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
13	Установите соответствие между оператором электронной площадки и её назначением. Список А (Оператор): А) Сбербанк-АСТ; Б) РТС-тендер; В) ЕЭТП; Г) Zakupki.gov.ru . Список Б (Назначение): 1) проведение торгов; 2) проведение торгов; 3) проведение торгов; 4) официальный сайт; 5) соцсеть.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
14	Расположите в правильной последовательности этапы работы с ЕИС. 1) Регистрация; 2) Размещение плана; 3) Публикация извещения; 4) Проведение закупки; 5) Публикация результатов.	1, 2, 3, 4, 5	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Информационная безопасность — это: А) защита информации; Б) скорость; В) объём; Г) тип.	А	Основы информационных технологий и информационной безопасности
16	Установите соответствие между угрозой и её видом. Список А (Угроза): А) Вирус; Б) Фишинг; В) DDoS; Г) Утечка. Список Б (Вид): 1) вредоносное ПО; 2) мошенничество; 3) отказ в обслуживании; 4) нарушение конфиденциальности; 5) сбой.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы информационных технологий и информационной безопасности
17	Расположите в правильной последовательности этапы обработки информации. 1) Сбор; 2) Обработка; 3) Хранение; 4) Передача; 5) Использование.	1, 2, 3, 4, 5	Основы информационных технологий и информационной безопасности
18	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. База данных — это: А) организованная совокупность данных; Б) файл; В) папка; Г) программа.	А	Основы информационных технологий и информационной безопасности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Установите соответствие между типом базы данных и её характеристикой. Список А (Тип): А) Реляционная; Б) Иерархическая; В) Сетевая; Г) Объектная. Список Б (Характеристика): 1) таблицы; 2) дерево; 3) граф; 4) объекты; 5) текст.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы информационных технологий и информационной безопасности
20	Расположите в правильной последовательности этапы проектирования базы данных. 1) Анализ предметной области; 2) Построение модели; 3) Нормализация; 4) Реализация; 5) Тестирование.	1, 2, 3, 4, 5	Основы информационных технологий и информационной безопасности
21	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Автоматизация кадрового учёта позволяет: А) повысить эффективность; Б) снизить затраты; В) улучшить точность; Г) всё перечисленное.	Г	Основы информационных технологий и информационной безопасности

ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.1 Знает принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.2 Умеет выбирать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-6.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий, использует их для решения задач профессиональной деятельности

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
3 семестр	Основы информационных технологий и информационной безопасности	8 семестр	Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Для анализа финансовой отчётности используется: А) MS Excel; Б) MS Word; В) Paint; Г) Блокнот.	А	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
2	Установите соответствие между программой и её назначением. Список А (Программа): А) Excel; Б) Word; В) PowerPoint; Г) Access.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Список Б (Назначение): 1) таблицы; 2) текст; 3) презентации; 4) базы данных; 5) почта.		
3	Расположите в правильной последовательности этапы анализа данных в Excel. 1) Ввод данных; 2) Формулы; 3) Диаграммы; 4) Анализ; 5) Выводы.	1, 2, 3, 4, 5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
4	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Сводная таблица в Excel используется для: А) обобщения данных; Б) рисования; В) печати; Г) сохранения.	А	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
5	Установите соответствие между функцией Excel и её назначением. Список А (Функция): А) СУММ; Б) СРЗНАЧ; В) ЕСЛИ; Г) ВПР. Список Б (Назначение): 1) сумма; 2) среднее; 3) условие; 4) поиск; 5) счёт.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
6	Расположите в правильной последовательности этапы построения диаграммы. 1) Выделить данные; 2) Выбрать тип; 3) Вставить; 4) Настроить; 5) Сохранить.	1, 2, 3, 4, 5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
7	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Информационная система — это: А) совокупность данных и технологий; Б) компьютер; В) программа; Г) сайт.	А	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
8	Установите соответствие между типом ИС и её назначением. Список А (Тип): А) ERP; Б) CRM; В) HRM; Г) Бухгалтерская. Список Б (Назначение): 1) управление ресурсами; 2) управление взаимоотношениями с клиентами; 3) управление персоналом; 4) бухгалтерский учёт; 5) склад.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
9	Расположите в правильной последовательности этапы внедрения информационной системы. 1) Анализ; 2) Выбор; 3) Настройка; 4) Обучение; 5) Запуск.	1, 2, 3, 4, 5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
10	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Облачные технологии — это: А) хранение и обработка данных на удалённых серверах; Б) локальные программы; В) флешки; Г) диски.	А	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
11	Установите соответствие между облачным сервисом и его назначением. Список А (Сервис): А) Google Drive; Б) Dropbox; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы информационных технологий и

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	OneDrive; Г) iCloud. Список Б (Назначение): 1) хранение файлов; 2) хранение файлов; 3) хранение файлов; 4) хранение файлов; 5) почта.		информационной безопасности
12	Расположите в правильной последовательности этапы работы с облачным сервисом. 1) Регистрация; 2) Загрузка; 3) Синхронизация; 4) Совместная работа; 5) Скачивание.	1, 2, 3, 4, 5	Основы информационных технологий и информационной безопасности
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Искусственный интеллект в управлении персоналом используется для: А) анализа резюме; Б) печати; В) сканирования; Г) архивации.	А	Основы информационных технологий и информационной безопасности
14	Установите соответствие между технологией и её применением в HR. Список А (Технология): А) ИИ; Б) Чат-бот; В) Big Data; Г) Блокчейн. Список Б (Применение): 1) анализ резюме; 2) ответы на вопросы; 3) анализ больших данных; 4) верификация документов; 5) печать.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы информационных технологий и информационной безопасности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
15	Расположите в правильной последовательности этапы цифровизации HR-процессов. 1) Анализ; 2) Выбор; 3) Внедрение; 4) Обучение; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Основы информационных технологий и информационной безопасности
16	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Кибербезопасность — это: А) защита от киберугроз; Б) скорость; В) объём; Г) тип.	А	Основы информационных технологий и информационной безопасности
17	Установите соответствие между мерой защиты и её видом. Список А (Мера): А) Антивирус; Б) Фаервол; В) Шифрование; Г) Резервное копирование. Список Б (Вид): 1) защита от вирусов; 2) защита сети; 3) защита данных; 4) восстановление; 5) пароль.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы информационных технологий и информационной безопасности
18	Расположите в правильной последовательности этапы обеспечения информационной безопасности. 1) Анализ угроз; 2) Выбор мер; 3) Внедрение; 4) Мониторинг; 5) Обновление.	1, 2, 3, 4, 5	Основы информационных технологий и информационной безопасности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Автоматизированное рабочее место (АРМ) — это: А) рабочее место с компьютером и ПО; Б) стол; В) стул; Г) шкаф.	А	Основы информационных технологий и информационной безопасности
20	Установите соответствие между компонентом АРМ и его назначением. Список А (Компонент): А) Компьютер; Б) ПО; В) База данных; Г) Сеть. Список Б (Назначение): 1) обработка; 2) программы; 3) хранение; 4) связь; 5) печать.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы информационных технологий и информационной безопасности

ПК-1 Способен разрабатывать и внедрять программы и процедуры подбора и отбора персонала, критерии подбора, найма и расстановки персонала, требования к должностям работников, критерии аттестации и деловой оценки персонала, владеть технологиями проведения аттестации, методами деловой и экономической оценки персонала, способен применять их на практике в соответствии со стратегическими планами организации

ПК-1.1 Знает основы разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, критериев подбора, найма и расстановки персонала

ПК-1.2 Умеет разрабатывать и внедрять программ и процедур подбора и отбора персонала, требования к должностям работников, критерии аттестации и деловой оценки персонала

ПК-1.3 Владеет технологиями проведения аттестации, методами деловой и экономической оценки персонала, способен применять их на практике в соответствии со стратегическими планами организации

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
2 семестр	Основы управления персоналом	7 семестр	Экономика труда
5 семестр	Служба персонала организации	9 семестр	Мировая экономика
			Маркетинг

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Международное разделение труда — это: А) специализация стран; Б) обмен; В) миграция; Г) кредит.	А	Мировая экономика

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
2	Установите соответствие между организацией и её функцией. Список А (Организация): А) ВТО; Б) МВФ; В) Всемирный банк; Г) ООН. Список Б (Функция): 1) торговля; 2) валюта; 3) кредитование; 4) мир; 5) здоровье.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Мировая экономика
3	Расположите в правильной последовательности этапы интеграции. 1) ЗСТ; 2) Таможенный союз; 3) Общий рынок; 4) Экономический союз; 5) Политический союз.	1, 2, 3, 4, 5	Мировая экономика
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие из перечисленных показателей характеризуют открытость экономики? А) Экспортная квота; Б) Импортная квота; В) Внешнеторговый оборот; Г) Население; Д) Безработица.	А, Б, В	Мировая экономика
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Производительность труда — это: А) отношение продукции к затратам труда; Б) отношение затрат к продукции; В) сумма затрат; Г) разность.	А	Экономика труда
6	Установите соответствие между формой оплаты и её характеристикой. Список А (Форма): А) Повременная; Б) Сдельная; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Экономика труда

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Аккордная; Г) Премияльная. Список Б (Характеристика): 1) за время; 2) за количество; 3) за объём; 4) доплата; 5) за квалификацию.		
7	Расположите в правильной последовательности этапы анализа производительности. 1) Цель; 2) Данные; 3) Расчёт; 4) Факторы; 5) Мероприятия.	1, 2, 3, 4, 5	Экономика труда
8	Выберите несколько правильных ответов. Какие факторы влияют на производительность? А) Техника; Б) Квалификация; В) Организация; Г) Погода; Д) Мотивация.	А, Б, В, Д	Экономика труда
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Персонал — это: А) все работники; Б) руководители; В) специалисты; Г) рабочие.	А	Основы управления персоналом
10	Установите соответствие между методом управления и его содержанием. Список А (Метод): А) Экономические; Б) Административные; В) Социально-психологические; Г) Правовые. Список Б (Содержание): 1) стимулирование; 2) приказы; 3) климат; 4) нормы; 5) убеждение.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Основы управления персоналом

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11	Расположите в правильной последовательности этапы отбора персонала. 1) Анализ потребности; 2) Поиск; 3) Отбор; 4) Найм; 5) Адаптация.	1, 2, 3, 4, 5	Основы управления персоналом
12	Выберите несколько правильных ответов. Какие методы используются для отбора персонала? А) Интервью; Б) Тестирование; В) Ассессмент; Г) Увольнение; Д) Рекомендации.	А, Б, В, Д	Основы управления персоналом
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Маркетинг — это: А) деятельность по продвижению товаров; Б) производство; В) финансы; Г) учёт.	А	Маркетинг
14	Установите соответствие между элементом маркетинг-микса и его содержанием. Список А (Элемент): А) Product; Б) Price; В) Place; Г) Promotion. Список Б (Содержание): 1) товар; 2) цена; 3) место; 4) продвижение; 5) люди.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Маркетинг
15	Расположите в правильной последовательности этапы маркетингового исследования. 1) Проблема; 2) Цели; 3) Сбор; 4) Анализ; 5) Выводы.	1, 2, 3, 4, 5	Маркетинг

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
16	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Сегментация рынка — это: А) разделение на группы; Б) объединение; В) слияние; Г) поглощение.	А	Маркетинг
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Кадровая политика — это: А) система работы с персоналом; Б) финансовый план; В) производство; Г) маркетинг.	А	Служба персонала организации
18	Установите соответствие между типом кадровой политики и её характеристикой. Список А (Тип): А) Открытая; Б) Закрытая; В) Пассивная; Г) Активная. Список Б (Характеристика): 1) извне; 2) изнутри; 3) нет прогнозов; 4) есть прогнозы; 5) реакция.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Служба персонала организации
19	Расположите в правильной последовательности этапы кадрового планирования. 1) Анализ; 2) Прогноз; 3) Набор; 4) Развитие; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Служба персонала организации
20	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Аттестация персонала — это: А) оценка соответствия работника должности; Б) обучение; В) мотивация; Г) увольнение.	А	Служба персонала организации

ПК-2 Способен применять на практике знания основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, основ научной организации и нормирования труда, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации

ПК-2.1 Знает основы социализации, профориентации и профессионализации персонала, основы научной организации и нормирования труда

ПК-2.2 Умеет разрабатывать и внедрять программы трудовой адаптации

ПК-2.3 Владеет способностью применять на практике основы научной организации и нормирования труда, программы трудовой адаптации

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
4 семестр	Финансовый менеджмент	7 семестр	Региональная экономика
	Экономический анализ		
5 семестр	Трудовое право		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Финансовый менеджмент — это: А) управление финансами; Б) бухгалтерия; В) аудит; Г) налоги.	А	Финансовый менеджмент
2	Установите соответствие между функцией финансового менеджмента и её содержанием. Список А (Функция): А) Планирование; Б) Организация; В) Мотивация; Г) Контроль. Список Б (Содержание): 1) прогноз; 2) структура; 3) стимулы; 4) проверка; 5) анализ.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Финансовый менеджмент
3	Расположите в правильной последовательности этапы финансового планирования. 1) Анализ; 2) Прогноз; 3) План; 4) Реализация; 5) Контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Финансовый менеджмент
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие методы используются в финансовом менеджменте? А) Анализ; Б) Планирование; В) Прогнозирование; Г) Учёт; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г	Финансовый менеджмент
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Финансовый анализ — это: А) оценка финансового состояния; Б) учёт; В) аудит; Г) налоги.	А	Финансовый менеджмент

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Трудовой договор — это: А) соглашение; Б) приказ; В) заявление; Г) отчёт.	А	Трудовое право
7	Установите соответствие между элементом трудового договора и его содержанием. Список А (Элемент): А) Стороны; Б) Предмет; В) Основание; Г) Содержание. Список Б (Содержание): 1) работник и работодатель; 2) трудовая функция; 3) договор; 4) права и обязанности; 5) отпуск.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Трудовое право
8	Расположите в правильной последовательности этапы заключения трудового договора. 1) Документы; 2) Медосмотр; 3) Подписание; 4) Приказ; 5) Ознакомление.	1, 2, 3, 4, 5	Трудовое право
9	Выберите несколько правильных ответов. Какие документы необходимы при приёме на работу? А) Паспорт; Б) СНИЛС; В) Диплом; Г) Трудовая книжка; Д) Справка о доходах.	А, Б, В, Г	Трудовое право
10	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Испытательный срок при приёме на работу не может превышать: А) 1 месяц; Б) 3 месяца; В) 6 месяцев; Г) 1 год.	Б	Трудовое право

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
11	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Экономический анализ — это: А) анализ хозяйственной деятельности; Б) учёт; В) аудит; Г) налоги.	А	Экономический анализ
12	Установите соответствие между показателем и его формулой. Список А (Показатель): А) Рентабельность; Б) Фондоотдача; В) Оборачиваемость; Г) Ликвидность. Список Б (Формула): 1) прибыль/выручка; 2) выручка/фонды; 3) выручка/оборотные; 4) оборотные/обязательства; 5) прибыль/затраты.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Экономический анализ
13	Расположите в правильной последовательности этапы экономического анализа. 1) Производство; 2) Персонал; 3) Основные средства; 4) Себестоимость; 5) Финансы.	1, 2, 3, 4, 5	Экономический анализ
14	Выберите несколько правильных ответов. Какие методы используются в экономическом анализе? А) Сравнение; Б) Факторный; В) Балансовый; Г) Индексный; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г	Экономический анализ
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Себестоимость — это: А) затраты; Б) доход; В) прибыль; Г) выручка.	А	Экономический анализ

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
16	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Региональная экономика изучает: А) экономику регионов; Б) мировую; В) предприятий; Г) домашних хозяйств.	А	Региональная экономика
17	Установите соответствие между методом и его содержанием. Список А (Метод): А) Статистический; Б) Балансовый; В) Нормативный; Г) Программно-целевой. Список Б (Содержание): 1) анализ; 2) баланс; 3) нормы; 4) программы; 5) опрос.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Региональная экономика
18	Расположите в правильной последовательности этапы разработки стратегии региона. 1) Анализ; 2) Цели; 3) Сценарии; 4) Выбор; 5) Реализация.	1, 2, 3, 4, 5	Региональная экономика
19	Выберите несколько правильных ответов. Какие показатели характеризуют развитие региона? А) ВРП; Б) Безработица; В) Инвестиции; Г) Население; Д) Продолжительность жизни.	А, Б, В, Д	Региональная экономика
20	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Экономический рост — это: А) увеличение производства; Б) инфляция; В) безработица; Г) снижение доходов.	А	Региональная экономика

ПК-3 Способен использовать знания принципов и основ формирования системы мотивации и стимулирования персонала, процессов групповой динамики и принципов формирования команды, основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, применять на практике современные технологии стратегического управления развитием человеческих ресурсов организации

ПК-3.1 Знает принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала, процессы групповой динамики и принципы формирования команды, основы профессионального развития персонала, процессов обучения

ПК-3.2 Умеет управлять карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала

ПК-3.3 Владеет способностью применять на практике современные технологии стратегического управления развитием человеческих ресурсов организации

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
5 семестр	Организационно-управленческие решения	8 семестр	Стратегический менеджмент
	Управление развитием персонала		
7 семестр	Управление рисками	9 семестр	Кадровая политика и стратегия организации

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Управленческое решение — это: А) выбор альтернативы; Б) приказ; В) отчёт; Г) план.	А	Организационно-управленческие решения
2	Установите соответствие между типом решения и его характеристикой. Список А (Тип): А) Стратегическое; Б) Тактическое; В) Оперативное; Г) Программируемое. Список Б (Характеристика): 1) долгосрочное; 2) среднесрочное; 3) краткосрочное; 4) стандартное; 5) творческое.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Организационно-управленческие решения
3	Расположите в правильной последовательности этапы принятия решения. 1) Проблема; 2) Информация; 3) Альтернативы; 4) Выбор; 5) Реализация.	1, 2, 3, 4, 5	Организационно-управленческие решения
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие методы используются при принятии решений? А) Экспертные; Б) Аналитические; В) Интуитивные; Г) Коллективные; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г	Организационно-управленческие решения
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Стратегия — это: А) долгосрочный план; Б) краткосрочный; В) бюджет; Г) отчёт.	А	Стратегический менеджмент

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
6	Установите соответствие между типом стратегии и её характеристикой. Список А (Тип): А) Корпоративная; Б) Бизнес; В) Функциональная; Г) Операционная. Список Б (Характеристика): 1) общая; 2) конкурентная; 3) подразделения; 4) ежедневная; 5) финансовая.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Стратегический менеджмент
7	Расположите в правильной последовательности этапы стратегического управления. 1) Анализ; 2) Миссия; 3) Стратегия; 4) Реализация; 5) Контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Стратегический менеджмент
8	Выберите несколько правильных ответов. Какие методы используются в стратегическом анализе? А) SWOT; Б) PEST; В) ABC; Г) Портер; Д) XYZ.	А, Б, Г	Стратегический менеджмент
9	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Развитие персонала — это: А) непрерывный процесс; Б) разовое; В) обучение; Г) карьера.	А	Управление развитием персонала
10	Установите соответствие между формой развития и её содержанием. Список А (Форма): А) Обучение; Б) Наставничество; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление развитием персонала

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Коучинг; Г) Ротация. Список Б (Содержание): 1) знания; 2) опыт; 3) потенциал; 4) перемещение; 5) увольнение.		
11	Расположите в правильной последовательности этапы управления развитием. 1) Потребности; 2) План; 3) Реализация; 4) Оценка; 5) Корректировка.	1, 2, 3, 4, 5	Управление развитием персонала
12	Выберите несколько правильных ответов. Какие методы используются для развития персонала? А) Тренинг; Б) Наставничество; В) Коучинг; Г) Ротация; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г	Управление развитием персонала
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Кадровая стратегия — это: А) долгосрочное направление; Б) краткосрочный; В) бюджет; Г) отчёт.	А	Кадровая политика и стратегия организации
14	Установите соответствие между типом кадровой стратегии и её характеристикой. Список А (Тип): А) Наступательная; Б) Оборонительная; В) Стабильности; Г) Комбинированная. Список Б (Характеристика): 1) набор; 2) сокращение; 3) поддержание; 4) сочетание; 5) инновации.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Кадровая политика и стратегия организации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
15	Расположите в правильной последовательности этапы разработки кадровой стратегии. 1) Анализ; 2) Цели; 3) Выбор; 4) Реализация; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Кадровая политика и стратегия организации
16	Выберите несколько правильных ответов. Какие элементы входят в систему управления персоналом? А) Подбор; Б) Адаптация; В) Обучение; Г) Мотивация; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г, Д	Кадровая политика и стратегия организации
17	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Риск — это: А) вероятность неблагоприятного события; Б) успех; В) прибыль; Г) убыток.	А	Управление рисками
18	Установите соответствие между методом управления рисками и его содержанием. Список А (Метод): А) Избегание; Б) Снижение; В) Передача; Г) Принятие. Список Б (Содержание): 1) отказ; 2) снижение; 3) страхование; 4) принятие; 5) игнорирование.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление рисками
19	Расположите в правильной последовательности этапы управления рисками. 1) Идентификация; 2) Оценка; 3) Методы; 4) Реализация; 5) Мониторинг.	1, 2, 3, 4, 5	Управление рисками

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
20	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Мотивация — это: А) побуждение к деятельности; Б) приказ; В) контроль; Г) план.	А	Управление рисками

ПК-4 Способен использовать знание Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащие нормы трудового права, в том числе в области безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, применять на практике процедуры разработки и внедрения кадровой и управленческой документации, технологии регулирования трудовых отношений, управления безопасностью труда персонала

ПК-4.1 Знает Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, в том числе в области безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда

ПК-4.2 Умеет применять на практике процедуры разработки и внедрения кадровой и управленческой документации

ПК-4.3 Владеет технологией регулирования трудовых отношений, управления безопасностью труда персонала

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
3 семестр	Правоведение	7 семестр	Документационное обеспечение управленческой деятельности
5 семестр	Служба персонала организации		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Реквизит документа «адресат» располагается: А) в левом верхнем углу; Б) в правом верхнем углу; В) в центре; Г) внизу.	Б	Документационное обеспечение управленческой деятельности
2	Установите соответствие между видом документа и его назначением. Список А (Документ): А) Приказ; Б) Должностная инструкция; В) Акт; Г) Справка. Список Б (Назначение): 1) правовой акт; 2) функции работника; 3) подтверждение фактов; 4) сведения; 5) договор.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Документационное обеспечение управленческой деятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
3	Расположите в правильной последовательности этапы обработки входящих документов. 1) Первичная обработка; 2) Предварительное рассмотрение; 3) Регистрация; 4) Рассмотрение руководителем; 5) Исполнение; 6) Подшивка в дело.	1, 2, 3, 4, 5, 6	Документационное обеспечение управленческой деятельности
4	Выберите несколько правильных ответов. Какие реквизиты являются обязательными для приказа? А) Наименование организации; Б) Дата; В) Номер; Г) Заголовок; Д) Подпись руководителя; Е) Печать.	А, Б, В, Г, Д	Документационное обеспечение управленческой деятельности
5	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Документооборот — это: А) движение документов; Б) архив; В) регистрация; Г) хранение.	А	Документационное обеспечение управленческой деятельности
6	Установите соответствие между потоком документов и его содержанием. Список А (Поток): А) Входящие; Б) Исходящие; В) Внутренние; Г) Архивные. Список Б (Содержание): 1)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Документационное обеспечение управленческой деятельности

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	поступившие; 2) отправленные; 3) созданные внутри; 4) хранящиеся; 5) черновики.		
7	Расположите в правильной последовательности этапы работы с исходящими документами. 1) Составление; 2) Согласование; 3) Подписание; 4) Регистрация; 5) Отправка.	1, 2, 3, 4, 5	Документационное обеспечение управленческой деятельности
8	В образовательной организации в рамках системы управления охраной труда (СУОТ) необходимо реализовать мероприятия по управлению профессиональными рисками. Какие из перечисленных действий работодателя являются обязательными в соответствии с Трудовым кодексом РФ и Примерным положением о СУОТ? Варианты ответов: А) Выявление опасностей на каждом рабочем месте и их документирование; Б) Оценка уровней профессиональных рисков; В) Полная ликвидация всех выявленных опасностей независимо от затрат; Г) Применение мер по снижению уровней профессиональных рисков; Д) Мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.	А, Б, Г, Д	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
9	Соотнесите обязанность работодателя в области охраны труда с её конкретным содержанием согласно ст. 212 ТК РФ. Список А (Обязанность): А) Обеспечение безопасных условий труда; Б) Организация медицинских осмотров; В) Обучение по охране труда; Г) Обеспечение средствами индивидуальной защиты. Список Б (Содержание): 1. Проведение обязательных предварительных (при поступлении) и периодических медосмотров за счёт работодателя; 2. Выдача сертифицированных СИЗ работникам, занятым во вредных условиях; 3. Проведение инструктажей, стажировки и проверки знаний требований охраны труда; 4. Безопасность при эксплуатации зданий, оборудования и технологических процессов; 5. Установление режима труда и отдыха.	А -- 4, Б -- 1 , В -- 3, Г -- 2	Правоведение
10	Соотнесите вид кадрового документа с его назначением в системе управления персоналом образовательной организации согласно требованиям ТК РФ. Список А (Вид документа): А) Правила внутреннего трудового распорядка; Б) Должностная инструкция; В) Штатное расписание; Г) Приказ о приёме на работу. Список Б (Назначение): 6. Фиксирует структуру,	А -- 2, Б -- 4, В -- 1 , Г -- 3	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	штатный состав и численность организации; 7. Устанавливает режим работы, отдыха и дисциплинарные взыскания; 8. Оформляет возникновение трудовых отношений с конкретным работником; 9. Закрепляет трудовую функцию, права и обязанности работника; 10. Регулирует порядок выплаты заработной платы.		
11	Соотнесите принцип обеспечения безопасности труда с его содержанием, согласно ст. 209.1 ТК РФ. Список А (Принцип): А) Предупреждение и профилактика опасностей; Б) Минимизация повреждения здоровья работников; В) Управление профессиональными рисками; Г) Приоритет сохранения жизни и здоровья. Список Б (Содержание): 11. Систематическая реализация мероприятий по улучшению условий труда; 12. Постоянная готовность к локализации последствий реализации рисков; 13. Выявление опасностей, оценка рисков и меры по их снижению; 14. Основное направление государственной политики в области охраны труда; 15. Обучение работников оказанию первой помощи.	А -- 1, Б -- 2, В -- 3, Г -- 4	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
12	Расположите в правильной последовательности этапы разработки и введения в действие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения в образовательной организации (в соответствии со ст. 372 ТК РФ). Элементы для упорядочения: 16. Подписание и утверждение документа руководителем организации; 17. Учёт мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (при наличии); 18. Разработка проекта локального нормативного акта; 19. Ознакомление работников с документом под подпись; 20. Направление проекта в профсоюзный орган для мотивированного мнения.	3, 5, 2, 1, 4	Правоведение
13	Расположите в хронологической последовательности действия работодателя при несчастном случае на производстве согласно требованиям ТК РФ (ст. 228--230) и Положения о расследовании несчастных случаев. Элементы для упорядочения: 21. Оказание первой помощи пострадавшему и вызов скорой помощи; 22. Составление акта о расследовании несчастного случая; 23. Создание комиссии по расследованию несчастного случая; 24. Сообщение о несчастном случае в	1, 4, 3, 5, 2	Правоведение

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	государственную инспекцию труда; 25. Проведение расследования и оформление материалов.		
14	Условие задачи: Впишите термин, обозначающий комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, мониторинг и пересмотр выявленных профессиональных рисков.	Управление профессиональными рисками	Правоведение
15	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Кадровая политика — это: А) система работы с персоналом; Б) финансовый план; В) производство; Г) маркетинг.	А	Служба персонала организации
16	Установите соответствие между типом кадровой политики и её характеристикой. Список А (Тип): А) Открытая; Б) Закрытая; В) Пассивная; Г) Активная. Список Б (Характеристика): 1) извне; 2) изнутри; 3) нет прогнозов; 4) есть прогнозы; 5) реакция.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Служба персонала организации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
17	Расположите в правильной последовательности этапы кадрового планирования. 1) Анализ; 2) Прогноз; 3) Набор; 4) Развитие; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Служба персонала организации
18	Выберите несколько правильных ответов. Какие элементы входят в систему управления персоналом? А) Подбор; Б) Адаптация; В) Обучение; Г) Мотивация; Д) Увольнение.	А, Б, В, Г, Д	Служба персонала организации
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Охрана труда — это: А) система сохранения жизни и здоровья; Б) техника безопасности; В) пожарная безопасность; Г) экология.	А	Служба персонала организации
20	Установите соответствие между видом инструктажа и его содержанием. Список А (Вид): А) Вводный; Б) Первичный; В) Повторный; Г) Внеплановый. Список Б (Содержание): 1) при приёме; 2) на рабочем месте; 3) повторение; 4) при изменении; 5) целевой.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Служба персонала организации

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
21	Расположите в правильной последовательности этапы расследования несчастного случая. 1) Оказание помощи; 2) Создание комиссии; 3) Расследование; 4) Акт; 5) Уведомление.	1, 2, 3, 4, 5	Служба персонала организации

ПК-5 Способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей в области управления персоналом, характеризующих микро- и макроэкономические процессы и явления, региональном, национальном и мировом рынках, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей, выполнять и обосновывать аналитические расчеты для составления социально-экономических планов, представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

ПК-5.1 Знает методы сбора и анализа данных для расчёта финансово-экономических показателей в области управления персоналом

ПК-5.2 Умеет анализировать данные и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

ПК-5.3 Владеет навыками аналитических расчётов для составления социально-экономических планов и представления результатов

Карта формирования компетенции

Семестр	Дисциплина	Семестр	Дисциплина
3 семестр	Финансы и кредит	7 семестр	Инвестиционный анализ
			Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
4 семестр	Финансовый менеджмент	9 семестр	Маркетинг
	Государственные и муниципальные финансы		
6 семестр	Государственное регулирование экономики		
	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд		

Оценочные материалы для проверки сформированности компетенции

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
1	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Финансы — это: А) система экономических отношений; Б) деньги; В) банк; Г) кредит.	А	Финансы и кредит
2	Установите соответствие между элементом финансовой системы и его характеристикой. Список А (Элемент): А) Бюджет; Б) Внебюджетные фонды; В) Страхование; Г) Кредит. Список Б (Характеристика): 1) централизованный фонд; 2) фонды для функций государства; 3) защита интересов; 4) срочность, платность, возвратность; 5) эмиссия.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Финансы и кредит
3	Расположите в правильной последовательности этапы бюджетного процесса. 1) Составление; 2) Рассмотрение; 3) Утверждение; 4) Исполнение; 5) Контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Финансы и кредит
4	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Инвестиции — это: А) вложение капитала; Б) расходы; В) доходы; Г) налоги.	А	Инвестиционный анализ
5	Установите соответствие между видом инвестиций и их характеристикой. Список А (Вид): А) Реальные; Б) Финансовые; В)	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Инвестиционный анализ

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	Прямые; Г) Портфельные. Список Б (Характеристика): 1) основные средства; 2) ценные бумаги; 3) управление; 4) доход; 5) нематериальные.		
6	Расположите в правильной последовательности этапы оценки инвестиционного проекта. 1) Цели; 2) Данные; 3) Показатели; 4) Риски; 5) Решение.	1, 2, 3, 4, 5	Инвестиционный анализ
7	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Финансовый менеджмент — это: А) управление финансами; Б) бухгалтерия; В) аудит; Г) налоги.	А	Финансовый менеджмент
8	Установите соответствие между функцией и её содержанием. Список А (Функция): А) Планирование; Б) Организация; В) Мотивация; Г) Контроль. Список Б (Содержание): 1) прогноз; 2) структура; 3) стимулы; 4) проверка; 5) анализ.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Финансовый менеджмент
9	Расположите в правильной последовательности этапы финансового планирования. 1) Анализ; 2) Прогноз; 3) План; 4) Реализация; 5) Контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Финансовый менеджмент

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
10	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Маркетинг — это: А) деятельность по продвижению; Б) производство; В) финансы; Г) учёт.	А	Маркетинг
11	Установите соответствие между элементом маркетинг-микса и его содержанием. Список А (Элемент): А) Product; Б) Price; В) Place; Г) Promotion. Список Б (Содержание): 1) товар; 2) цена; 3) место; 4) продвижение; 5) люди.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Маркетинг
12	Расположите в правильной последовательности этапы маркетингового исследования. 1) Проблема; 2) Цели; 3) Сбор; 4) Анализ; 5) Выводы.	1, 2, 3, 4, 5	Маркетинг
13	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Государственное регулирование экономики — это: А) воздействие государства на экономику; Б) рыночное саморегулирование; В) международная торговля; Г) налоги.	А	Государственное регулирование экономики
14	Установите соответствие между методом регулирования и его содержанием. Список А (Метод): А) Фискальная; Б) Монетарная; В) Антимонопольная; Г) Социальная. Список Б (Содержание): 1) налоги и	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Государственное регулирование экономики

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
	расходы; 2) кредит и деньги; 3) конкуренция; 4) поддержка населения; 5) тарифы.		
15	Расположите в правильной последовательности этапы государственной экономической политики. 1) Анализ; 2) Цели; 3) Инструменты; 4) Реализация; 5) Оценка.	1, 2, 3, 4, 5	Государственное регулирование экономики
16	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Бюджетная система РФ включает: А) федеральный, региональные и местные бюджеты; Б) только федеральный; В) только региональные; Г) только местные.	А	Государственные и муниципальные финансы
17	Установите соответствие между уровнем бюджета и его доходом. Список А (Уровень): А) Федеральный; Б) Региональный; В) Местный. Список Б (Доход): 1) НДС; 2) налог на имущество организаций; 3) налог на имущество физических лиц; 4) земельный; 5) налог на прибыль.	А-1, Б-2, В-3	Государственные и муниципальные финансы
18	Расположите в правильной последовательности этапы бюджетного процесса на региональном уровне. 1) Составление; 2) Рассмотрение; 3) Утверждение; 4) Исполнение; 5) Контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Государственные и муниципальные финансы

Номер задания	Содержание вопроса	Правильный ответ	Наименование дисциплины (практики), формирующей данную компетенцию
19	Прочитайте текст и выберите правильный ответ. Государственные закупки регулируются: А) 44-ФЗ; Б) 223-ФЗ; В) ТК РФ; Г) ГК РФ.	А	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
20	Установите соответствие между способом закупки и его характеристикой. Список А (Способ): А) Конкурс; Б) Аукцион; В) Запрос котировок; Г) Единственный поставщик. Список Б (Характеристика): 1) лучшие условия; 2) цена; 3) быстрая; 4) без конкурса; 5) электронный.	А-1, Б-2, В-3, Г-4	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд
21	Расположите в правильной последовательности этапы закупки. 1) Планирование; 2) Определение поставщика; 3) Контракт; 4) Исполнение; 5) Контроль.	1, 2, 3, 4, 5	Управление закупками для государственных и муниципальных нужд