

01.06.2022

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Омский государственный педагогический университет"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07

БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

код

наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

СПЕЦИАЛИСТ БАНКОВСКОГО ДЕЛА

форма обучения

Заочная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УП

2022

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 67

Виды деятельности
Ведение расчётных операций
Осуществление кредитных операций
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август								
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 апр - 3 май	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	
II												А	А					К	К																	А	А	А								К	К	К	К	К	К	К	К
III						А	А	А				У	У					К	К									Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	А	А	А								К	К	К	К	К	К	К	К
IV						А	А	А										К	К													С	С	С	С	П	П	П	П	А	А	А	И	И	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

☐ Самостоятельное изучение	☐ Учебная практика	☐ Подготовка к государственной итоговой аттестации
☐ А Лабораторно-экзаменационная сессия	☐ Т Производственная практика (по профилю специальности)	☐ И Государственная итоговая аттестация
☐ К Каникулы	☐ С Производственная практика (преддипломная)	☐ * Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно- экзаменационная сессия				Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
							Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
	нед.	нед.	ауд.,ч.	атт.,ч.	час.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
II	38 1/2	4 1/2	134	32	916							9	52	
III	27	6	140	20	1100	2	8					9	52	
IV	25	6	150	16	936			4	4	2		2	43	
Всего	90 1/2	16 1/2	424	68	2952	2	8	4	4	2		20	147	

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.		Распределение по курсам																		ЦК	Максимальная учебная нагрузка										
		Экзамены	Зачеты	Дифф. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Дополнит. контр. раб.	Другие	Максимальная	Саност.	Обязательная			Промежуг. аттестация	Максим.	Саност.	Курс 2			Промежуг. аттестация	Максим.	Саност.	Курс 3			Промежуг. аттестация	Максим.		Саност.	Курс 4			Промежуг. аттестация						
												Всего	в том числе					Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.				Максим.	Саност.	Обязательная					Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.		Максим.	Саност.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.
Обяз.	Вар.																																							

учебный план "Банковское дело (на базе среднего общего образования) - заочная.zsf", Код специальности 38.02.07, год начала подготовки 2022

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.							Распределение по курсам																			ЦК	Максимальная учебная нагрузка					
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Домашние контр. раб.	Другие	Максимальная	Саност.	Обязательная			Промежут. аттестация	Курс 2								Курс 3								Курс 4								
												в том числе	Лекции, уроки	Пр. занятия		Курс. проектир.	Максим.	Саност.	Областная	в том числе		Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.	Промеж. аттестация	Максим.	Саност.	Областная	в том числе		Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.		Промеж. аттестация					
																				в том числе	в том числе								в том числе	в том числе										
МДК.03.01	Агент банка			4					52	38	12	6	6		2																52	38	12	6	6		2	3	52	
ПП.03.01	Производственная практика			3			РП	□	час	36		36	нед		1	час			нед			час		36	нед	1		час			нед				3		36			
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	4																																	3					
	Всего часов по МДК								52		12																							3						
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	360		360	нед		10	час			нед			час		360	нед		10	час			нед										
	Учебная практика							час	72		72	нед		2	час			нед			час		72	нед		2	час			нед										
	Концентрированная							час	72		72	нед		2	час			нед			час		72	нед		2	час			нед										
	Распредоточенная							час				нед			час			нед			час			нед			час			нед										
	Производственная (по профилю специальности) практика							час	288		288	нед		8	час			нед			час		288	нед		8	час			нед										
	Концентрированная							час	288		288	нед		8	час			нед			час		288	нед		8	час			нед										
	Распредоточенная							час				нед			час			нед			час			нед			час			нед										
пдп	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДИПЛОМНАЯ)			4			РП	□	час	144		144	нед		4	час			нед		час			нед			час			144	нед	4			3	144				
	Государственная итоговая аттестация								216																					216										
	Подготовка выпускной квалификационной работы							час	144		144	нед		4	час			нед			час			нед			час		144	нед	4			3	144					
	Защита выпускной квалификационной работы							час	72		72	нед		2	час			нед			час			нед			час		72	нед	2			3	72					
	Консультации на каждого обучающегося в учебном году																																							
	ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ	7		20			2	8	6		2952	1740	424	258	158	8	68	916	750	134	104	28	2	32	1100	580	140	76	62	2	20	936	410	150	78	68	4	16	2124	828

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты.
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПК 3.1.	Осуществлять пассивные операции с акциями, облигациями, сберегательными и депозитными сертификатами.
ПК 3.2.	Осуществлять активные операции с акциями и долговыми обязательствами.
ПК 3.3.	Осуществлять операции с векселями.
ПК 3.4.	Осуществлять посреднические операции с ценными бумагами.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.					
ОГСЭ.02	История	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.					
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.					
ОГСЭ.04	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 11.				
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 10.								
ОГСЭ.06	Физическая культура	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 08.								
ОГСЭ.07	Социальная психология	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.					
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.							
ЕН.02	Финансовая математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 11.	ПК 1.3.	ПК 2.1.				
ЕН.03	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 3.1.			
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.5.
		ПК 1.6.	ПК 2.5.										
ОП.02	Статистика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 2.1.						
ОП.03	Менеджмент	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.4.	ПК 2.5.
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.									
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.6.			
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.2.	ПК 2.3.				
ОП.07	Бухгалтерский учёт	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 2.1.	ПК 2.3.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.											
ОП.08	Организация бухгалтерского учёта в банках	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.
		ПК 2.1.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.					
ОП.09	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.			
ОП.10	Основы экономической теории	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.
		ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.		
ОП.11	Маркетинг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.6.	ПК 2.1.			
ОП.12	Безопасность банковской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
ОП.13	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.				

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
ОП.14	Операции банков на рынке ценных бумаг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 04.	ОК 06.										
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.										
ПМ.01	Ведение расчетных операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 3.3.						
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 3.3.						
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.									
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.									
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.										
МДК.02.01	Организация кредитной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.										
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.										
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
		ПК 2.4.	ПК 2.5.										
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 1.6.	ПК 2.2.
МДК.03.01	Агент банка	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 1.6.	ПК 2.2.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 1.6.	ПК 2.2.
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.										
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.										
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.										
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.										

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Учебные аудитории:
1	гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
2	истории, обществознания и правовых дисциплин;
3	иностранных языков;
4	русского языка и литературы;
5	математики и математических дисциплин;
6	экономической теории и экономики организации;
7	бухгалтерского учёта, анализа финансово-хозяйственной деятельности и статистики;
8	менеджмента, экономики и финансов;
9	документационного обеспечения управления, делопроизводства и оргтехники;
10	правового обеспечения профессиональной деятельности;
11	финансов, денежного обращения и кредита, налогов и налогообложения;
12	организации коммерческой деятельности, маркетинга и логистики;
13	экономических дисциплин;
14	географии, экологии и безопасности жизнедеятельности;
15	междисциплинарных курсов специальности «Банковское дело»;
16	самостоятельной работы студентов.
	Лаборатории:
1	информационных технологий в профессиональной деятельности.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Учебный план разработан в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утверждённым 05.02.2018 г. (приказ Министерства образования и науки РФ № 67).		
2. Общий объём образовательной программы составляет 2952 академических часа.		
3. Срок получения образования по образовательной программе в заочной форме обучения увеличен на 1 год по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения.		
4. Максимальный объём учебной нагрузки обучающегося не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объём обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся в учебном году составляет не менее 160 часов. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.		
5. Образовательная деятельность при освоении отдельных компонентов образовательной программы (практики) организуется в форме практической подготовки.		
6. Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий в учебном году устанавливается на 2 курсе не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней. Продолжительность обязательных аудиторных занятий составляет не более 8 академических часов в день.		
7. Обучающиеся, принятые на базе среднего общего образования, приступают к освоению образовательной программы профессиональной подготовки, начиная со второго курса.		
8. Вариативная часть образовательной программы (около 31 процента учебного времени) направлена на расширение основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, углубления подготовки обучающихся, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.		
9. В учебных циклах образовательной программы выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (лекция, практическое занятие), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся. На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы выделено не менее 10 процентов от объёма учебных циклов образовательной программы, предусмотренного ФГОС.		
10. Объём самостоятельной работы обучающихся распределен по всем учебным дисциплинам.		
11. В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Все виды практик проводятся концентрированно в несколько периодов. Часть профессионального цикла, выделяемого на проведение практик, определена в объёме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы. Практики реализуются обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчёта.		
12. Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией. Формы промежуточной аттестации: итоговая письменная контрольная работа, домашняя контрольная работа, дифференцированный зачёт, зачёт, курсовая работа, экзамен. Промежуточная аттестация включается в учебные циклы и осуществляется в рамках их освоения в соответствии с разработанными фондами оценочных средств. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, зачётов - 10 (в указанное количество не входят зачёты по физической культуре).		
13. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими образовательной программы, составляет 9 недель в учебном году, в том числе 2 недели в зимний период.		
14. Общий объём дисциплины "Физическая культура" составляет 160 академических часов.		
15. Изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" предусмотрено в объёме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 48 академических часов, что составляет 70 процентов от общего объёма времени, отведённого на дисциплину. Для подгрупп девушек предусмотрено использование указанных 70 процентов времени на освоение основ медицинских знаний.		
16. При проведении практических занятий по дисциплинам с использованием персональных компьютеров и по иностранному языку учебная группа может разбиваться на подгруппы.		
17. Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.		
Согласовано		
Проректор по учебной работе		Н.С. Макарова
Директор Университетского колледжа		М.А. Саньков