



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе ОмГПУ

Е.В. Черненко
01.06.2023 г.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)
(очная форма обучения, на базе среднего общего образования)**

Омск, 2023




МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)

Университетский колледж

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

(учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин, модулей; оценочные и методические материалы, в том числе для проведения промежуточной и итоговой аттестации; программа практики; программа ГИА)

№ п/п	Сведения об организации (предприятии)	Ф.И.О. руководителя/ заместителя руководителя/ ведущего специалиста (эксперта)	Подпись, заверенная печатью организации (предприятия)
1	644010, ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД ОМСК, УЛИЦА МАСЛЕННИКОВА, Д. 70, КВ. 2, ОГРН: 1125543060862, ИНН: 5506224396	Голиков Виктор Сергеевич	

Заключение: образовательная программа разработана с учетом особенностей регионального рынка труда. Содержание образовательной программы соответствует современным требованиям соответствующей профессиональной сферы.

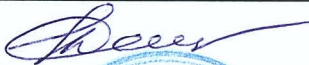



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)

Университетский колледж

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

(учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин, модулей; оценочные и методические материалы, в том числе для проведения промежуточной и итоговой аттестации; программа практики; программа ГИА)

№ п/п	Сведения об организации (предприятии)	Ф.И.О. руководителя/ заместителя руководителя/ ведущего специалиста (эксперта)	Подпись, заверенная печатью организации (предприятия)
1	ООО Леруа Мерлен Восток г. Омск, бульвар Архитекторов, д. 35/1 тел. 8(3812) 35-60-20 www.omsk.leroymerlin.ru	Деменкова Алена Александровна	 

Заключение: образовательная программа разработана с учетом особенностей регионального рынка труда. Содержание образовательной программы соответствует современным требованиям соответствующей профессиональной сферы.



МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Омский государственный педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ОмГПУ»)

Университетский колледж

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ С РАБОТОДАТЕЛЯМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)

(учебный план; календарный учебный график; рабочие программы дисциплин, модулей; оценочные и методические материалы, в том числе для проведения промежуточной и итоговой аттестации; программа практики; программа ГИА)

№ п/п	Сведения об организации (предприятии)	Ф.И.О. руководителя/ заместителя руководителя/ ведущего специалиста (эксперта)	Подпись, заверенная печатью организации (предприятия)
1	ТОРТРОДИНА, кондитерская ИП Родин Кирилл Владимирович 644099 г. Омск, ул. Ленина, д. 11 тел. 8(3812) 59-43-57 tort.rodina@yandex.ru www.tortrodina.ru	Родин Кирилл Владимирович	

Заключение: образовательная программа разработана с учетом особенностей регионального рынка труда. Содержание образовательной программы соответствует современным требованиям соответствующей профессиональной сферы.

1. Специальность с указанием шифра и кода 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

2. Квалификация, присваиваемая выпускникам, – менеджер по продажам.

3. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;
- услуги, оказываемые сервисными организациями;
- первичные трудовые коллективы.

Виды профессиональной деятельности (ВПД), к которым готовятся выпускники:

- Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
- Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
- Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетентностная модель выпускника).

Выпускник по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)** должен обладать следующими компетенциями:

а) общими компетенциями (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

б) профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам деятельности:

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.

ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.

ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.

ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.

ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.

ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.

ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.

ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.

ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.

ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.

Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.

ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.

ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.

ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.

ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.

ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в

соответствии с установленными требованиями.

ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.

ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

Международная коммерция

ПК 4.1. Собирать, обрабатывать и анализировать товарные рынки, искать потенциальных зарубежных партнеров по бизнесу.

ПК 4.2. Вести деловую переписку и переговоры с иностранными партнерами по бизнесу, дискуссии в аудиториях разного уровня и аргументированно излагать свою точку зрения.

ПК 4.3. Оформлять деловую документацию.

ПК 4.4. Рассчитывать стоимость товаров.

ПК 4.5. Применять знания по международному коммерческому праву в практической деятельности.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ПК 5.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 5.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 5.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 5.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

5.

СТРУКТУРА ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Квалификация – менеджер по продажам.

Уровень подготовки – базовый.

Нормативный срок обучения – 1 год 10 месяцев на базе среднего общего образования.

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоем- кость	Распределение по семестрам									
			Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	Форма промежуточной аттестации	Коды формируемых компетенций	
		Количество недель										
		17		22	16	19,5	10	13,5				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
пп	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	3186										
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	630										
ОГСЭ.01	Основы философии	54				+			к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4		
ОГСЭ.02	История	54				+			к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4		
ОГСЭ.03	Иностранный язык	154			+	+	+	+	3,4,5-к.р., 6-дифф.зачет	ОК 4 ОК 9		
ОГСЭ.04	Социальная психология	48				+			к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.7 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 4.2		
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	84			+				дифф.зачет	ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.5 ПК 1.7 ПК 2.2 ПК 2.6 ПК 4.2 ПК 4.3		

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоем- кость	Распределение по семестрам									
			Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	Форма промежуточной аттестации	Коды формируемых компетенций	
		Количество недель										
		17		22	16	19,5	10	13,5				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
ОГСЭ.06	Физическая культура	236			+	+	+	+	3,4,5-зачет, 6- дифф.зачет	ОК 6 ОК 8		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	174										
ЕН.01	Математика	99			+				к.р.	ОК 2 ПК 1.8 ПК 2.1 ПК 2.9 ПК 3.7		
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	75					+	+	5,6-к.р.	ОК 4 ОК 5 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4		
П	Профессиональный цикл	2382										
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	1284										
ОП.01	Экономика организации	120			+	+			3-к.р., 4-дифф.зачет	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ПК 2.3 ПК 2.4		
ОП.02	Статистика	75					+		к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ПК 1.8		
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	96			+				дифф.зачет	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 1.7		
ОП.04	Документационное обеспечение управления	72			+				к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 2.2		
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	90				+			экзамен	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 1.1 ПК 1.3		
ОП.06	Логистика	48						+	к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 1.2 ПК 1.9		
ОП.07	Бухгалтерский учет	105				+			к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ПК 1.3 ПК 2.1		

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоем- кость	Распределение по семестрам									
		Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	Форма промежуточной аттестации	Коды формируемых компетенций		
			Количество недель									
			17	22	16	19,5	10	13,5				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	54					+		к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ПК 1.3 ПК 1.6 ПК 3.1 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.6 ПК 3.7 ПК 3.8		
ОП.09	Психология делового общения	96				+			к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.5 ПК 1.7 ПК 4.2		
ОП.10	Психология продаж	48			+				к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ПК 1.1 ПК 1.5 ПК 2.6 ПК 4.2		
ОП.11	Экономическая теория	90			+				к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 7 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.7 ПК 2.9 ПК 3.4 ПК 4.1		
ОП.12	Управление персоналом	96				+			дифф.зачет	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ПК 1.1 ПК 1.7		
ОП.13	Товарная политика	72				+			к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.5 ПК 2.5 ПК 2.8 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 4.4		
ОП.14	Оценка бизнеса	72				+			к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ПК 1.8 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.7 ПК 2.9 ПК 3.2		

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоем- кость	Распределение по семестрам									
			Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	Форма промежуточной аттестации	Коды формируемых компетенций	
		Количество недель										
		17		22	16	19,5	10	13,5				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
ОП.15	Электронная коммерция	48						+	к.р.	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.1 ПК 2.2 ПК 2.5 ПК 2.7 ПК 4.1		
ОП.16	Безопасность жизнедеятельности	102			+	+			3-к.р., 4- дифф.зачет	ОК 1 – ПК 1.1 – ПК 1.10 ПК 2.1 – ПК 2.9 ПК 3.1 – ПК 3.8		
ПМ	Профессиональные модули	1098										
ПМ.01	Организация и управление торгово- сбытовой деятельностью	273								ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ПК 1.10		
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	96			+				экзамен, курс.работа			
МДК.01.02	Организация торговли	87			+				экзамен, курс.работа			
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	90				+			дифф.зачет			
УП.01.01	Учебная практика	72				+			дифф.зачет			
ПМ.01.ЭК	Экзамен квалификационный					+			экз.квалиф.			
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	282										
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	126						+	экзамен	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ПК 2.9		
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	75						+	экзамен			
МДК.02.03	Маркетинг	81						+	экзамен			
ПП.02.01	Производственная практика	72					+		дифф.зачет			

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоем- кость	Распределение по семестрам															
			Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	Форма промежуточной аттестации	Коды формируемых компетенций							
		Количество недель																
		17										22	16	19,5	10	13,5		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11								
ПМ.02.ЭК	Экзамен квалификационный							+	экз.квалиф.									
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	303																
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	99					+		экзамен, курс.работа	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 ПК 3.7 ПК 3.8								
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	204					+		экзамен, курс.работа									
ПП.03.01	Производственная практика	72					+		дифф.зачет									
ПМ.03.ЭК	Экзамен квалификационный						+		экз.квалиф.									
ПМ.04	Международная коммерция	222																
МДК.04.01	Международное коммерческое право	63						+	зачет	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5								
МДК.04.02	Основы международной торговли	60						+	к.р.									
МДК.04.03	Организация и техника внешнеторговых операций	99						+	дифф.зачет									
ПП.04.01	Производственная практика	72					+		дифф.зачет									
ПМ.04.ЭК	Экзамен квалификационный							+	экз.квалиф.									
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	18																
МДК.05.01	Продавец непродовольственных товаров	18			+				дифф.зачет	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4								
УП.05.01	Учебная практика	72				+			дифф.зачет									
ПМ.05.ЭК	Экзамен квалификационный					+			экз.квалиф.									

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоем- кость	Распределение по семестрам														
			Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	Форма промежуточной аттестации	Коды формируемых компетенций						
												Количество недель					
												17	22	16	19,5	10	13,5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11							
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики	360															
УП	Учебная практика	144															
	Концентрированная	144				+			дифф.зачет	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 7 ОК 8 ОК 9 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ПК 1.10 ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4							
ПП	Производственная (по профилю специальности) практика	216															
	Концентрированная	216					+		дифф.зачет	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 7 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6 ПК 2.7 ПК 2.8 ПК 2.9 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 ПК 3.7 ПК 3.8 ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5							
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	144						+	дифф.зачет								
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216															
	Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)	216						+									

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоём- кость	Распределение по семестрам									
		Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	Форма промежуточной аттестации	Коды формируемых компетенций		
			Количество недель									
			17	22	16	19,5	10	13,5				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	3186										

6. Аннотации рабочих программ дисциплин

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

ОГСЭ.01 Основы философии

В результате изучения обучающийся будет уметь:

ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста;

В результате изучения обучающийся будет знать:

основные категории и понятия философии;

роль философии в жизни человека и общества;

основы философского учения о бытии;

сущность процесса познания;

основы научной, философской и религиозной картин мира;

об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;

о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

Философия как наука ее объект и предмет. Специфика философского мышления. Понятие мировоззрения. Ключевые типы мировоззрения: обыденное, мифологическое, религиозное, научное. Философия как тип мировоззрения. Структура философского знания. Общая характеристика основных и неосновных разделов философии. Функции философии.

Личность философа и специфика его деятельности.

Античная философия. Общая характеристика античной философии, основные этапы ее развития. Ранняя греческая натурфилософия (Фалес, Анаксимандр, Гераклит). Элейская школа (Парменид, Зенон). Атомизм Демокрита, Антропологическая тема в античной философии; личность и учение Сократа. Философские системы Платона и Аристотеля.

Средневековая философия. Общая характеристика средневековой философии. Периодизация. Основополагающие принципы христианской философии. Ключевые проблемы и варианты их решения: методология богопознания, богооправдание, соотношение свободы и провидения, вера и знание (религия и философия), доказательство бытия Бога. Философские идеи Аврелия Августина и Фомы Аквинского.

Философия Нового времени. Общая характеристика философии Нового времени. Наука как ключевой фактор становления нововременной философии. Трансформация представлений о человеке. Проблема поиска универсального метода познания. Основные течения: сенсуализм-эмпиризм (Ф. Бэкон, Дж. Локк) и рационализм (Р. Декарт, Г. Лейбниц, Б. Спиноза).

Специфика немецкой и русской философии. Общая характеристика немецкой классической философии. Философские системы И. Канта и Г. Гегеля. Основные черты русской философии: религиозность, литературность, онтологичность, этичность. Основные направления: славянофилы и западники. Философские идеи В.С. Соловьева и Н.А. Бердяева.

Современная философия. Общая характеристика современной философии. Иррационализм как ведущая тенденция современной философии. Основные направления иррационалистической философии: философия воли (А. Шопенгауэр, Ф. Ницше), философия жизни (А. Бергсон, В. Дильтей), психоаналитическая философия (З. Фрейд, К. Юнг), экзистенциализм (М. Хайдеггер, Ж.-П. Сартр, А. Камю).

Бытие как основная проблема онтологии. Онтология как философское учение о бытии. Бытие, небытие, инобытие. Сущее, сущность, субстанция. Онтологическая интерпретация основного вопроса философии. Типология субстанции по качеству: материалистическая, объективно идеалистическая и субъективно идеалистическая. Типология субстанции по количеству: монизм, дуализм, плюрализм.

Сознание и бессознательное. Соотношение понятий «душа», «психика», «сознание». Мышление, познание и сознание. Сознание как высшая форма отражения материи. Структура сознания: знание, самосознание и общественное сознание. Язык и труд как факторы становления сознания. Сознание и бессознательное.

Основные проблемы гносеологии. Гносеология как философское учение о познании. Гносеологическая интерпретация основного вопроса философии. «Гносеологический оптимизм» и агностицизм. Познавательные способности человека: чувства (ощущение, восприятие, представление) и мышление (понятие, суждение, умозаключение). Истина как конечная цель и высшая ценность познания. Антиподы истины: мнение, ложь, заблуждение.

Человек как предмет философской антропологии. Понятия «человек», «индивид», «индивидуальность», «личность». Биосоциальная природа человека. Генезис философско-антропологической проблематики. Место и роль философской антропологии в системе наук о человеке. Основные направления исследования: эссенциализм и экзистенциализм.

Общество и история как предметы философского осмысления. Общество как предмет изучения социальной философии. Генезис и специфика социально-философских концепций. Философия истории как философская дисциплина. Идея общественно-исторической закономерности. Проблема смысла истории. Роль личности в историческом процессе. Объективное и субъективное, сознательное и стихийное в истории. Глобальные проблемы.

Наука, религия, искусство, философия как составляющие культуры. Понятие культуры. Философия культуры как философская дисциплина. Антропологическая предпосылка культуры и ее ценностная природа. Культура и цивилизация: модели соотношения. Культура как система: взаимосвязь науки, религии, искусства и философии.

ОГСЭ.02 История

В результате изучения обучающийся будет уметь:

ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате изучения обучающийся будет знать:

основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);

сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.;

основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;

о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;

содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения.

Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.). Геополитические альтернативы в цивилизациях на рубеже XX-XXI веков: проблемы и противоречия глобализации. Информационная революция в странах Запада конца XX века. Постиндустриальное общество: параметры и особенности. Основные показатели уровня социально-экономического развития стран. Основные типы стран по уровню социально-экономического развития. Современный мир: однополярность или многополярность? Интеграционные процессы в современном мире.

Основные процессы политического и экономического развития государств и регионов мира. США и ведущие страны Западной Европы в конце XX – начале XXI века. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX – начале XXI века.. Китай: непростой путь от региональной к глобальной державе. СССР в период перестройки. Становление новой России: экономические преобразования 1990-х годов. Политическое развитие России в 90-е гг. XX в. Российская Федерация: новые рубежи в политике и экономике. Страны Восточной Европы в конце XX – начале XXI вв. Исламский мир: модели современных исламских обществ. Страны Латинской Америки. Страны «третьего мира»: крах колониализма и борьба с отсталостью. Международные отношения на рубеже веков. Россия в системе международных отношений. Международные организации и основные направления их деятельности. Проблемы нового миропорядка. Важнейшие правовые и законодательные акты мирового и регионального значения. Конфликты в современном мире и проблемы международного миротворчества в конце XX – начале XXI в. «Горячие точки» планеты.

Роль науки, культуры, религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Культура и духовная жизнь на рубеже веков. Особенности современного развития художественного творчества. Постмодернизм в мировой и отечественной культуре. Религиозные сообщества в современном мире. Особенности развития науки на современном этапе.

Черты духовной жизни периода гласности и демократизации в СССР

Духовная жизнь в России: кризис мировоззрения; попытки осмысления прошлого и настоящего России; падение общекультурного уровня населения; кризис морали, засилье «массовой культуры», реформа системы образования. Возрождение религиозных традиций в духовной жизни. Достижения и проблемы российской науки.

Задачи России в XXI в. Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России. Победа над бедностью. Установление справедливого общественного и морального порядка. Построение эффективной демократии. Обеспечение единства страны. Умножение человеческого капитала России. Реконструкция систем образования и здравоохранения. «Сбережение народа»: решение демографической проблемы, культурная и иммиграционная политика. Переход от индустриальной к информационной модели экономики. Надежное обеспечение безопасности страны. Геополитическая и цивилизационная миссия России в XXI веке.

ОГСЭ.03 Иностранный язык

В результате изучения обучающийся будет уметь:

общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате изучения обучающийся будет знать:

лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Дисциплина базируется на знаниях курса «Английский язык», в содержании которого представлен обязательный минимум: основы общения на иностранном языке (фонетика, лексика, фразеология, грамматика); фразеологические обороты и термины; техника перевода

тематически-ориентированных текстов; речевые модели в ситуациях повседневного общения. Учебно-трудовая сфера деятельности. Социально-страноведческая сфера деятельности. Социально-научная сфера деятельности. Социально-культурная сфера деятельности. Страноведение. Англо-говорящие страны.

Путешествие. Страны и города. Части света. Континенты. Климат и особенности рельефа. Цели и задачи путешествия. Места назначения. Самые посещаемые страны. Туристические объекты. Значимость изучения иностранного языка. Английский как международный язык.

Россия. Российская Федерация. Географическое положение страны. Климат. Рельеф. Политическое устройство России.

Москва. Достопримечательности Москвы, изучение достопримечательностей Москвы. Презентация известных мест Москвы.

Великобритания. Объединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии. Англия, Шотландия, Уэльс и Северная Ирландия. Географическое положение Британских островов. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.

Лондон. Достопримечательности Лондона, изучение достопримечательностей Лондона. Гайден Парк, цирк Пикадилли, Биг Бен и здание Парламента Великобритании, Букингемский дворец и другие известные места Лондона.

США. Соединенные Штаты Америки. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение страны.

Вашингтон. Достопримечательности Вашингтона, изучение достопримечательностей Вашингтона. Капитолий. Белый Дом, памятник Джорджу Вашингтону, мемориал Томасу Джефферсону, Смитсонский институт.

Канада. Канада. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.

Оттава. Достопримечательности Оттавы.

Австралия. Австралия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.

Канберра. Достопримечательности Канберры, изучение достопримечательностей Канберры.

Новая Зеландия. Новая Зеландия. Климат. Рельеф. Политическое устройство страны. Экономическое положение.

Система образования в России. Система образования в России. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. ЕГЭ.

Система образования в Великобритании. Система образования в Великобритании. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены.

Система образования в США. Система образования в США. Детский сад. Начальная школа. Средняя общеобразовательная школа. Полное среднее образование. Выпускные экзамены.

Профессиональное образование. Что подразумевает профессиональное образование. Среднее специальное и Среднее профессиональное образование. Высшее образование. Училище. Колледж. Техникум. Институт. Университет. Факультеты. Вступительные экзамены. Структурные подразделения учебных заведений.

Профессиональное образование в России. Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в России. МГУ. Университетский колледж.

Профессиональное образование в Великобритании. Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в Великобритании. Оксфорд. Кембридж.

Профессиональное образование в США. Средние профессиональные и Высшие учебные заведения в США. Гарвардский Университет.

Профессии. Представление будущей профессии. Карьера. Быть успешным в работе. Черты характера. Поведение. Личные качества.

Наука и техника. Наука как социальная, индустриальная и политическая сфера деятельности человека. Значимость науки в современном мире.

Исследование космоса. День космонавтики. Запуск первого космического корабля. Знаменитые космонавты.

Компьютер. Интернет. Возникновение компьютера и интернета. Виртуальная реальность.

Великие деятели науки. Познакомиться с биографией и открытиями известных ученых. Томас Джефферсон и Бенджамин Франклин и др.

Великие достижения в области науки и техники. Великие открытия известных ученых в разных областях науки: медицине, биологии, физике, химии, математике, космонавтике, кибернетике и другие области науки.

Искусство. Искусство. Живопись. Музыка. Знаменитые художники и музыканты.

Книги. Кино. Книги. Кино. Известные художественные произведения, писатели и поэты. Актеры российского и зарубежного кино.

Театры. Театры. Посещение театров. Изучение лексики, связанной с посещением театров. Знаменитые театральные постановки в странах Западной Европы и Америки.

СМИ. Средства массовой информации. Газеты. Журналы. Телевидение. Радио. Интернет.

СМИ в России. Российские СМИ. Российские газеты, журналы. Знаменитые радиостанции.

СМИ в Великобритании. СМИ в США. Британские СМИ. Британские газеты, журналы. Типы газет в Великобритании. Крупнейшие радиостанции Великобритании. Би-Би-Си 1 и Би-Би-Си 2.

ОГСЭ.04 Социальная психология

Особый статус социальной психологии, ее отношения с социологией и психологией. Основные категории психологии: психика, сознание, личность, общение.

Основные понятия, характеризующие человека: индивид, индивидуальность и личность. Характеристика личности: социальный статус, социальная роль, ролевые ожидания.

Уровни психической жизни: сознание, предсознание и бессознательное. Психоаналитическая концепция развития по З. Фрейду; семья, по З. Фрейду – как модель общества. Психосоциальные кризисы в теории Э. Эриксона.

Источники социализации: семья, система образования, средства массовой информации, общественные организации.

Значение общения в жизни человека. Общение и его виды. Этапы и функции общения

Роль социальной группы в воздействии общества на личность.

Понятие темперамента. История учений о темпераменте. Понятие о типе темперамента. Психологическая характеристика типов темпераментов: сангвиник, холерик, флегматик, меланхолик.

Функции семьи в обществе. Особенности современной семьи. Социальная психология семьи.

ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Культура речи как предмет. Понятие о языке и речи. Основные единицы языка и речи.

Понятие культуры речи, ее социальный аспект, качества речи. Словари русского языка.

Понятие о литературном языке. Нормы современного русского литературного языка.

Норма и варианты. Типы норм литературного языка и ошибки, связанные с нарушением норм. Орфоэпические и акцентологические нормы. Лексические нормы. Происхождение и употребление слов. Общеупотребительные и необщеупотребительные слова. Употребление профессиональной лексики и научных терминов.

Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Основные синтаксические единицы.

Функциональные стили речи. Особенности. Сфера употребления. Текст и его структура. Характеристика функциональных стилей. Сфера их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. Язык художественной литературы. Выразительные средства языка и стилистические приёмы. Искусство публичного выступления.

Речевой этикет. Формулы речевого этикета. Функции обращения. Экспрессивность и эмоциональность обращений.

ОГСЭ 06 Физическая культура

В результате изучения обучающийся будет уметь:

использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

В результате изучения обучающийся будет знать:

*о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
основы здорового образа жизни.*

Знание о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни. Умение использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Основные движения в оздоровительной аэробике. Нападающий удар, верхняя и нижняя прямые подачи в волейболе. Правила проведения соревнований по волейболу, баскетболу, футболу.

Формы организации физкультурной деятельности во внерабочее время. Физическая культура в организации активного отдыха, досуга. Комплекс утренней гигиенической гимнастики. Комплекс упражнений восстановительного характера. Совершенствование методики проведения подвижных игр. Методика составления комплексов физических упражнений определенной направленности (развитие физических качеств, повышение физической работоспособности, снятие зрительного утомления и т.п.). Обучение методики проведения занятия по шейпингу.

Совершенствование техники акробатических упражнений (перекаты в группировке, стойка на лопатках, кувырок боком). Обучение технике выполнения упражнений в равновесии. Совершенствование основных движений оздоровительной аэробики. Развитие умения подбирать упражнения в соответствии с ритмом и темпом музыкального сопровождения. Жонглирование мячом в баскетболе.

Совершенствование физических качеств в самостоятельных занятиях. Совершенствование техники двигательных действий в самостоятельных занятиях избранным видом спорта.

Профилактика профессиональных заболеваний. Возможности различных видов спорта и оздоровительных видов физической активности в профессиональной подготовке специалистов. Развитие в физкультурной деятельности профессионально значимых личностных качеств.

Математический и общий естественнонаучный цикл (ЕН)

ЕН.01 Математика

В результате изучения обучающийся будет уметь:

решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;

В результате изучения обучающийся будет знать:

значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;

основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;

основы интегрального и дифференциального исчисления.

Введение. Применение математики в экономике, производстве. Роль математики и математических знаний в подготовке специалистов выбранной профессии.

Предел функции. Основные свойства предела. Предел функции в точке. Понятие неопределенности. Виды неопределенностей. Правила раскрытия неопределенностей вида. Предел функции на бесконечности. Первый и второй замечательный пределы.

Дифференциальное исчисление. Производная, ее геометрический смысл. Производная суммы, произведения и частного двух функций. Производная степенной функции с натуральным показателем. Производная тригонометрической функции. Правило дифференцирования сложной функции. Производные показательной, логарифмической функций. Понятие производной второго порядка. Понятие производной 3-го и высшего порядка. Правила вычисления производной 2-го и высшего порядка. Признаки возрастания и убывания функции. Экстремум функции. Исследование функции на экстремум. Точки перегиба. Применение производной к построению графика функции. Наибольшее и наименьшее значение функции на промежутке. Схема исследования графика функции.

Интегральное исчисление. Понятие первообразной и неопределенного интеграла. Основные свойства неопределенного интеграла. Таблица основных интегралов. Непосредственное интегрирование. Метод подстановки. Метод интегрирования по частям. Определение определенного интеграла. Формула Ньютона-Лейбница. Формулы площадей плоских фигур. Формулы длин дуг плоских кривых. Формулы объемов тел вращения. Понятие о предельных величинах. Зависимости между экономическими величинами.

Дискретная математика. Понятие множества и элемента множества. Способы задания множеств. Отношения между множествами. Пересечение множеств. Объединение множеств. Дополнение множеств. Общие правила и формулы комбинаторики: перестановки, размещения и сочетание комбинаторики. Перестановки с повторениями. Сочетания с повторениями.

Теория вероятностей и математическая статистика. Случайные события. Различные определения вероятностей. Вычисление вероятностей. Случайные величины. Функции и законы распределения. Генеральная и выборочная совокупность. Полигон и гистограмма. Статистическое оценивание.

Теория комплексных чисел. Операции с комплексными числами. Сопряжённые комплексные числа. Геометрическое представление комплексных чисел. Комплексная плоскость. Модуль и аргумент комплексного числа. Тригонометрическая форма комплексного числа. Операции с комплексными числами в тригонометрической форме.

Линейная алгебра. Определения. Действия над матрицами. Определители. Обратная матрица. Системы линейных алгебраических уравнений. Формулы Крамера. Метод Гаусса

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

В результате изучения обучающийся будет уметь:

использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;

обрабатывать текстовую и табличную информацию;

использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;

создавать презентации;

применять антивирусные средства защиты информации;

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;

применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;

пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;

применять методы и средства защиты информации;

В результате изучения обучающийся будет знать:

основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;

компьютера;

основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;

назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;

технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

принципы защиты информации от несанкционированного доступа;

правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;

основные понятия автоматизированной обработки информации;

направления автоматизации бухгалтерской деятельности;

назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;

основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Развитие и становление информационных технологий и информационного общества. Этапы развития информационных технологий. Классификация информационных технологий.

Процесс формирования информационного общества. Информационные технологии как основа информатизации общества. Основные этапы и современное состояние информатизации. Перспективы развития информационных технологий.

Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий. Классическая архитектура ПК. Центральные и периферийные устройства ПК. Классификация аппаратных средств информационных технологий. Классификация программного обеспечения.

Компьютерные сети и коммуникации. Информационные технологии на рабочем месте специалиста коммерции. Информационные технологии обработки текстовой информации. Моделирование деятельности коммерческой деятельности на базе MS Excel. Технология создания баз данных в MS Access. Технология создания презентаций. Технология создания публикаций. Компьютерные сети. Стандартное программное обеспечение делопроизводства.

Профессиональный цикл

Общепрофессиональные дисциплины (ОП)

ОП.01 Экономика организации

В результате изучения обучающийся будет уметь:

определять организационно-правовые формы организаций;

планировать деятельность организации;

определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;

рассчитывать по принятой методологии основные экономические показатели деятельности организации, цены и заработную плату;

находить и использовать необходимую экономическую информацию;

В результате изучения обучающийся будет знать:

основные принципы построения экономической системы организации;

управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;

состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;

механизмы ценообразования, формы оплаты труда;

основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;

планирование деятельности организации.

Предприятие как объект и субъект предпринимательской деятельности. Структура предприятия. Основные средства предприятий. Производственная мощность предприятия. Оборотные средства предприятий.

Кадровый потенциал предприятия. Организация и мотивация труда. Издержки предприятия и себестоимость продукции. Доходы предприятия. Ценовая политика предприятия. Финансы предприятия. Эффективность деятельности предприятия. Инновационная деятельность предприятия и подготовка нового производства. Инвестиционная деятельность предприятия. Риски в деятельности предприятия.

ОП.02 Статистика

В результате изучения обучающийся будет уметь:

использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач профессиональной деятельности;

собирать и регистрировать статистическую информацию;

проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;

выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы;

В результате изучения обучающийся будет знать:

предмет, метод и задачи статистики;

принципы организации государственной статистики;

современные тенденции развития статистического учёта;
основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
основные формы и виды действующей статистической отчётности;
статистические наблюдения; сводки и группировки, способы наглядного представления статистических данных; статистические величины: абсолютные, относительные, средние; показатели вариации; ряды: динамики и распределения, индексы.

Предмет, метод и задачи статистики. Организация статистики в РФ. Статистическое наблюдение: этапы, формы, виды и способы. Сводка и группировка в статистике. Способы наглядного представления статистических данных.

Статистические показатели: абсолютные, относительные, средние величины. Показатели вариации и структурные характеристики вариационного ряда распределения. Ряды динамики. Индексы в статистике. Выборочное наблюдение в статистике. Статистическое изучение связи между явлениями.

ОП.03 Менеджмент (по отраслям)

В результате изучения обучающийся будет уметь:

применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента;
делового и управленческого общения;

планировать и организовывать работу подразделения;

формировать организационные структуры управления;

учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности;

В результате изучения обучающийся будет знать:

сущность и характерные черты современного менеджмента;

внешнюю и внутреннюю среду организации;

цикл менеджмента;

процесс и методику принятия и реализации управленческих решений;

функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;

систему методов управления;

стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение;

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

Теория организации. Понятие организации. Признаки организации. Законы организации. Внутренняя среда организации, ее элементы. Внешняя среда организации: микросреда и макросреда, их элементы. Классификация организаций.

Понятие, цели и задачи менеджмента. Система управления. Методы и принципы управления. Менеджер как субъект управления. История развития менеджмента. Планирование как функция менеджмента. Виды планов: стратегические, тактические, оперативные, программы и проекты. Основы стратегического планирования.

Анализ внешней и внутренней среды (SWOT-анализ). Миссия организации. Цели организации, их функции. Организация как функция менеджмента. Модели построения структуры предприятия: бюрократическая, адаптивная. Функциональная и дивизиональная типы бюрократических структур.

Проектная и матричная типы адаптивных структур. Делегирование полномочий. Мотивация как функция менеджмента. Контроль как функция менеджмента. Информация и коммуникации в менеджменте. Управленческие решения. Понятие и стили руководства. Характеристика авторитарного стиля, демократического стиля, либерального стиля. Власть и лидерство.

Основы управления персоналом. Формы власти: принуждение, вознаграждение, традиционная власть. Экспертная власть. Самоменеджмент. Деловое общение и организационная культура. Управление конфликтами и стрессами.

ОП.04 Документационное обеспечение управления

В результате изучения обучающийся будет уметь:

оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;

проводить автоматизированную обработку документов;

осуществлять хранение и поиск документов;

использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;

В результате изучения обучающийся будет знать:

основные понятия: цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления;

системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию;

классификацию документов;

требования к составлению и оформлению документов;

организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.

Истоки делопроизводства: информация, управление, документ. Нормативно-правовое обеспечение российского делопроизводства. Классификация деловой документации. Унификация и стандартизация документов.

Понятие и классификация ОРД. Оформление реквизитов организационно-распорядительных документов. Правила оформления формуляра-образца. Организационно-правовые документы. Распорядительные документы. Характеристика и состав распорядительных документов (постановления, приказа, решения, распоряжения, указания и др.). Требования к их составлению и оформлению.

Информационно-справочная документация. Характеристика и состав информационно-справочных документов (служебных писем, справок, заявлений, докладной и служебной записки, акта, протокола, телеграмм, телефонограмм). Требования к их составлению и оформлению.

Общие сведения о документации по личному составу. Оформление резюме, заявления о приеме на работу. Оформление приказов, трудового договора. Организация документооборота.

Работа с конфиденциальными документами. Работа с обращениями граждан в органы власти. Номенклатура дел организации. Компьютеризация делопроизводства. Роль бухгалтерии в решении финансовых задач организации. Основные виды документов по финансово-расчетным операциям. Основные виды документов отчетности в почтовой связи

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

В результате изучения обучающийся будет уметь:

использовать необходимые нормативные документы;

защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством;
определять организационно-правовую форму организации;
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
В результате изучения обучающийся будет знать:
основные положения Конституции Российской Федерации;
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности;
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
организационно-правовые формы юридических лиц;
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
правила оплаты труда;
роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
право социальной защиты граждан;
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
виды административных правонарушений и административной ответственности;
нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Конституция – основной закон РФ. Правовое регулирование экономических отношений. Понятие предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности: индивидуальные предприниматели и юридические лица. Виды юридических лиц. Собственность в гражданском праве. Правовое регулирование договорных отношений. Понятие трудового права как отрасли права. Трудовой договор. Оплата труда. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Материальная ответственность работника и работодателя. Виды и режимы рабочего времени. Время отдыха. Роль государства в обеспечении занятости населения. Правовой статус безработного гражданина. Трудовые споры. Социальное обеспечение граждан. Судебный порядок разрешения споров. Административное право как отрасль права. Государственные гражданские служащие как субъекты административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность как вид юридической ответственности. Меры административного наказания. Правовое регулирование профессиональной деятельности.

ОП.06 Логистика

В результате изучения обучающийся будет уметь:
применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков;
управлять логистическими процессами организации;
В результате изучения обучающийся будет знать:
цели, задачи, функции и методы логистики; логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; контроль и управление в логистике; закупочную и коммерческую логистику.
Общая характеристика логистики и факторы ее развития.

Определение, понятие, задачи и функции логистики. Факторы развития логистики. Объекты исследования логистики. Цепи и звенья логистической системы. Основные требования логистики. Глобальная логистика. Логистические системы. Логистическое управление

Основные функции управления. Механизм управления материальными потоками. Планирование в логистике. Классификация системы управления запасами.

Транспортная логистика. Назначение транспорта. Принципы транспортной логистики.

Информационная логистика. Информационная логистика. Информационная сеть, звено, функция, процедура и операция.

Закупочная логистика. Цели, задачи и функции закупочной логистики. Планирование закупок. Способы организации закупок: традиционный и оперативный.

Логистика складирования. Причины создания материальных запасов. Причины, вынуждающие к минимизации запасов. Управление запасами. Классификация запасов.

Коммерческая логистика. Понятие и сущность коммерческой логистики. Принципы коммерческой логистики: Элементы коммерческой логистики. Операции коммерческой логистики.

Торговая логистика. Звенья торговой логистики, их виды. Виды товарного потока в торговой логистике. Системы торговой логистики.

Логистическое управление ценообразованием. Логистические стратегии ценообразования. Ценообразование при различных типах и уровнях конкуренции.

ОП.07 Бухгалтерский учет

В результате изучения обучающийся будет уметь:

использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;

участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате изучения обучающийся будет знать:

нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;

методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;

план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.

Сущность бухгалтерского учета, его предмет и метод. Нормативное регулирование бухгалтерского учета. Строение бухгалтерского баланса. Назначение и структура счетов. Документирование хозяйственных операций, инвентаризация и оценка имущества и обязательств. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Учет основных средств и нематериальных активов. Учет денежных средств. Учет расчетных операций. Учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет удержаний из заработной платы. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет собственных и заемных средств. Учет финансовых результатов и использования прибыли. Бухгалтерская отчетность организации.

ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия

В результате изучения обучающийся будет уметь:

работать со стандартами при приемке товаров по качеству и отпуске их при реализации;

осуществлять контроль за соблюдением обязательных требований нормативных документов, а также требований на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ Р, ТУ;

переводить внесистемные единицы измерений в единицы Международной системы (СИ);

В результате изучения обучающийся будет знать:

основы стандартизации, метрологии, оценки соответствия: контроля и подтверждения соответствия - сертификации соответствия и декларирования соответствия;

основные понятия, цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, средства, методы, нормативно-правовую базу стандартизации, метрологии, подтверждения соответствия и контроля;

основные положения Национальной системы стандартизации.

Сущность качества. Характеристика требований к продукции. Оценка качества. Система качества. Общая характеристика технического регулирования. Закон РФ «О техническом регулировании. Стандартизация. Особенности стандартизации в условиях глобальной экономики. Система органов и служб стандартизации Российской Федерации. Методы стандартизации. Уровни стандартизации. Международная стандартизация. Региональная стандартизация. Межотраслевые системы стандартов.

Категории стандартов: национальные стандарты и стандарты организаций. Документы в области стандартизации: виды, условия применения.

Обозначение стандартов. Структурные элементы стандартов.

Виды стандартов. Стандартизация услуг.

Метрология. Основы технических измерений: общая характеристика объектов измерений. Виды и методы измерений. Средства измерений. Теории и методики измерений. Система воспроизведения единиц величин.

Эталоны физических величин. Погрешности измерений и средств измерений. Метрологические характеристики средств измерений. Классы точности средств измерений. Методы уменьшения погрешностей результатов измерений. Обработка результатов измерений.

Государственная система обеспечения единства измерений. Международное сотрудничество в области метрологии. Международная организация законодательной метрологии.

Организация и порядок подтверждения соответствия. Цели и принципы подтверждения соответствия. Сертификация как процедура подтверждения соответствия. Обязательная и добровольная сертификация.

Законодательная и нормативная база сертификации. Сертификация продукции. Сертификация услуг. Требования на добровольной основе ГОСТ, ГОСТ РУ, ТУ.

Декларирование соответствия как процедура подтверждения соответствия.

ОП.09 Психология делового общения

Структура и средства общения. Характеристика и содержание общения. Механизмы познания в процессе общения. Построение взаимодействия в общении.

Понимание значимости влияния в общении. Барьеры, препятствующие коммуникации. Виды контрсуггестии: избегание, авторитет, непонимание. Приемы привлечения внимания. Приемы поддержания внимания. Основные позиции в общении. Понятие теории транзактного анализа. Основные характеристики позиций родителя, взрослого и ребенка. Выбор стиля поведения. Понятие ритуального общения. Понятие манипулятивного и гуманистического общения. Основные этапы деловой беседы. Способы начать беседу.

Умение постановки закрытых, риторических, открытых вопросов. Способность задавать переломные вопросы. Классификация замечаний. Причины замечаний. Умение высказать замечания собеседнику

Психологическая культура при деловом общении. Формирование приема аттракции в деловом общении. Аттракция как прием влияния на партнера. Психологический прием «имя собственное», «зеркало отношения». Правило делать комплименты.

Основные принципы переговоров. Аргументация как прием влияния на партнера

Создание творческого климата во время переговоров. Понятие о невербальных средствах общения. Понятие моделей поведения

ОП.10 Психология продаж

Психологические закономерности общения в торговле. Психологические особенности и механизм процесса покупки-продажи. Психологические аспекты работы продавца. Профессиональная этика.

Психология потребителя и классификация типов потребителей. Психологические этапы процесса покупки. Элементы управления продажами. Эффективное командообразование и мотивация в организации процесса продаж. Психология конфликта в процессе продаж. Межличностные коммуникации в торговой деятельности.

ОП.11 Экономическая теория

Экономическая теория как наука, Предмет и методы экономической теории, Общие проблемы экономической теории, Собственность как основа производственных отношений, Микроэкономика, Рыночная экономика, Сущность рынка, Основы теории спроса и предложения, Экономическая сущность спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения, Конкуренция и основные виды рыночных структур, Конкуренция как закон товарно-рыночного хозяйства, Основы теории поведения потребителя, Поведение потребителя, Рынки факторов производства, Особенности формирования спроса и предложения на рынке факторов производства. Рынок труда, Рынок земли, Рынок капитала, Кругооборот капитала, Макроэкономика, Макроэкономика как наука, Макроэкономическое равновесие и экономическая динамика, Макроэкономическое равновесие и экономический рост, Совокупный спрос и совокупное предложение, Факторы экономического роста, Государственное регулирование экономики, Содержание, формы и методы регулирования экономики на макроуровне. Бюджетно-налоговое регулирование экономики. Денежный (финансовый) рынок как регулятор экономики, Механизм обращения денежной массы, Актуальные проблемы мировой экономики.

ОП.12 Управление персоналом

Система управления персоналом. Кадровое планирование. Кадровая политика организации и Стратегия управления персоналом. Технология управления персоналом: отбор, подбор, расстановка кадров, трудовая адаптация персонала, управление деловой карьерой, кадровый резерв, обучение персонала.

Организация, нормирование и оплата труда персонала. Мотивация и стимулирование персонала. Организация социальной защиты персонала. Оценка эффективности деятельности персонала: оценка и аттестация персонала, оценка результатов труда персонала

ОП.13 Товарная политика

Понятие товара. Классификация товара. Товар и уровни товара. Товар в системе маркетинга, товар как потребительская ценность, марка и упаковка товара. Товарная марка. Товарный знак. Бренд. Требования к товарной марке.

Упаковка товара. Функции упаковки. Требования к упаковке. Жизненный цикл товаров. Ассортимент, как составляющая товарной политики. Методы анализа ассортимента. Факторы и процесс разработки новых товаров. Методы оценки новых товаров. Пробный маркетинг. Задачи оценки эффективности товарной политики. Методика оценки эффективности товарной политики.

ОП.14 Оценка бизнеса

Понятие, сущность, основные цели и принципы оценочной деятельности. Информационная база, необходимая для оценки бизнеса. Правовые основы оценочной деятельности в России. Доходный подход к оценке бизнеса (предприятия). Сравнительный (рыночный) подход к оценке бизнеса. Затратный (имущественный) подход к оценке бизнеса. Опционный метод оценки бизнеса. Оценка стоимости контрольных и неконтрольных пакетов акций. Методы оценки и управления стоимостью компании, основанные на концепции экономической прибыли. Составление отчета об оценке бизнеса.

ОП.15 Электронная коммерция

Роль и место электронной коммерции в современном мире. Особенности внедрения электронной коммерции в России. Инструментарий электронной коммерции. Стандарты в электронной коммерции. Автоматизированные системы электронной коммерции. Классификация систем, пользователей и объектов электронной коммерции. Структурные и функциональные схемы бизнес-моделей систем электронной коммерции.

Платежные системы Интернета. Российские платежные системы. Системы электронного документооборота. Анализ сайтов электронной коммерции. Интернет-магазины. Сущность Интернет-маркетинга.

Безопасность электронной коммерции. Виды и источники угроз. Способы оценки эффективности системы безопасности в электронной коммерции. Вопросы правового регулирования безопасности электронной коммерции. Эффективность электронной коммерции. Методы оценки эффективности систем электронной коммерции. Законодательные аспекты электронной коммерции. Объекты авторского права и средства индивидуализации в сети Интернет.

ОП. 16 Безопасность жизнедеятельности

В результате изучения обучающийся будет уметь:

организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

применять первичные средства пожаротушения;

ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате изучения обучающийся будет знать:

принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

основы военной службы и обороны государства;

задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Опасные и чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, оползни, тайфуны, землетрясения, извержения вулканов, лесные и торфяные пожары, аварии на транспорте, аварии на химически опасных объектах, аварии на АЭС, аварии на гидротехнических сооружениях, предупреждение ЧС, ликвидация ЧС, зоны ЧС; Поражающие факторы ОМП – ядерное оружие, проникающая радиация, световое излучение, Радиационное заражение местности, ударная волна, электромагнитный импульс, Химическое оружие, Бактериологическое оружие;

Основные понятия ГО, задачи системы ГО и органы управления ГО; организация и порядок проведения разведки в зоне ЧС, организация спасательных работ, организация и ведение санитарной обработки; история и задачи РСЧС, режимы функционирования РСЧС, структура РСЧС, структура законодательства России по обеспечению безопасности, основные положения Конституции и законов РФ по обеспечению безопасности;

Характеристики и устройство убежища, назначение и устройство противорадиационных и простейших укрытий; классификация средств индивидуальной защиты, средства защиты органов дыхания. Устройство и правила пользования индивидуальными средствами защиты кожи. Возможности некоторых индивидуальных средств защиты органов дыхания по защите от опасных веществ и атмосферных примесей;

История создания Вооруженных сил РФ; Состав, структура ВС РФ, виды ВС, рода войск их предназначение, национальные интересы и национальная безопасность, основы воинской службы воинская служба по призыву и по контракту, правила медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет, правила профессионального психологического отбора при первоначальной постановке на воинский учет; психологическая классификация воинских должностей, структура и содержание общевоинских уставов, историей создания уставов в России.

Правовые основы военной службы, Военная символика. Боевое знамя части. Знаменательные даты. Основные типы вооружения и военной техники ВС РФ и вероятного противника.

Профессиональные модули (ПМ)

ПМ.01 Организация коммерческой деятельности

В результате изучения обучающийся будет иметь практический опыт:

приемки товаров по количеству и качеству;

составления договоров;

установления коммерческих связей;

соблюдения правил торговли;

выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации;

эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда;

В результате изучения обучающийся будет уметь:

устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;

управлять товарными запасами и потоками;

обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;

оказывать услуги розничной торговли с соблюдением нормативных правовых актов, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;

устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;

эксплуатировать торгово-технологическое оборудование;

применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;

В результате изучения обучающийся будет знать:

составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;

государственное регулирование коммерческой деятельности;

инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;

организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;

услуги оптовой и розничной торговли:

основные и дополнительные;

правила торговли;

классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;

организационные и правовые нормы охраны труда;

причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;

технику безопасности условий труда, пожарную безопасность.

МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности

Понятие и сущность коммерции и коммерческой деятельности. Организация хозяйственных и договорных связей в коммерческой деятельности. Проведение коммерческих переговоров. Финансы в коммерческой деятельности.оборот товаров, товарные запасы и товарооборачиваемость. Сбыт и поставка товаров. Коммерческая деятельность на рынке товаров. Конкуренция и риски в коммерческой

деятельности. Государственное регулирование коммерческой деятельности. Коммерческая информация. . Основы статистики коммерческой деятельности. Транспорт в системе товародвижения. Тара и тарные операции в торговле. Реклама в коммерческой деятельности.

МДК 01.02 Организация торговли

Торговля как коммерческий процесс. Розничная торговая сеть. Торговое обслуживание населения. Оперативные процессы в магазине.

Инфраструктура оптовой торговли. Организация хозяйственных связей рыночных субъектов по оптовым закупкам и продаже товаров. Складское хозяйство. Технологический процесс.

МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

Классификации, правила эксплуатации и техника безопасности при работе с фасовочно-упаковочным оборудованием, пакетоформирующими машинами и тара-оборудованием, подъемно-транспортным оборудованием, холодильным оборудованием. Классификация и виды складского немеханического оборудования, торговыми автоматами. Анализ рынка торгового оборудования. Торговое измерительное оборудование. Машины для резки, распила и измельчения продуктов. Маркировочное и этикетировочное оборудование. Торговая мебель и инвентарь.

Автоматизация расчетно-кассовых операций. Оборудование для защиты от несанкционированного выноса товаров. Противопожарное оборудование. Способы охраны товаров.

Охрана труда на предприятиях торговли. Правовое обеспечение безопасности жизнедеятельности на производстве. Безопасность жизнедеятельности на предприятиях торговли, общественного питания и системы потребительской кооперации.

ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности

В результате изучения обучающийся будет иметь практический опыт:

оформления финансовых документов и отчетов;

проведения денежных расчетов;

расчета основных налогов;

анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;

выявления потребностей (спроса) на товары;

реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;

участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;

анализа маркетинговой среды организации;

В результате изучения обучающийся будет уметь:

составлять финансовые документы и отчеты;

осуществлять денежные расчеты;

пользоваться нормативными правовыми актами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;

рассчитывать основные налоги;

анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;

применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;

выявлять, формировать и удовлетворять потребности;

*обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
проводить маркетинговые исследования рынка;
оценивать конкурентоспособность товаров;*

В результате изучения обучающийся будет знать:

*сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;
основные положения налогового законодательства;
функции и классификацию налогов;*

организацию налоговой службы;

методику расчета основных видов налогов;

методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;

составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;

средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;

методы изучения рынка, анализа окружающей среды;

конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;

этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом.

МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение

Происхождение и эволюция денег. Сущность денег. Формы стоимости (обмена). Виды денег. Действительные деньги. Знаки стоимости. Функции денег. Роль денег в современной рыночной экономике. Понятие и формы денежного обращения. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь.

Денежное обращение и денежная система. Наличное и безналичное обращение, их единство и взаимосвязь. Денежная масса и денежная база. Показатели денежной массы и денежной базы. Денежные агрегаты.

Инфляция, ее сущность и формы проявления. Управление финансами. Экономическая сущность налогов и основы налогообложения. Налог на доходы физических лиц. Страховые взносы. Налог на прибыль организаций. Налог на добычу полезных ископаемых. Водный налог. Государственная пошлина. Региональные налоги. Местные налоги. Специальные режимы налогообложения.

МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Организационно-методические основы экономического анализа. Анализ и управление объемом производства и продаж. Анализ состояния и использования материальных ресурсов. Анализ состояния и использования основных средств. Анализ нематериальных активов. Анализ в управлении трудовым потенциалом организации. Анализ в управлении затратами и себестоимостью продукции. Анализ финансовых результатов. Анализ распределения чистой прибыли и эффективности финансовых и капитальных вложений. Анализ рентабельности активов и пассивов коммерческой организации. Анализ финансового состояния организации. Итоговый анализ результатов деятельности организации.

МДК.02.03 Маркетинг

Понятие маркетинга. Принципы, функции и цели маркетинга. Маркетинговая информация и маркетинговые исследования. Маркетинговая среда.

Рынок как объект маркетинга, элементы рынка Конъюнктура рынка. Анализ конъюнктуры. Емкость рынка. Расчет емкости рынка. Доля рынка. Расчет доли рынка. Потребность и потребители.

Спрос. Факторы спроса. Мотивы потребителей. Типы потребителей. Типы конкурентных ситуаций на рынке. Сегментация рынка. Недифференцированный маркетинг. Дифференцированный маркетинг. Концентрированный маркетинг.

Факторы выбора стратегии охвата рынка. Позиционирование товара. Стратегии позиционирования. Рыночное окно. Рыночная ниша. Сущность товарной политики. Классификация товаров. Четыре «пи» продавца, четыре «си» покупателя.

Товар. Уровни товара. Товарный ассортимент. Товарная номенклатура. Разработка новых товаров. Этапы разработки. Цена, методы ее определения. Классификация цен. Ценовые стратегии.

Сущность сбытовой политики. Каналы сбыта. Выбор метода сбыта. Выбор торгового посредника. Канал сбыта. Уровень канала. Виды прямого сбыта: прямой маркетинг, личная продажа. Виды прямого маркетинга. Особенности личной продажи. Косвенный сбыт. Интенсивный сбыт. Исключительный сбыт. Выборочный сбыт.

Реклама, ее виды. Виды маркетинговых коммуникаций. Маркетинговые стратегии. Стратегии поведения организации на рынке: лидерства в издержках, дифференциации, фокусирования. Стратегии развития бизнеса: стратегии роста, сокращения, комбинированные. Конкурентные маркетинговые стратегии.

Бизнес-план. Структура бизнес-плана. Маркетинговый раздел бизнес-плана. Описание продукта. Анализ рынка сбыта. Анализ конкурентов. План маркетинга. Основы маркетинга в коммерции.

ПМ.03 Управление ассортиментом оценка качества и обеспечение сохранности товаров

В результате изучения обучающийся будет иметь практический опыт:

определения показателей ассортимента;

распознавания товаров по ассортиментной принадлежности;

оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества;

расшифровки маркировки;

контроля режима и сроков хранения товаров;

соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;

В результате изучения обучающийся будет уметь:

применять методы товароведения;

формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент;

оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества;

рассчитывать товарные потери и списывать их;

идентифицировать товары;

соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

В результате изучения обучающийся будет знать:

теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них;

виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания;

классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку;

условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним;

особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.

МДК.03.01 Теоретические основы товароведения

Предмет и задачи товароведения. Объект, предмет, цели и задачи товароведения. Качество и ассортимент как основные категории товароведения. Связь товароведения с другими научными дисциплинами.

Теоретические основы формирования и управления ассортиментом товаров. Понятия, термины, виды, классификация, показатели ассортимента.

Теоретические основы формирования качества товаров.

Требования к товарам. Потребительские свойства. Номенклатура потребительских свойств и показателей качества товаров. Факторы и условия, влияющие на формирование качества товаров.

Теоретические основы сохранения качества товаров.

Факторы, вызывающие изменение потребительских свойств товаров в процессе транспортирования, хранения, потребления.

Методология оценки качества товаров.

Методы определения значений показателей качества. Дефекты товаров.

Виды контроля качества и их характеристика. Градация товаров по качеству Уровень качества товаров: понятие, виды. Методы оценки.

Виды и средства информации о товаре.

Виды и средства информации о товаре и ее учет в коммерческой деятельности. Маркировка товаров: понятие, назначение, производственная и торговая марка, носители маркировки. Товарные знаки. Штриховое кодирование товаров.

Товаросопроводительные документы, информирующие о количестве и качестве товаров. Эксплуатационная документация на товары. Рекламно-справочная информация о товаре.

Идентификация и фальсификация товаров.

Идентификация товаров: понятие, виды идентификации, средства идентификации. Фальсификация товаров: понятие, виды фальсификации. Методы обнаружения.

МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров

Общие сведения о пищевых продуктах

Зерномучные товары. Мука. Крупы, Хлебобулочные, бараночные, сухарные, диетические и национальные хлебные изделия. Макароны изделия.

Плодоовощные товары. Классификация свежих плодов и овощей. Переработанная плодоовощная продукция. Краткая характеристика плодоовощных консервов, солёных овощей, быстрозамороженных и сушёных овощей и плодов по пищевой ценности, сырью, особенностям приготовления.

Крахмал. Сахар. Мёд. Кондитерские изделия. Крахмал, крахмалопродукты, сахар, мёд, кондитерские изделия, сахаристые кондитерские изделия, карамель, конфеты, шоколад. Мучные кондитерские изделия.

Вкусовые товары: пряности, приправы, чай, кофе, безалкогольных, слабоалкогольных и алкогольных напитков.

Рыба и рыбные товары. Классификация промысловых рыб, рыбы живой, охлаждённой, мороженой, солёной, копчёной, рыбных консервов и пресервов.

Мясо и мясные товары: классификация мяса, колбасных изделий, мясных копчёностей, консервов, субпродуктов по пищевой ценности, тканевому составу.

Молоко и молочные товары

Краткая характеристика молока, кисломолочных продуктов, масла коровьего, сыров по пищевой ценности.

Яйца и яйцепродукты. Пищевые жиры.. Яйца куриные. Яйцепродукты. Растительные масла, животные и кулинарные жиры. Маргарин.

Хлебопекарные дрожжи, химические разрыхлители, пищевые красители.

Товароведение непродовольственных товаров

Текстильные и галантерейные товары. Текстильная галантерея. Кожаная галантерея. Металлическая галантерея.

Галантерея из пластмасс и поделочных материалов. Зеркала.

Швейные и трикотажные товары.

Ассортимент швейных и трикотажных товаров.

Пушно-меховые товары. Обувные товары. Кожаная обувь. Резиновая обувь. Валяная обувь.

Электробытовые товары. Классификация электробытовых товаров. Холодильники и морозильники. Бытовые швейные машины.

Мебельные и строительные товары. Материалы для изготовления мебели. Классификация ассортимента мебельных товаров.

Материалы строительные. Классификация строительных материалов: по виду сырья, по назначению. Металлические товары.

Инструментальные товары. Стекланные бытовые товары. Керамические бытовые товары.

Парфюмерные товары. Косметические товары. Лакокрасочные товары. Моющие средства

Ювелирные товары. Классификация и характеристика ассортимента ювелирных товаров.

ПМ.04 Международная коммерция

МДК.04.01 Международное коммерческое право

Понятие и система международного коммерческого права. Источники международного коммерческого права. Субъекты международного коммерческого права. Трансграничная несостоятельность. Объекты международного коммерческого оборота. Сделки в международном коммерческом обороте. Разрешение международных коммерческих споров. Международная инвестиционная деятельность. Выполнение работ и оказание услуг в международном коммерческом обороте. Международные расчеты. Международный коммерческий оборот прав на результаты интеллектуальной деятельности. Международное коммерческое посредничество и представительство.

Международный финансовый лизинг. Международные перевозки. Международный рынок ценных бумаг. Страхование в международном коммерческом обороте.

МДК.04.02 Основы международной торговли

Теоретические вопросы международной торговли. Классификация международной торговли. Теория международной торговли.

Сущность международной торговли. Показатели открытости национальной экономики. Формы и методы организации международной торговли. Организация внешнеторговых операций. Формы и методы международной торговли. Методы встречной торговли. Институционально-конкурсный метод. Электронный метод. Инструменты торговой политики. Внешнеторговая политика. Тарифные методы регулирования торговли. Международные товарные рынки.

Товарная структура мирового рынка. Коды разделов и их наименования. Качество. Мировые цены. Товарные биржи. Аукционы. Торговля промышленными товарами. Торги. Рынки продовольствия. Рынки сельскохозяйственного сырья. Рынки руд и металлов. Рынки топлива. Рынок услуг.

Роль международных организаций в международной торговле.

Географическая структура международной торговли. Понятие и сущность ВТО. Юнктад (конференция ООН). МТП (международная торговая палата) МТО (Международная таможенная организация). Международная торговля в Европе; Международная торговля в Азии; Международная торговля в Америке; Международная торговля в Австралии и Новой Зеландии, Африки.

Международная торговля в России.

Внешняя торговля России. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности (ТН ВЭД). Таможенные режимы. Таможенный тариф. Таможенное оформление. Экспортный контроль.

МДК.04.03 Организация и техника внешнеторговых операций

Интеграция России в систему международных экономических отношений.

Интернационализация хозяйственной жизни. Международная экономическая интеграция. Цели интеграции. Внешняя торговля России. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности в Российской Федерации. Международные правовые нормы в сфере унификации торгового права.

Методы, принципы и инструменты государственного регулирования внешнеторговой деятельности. Тарифное регулирование внешнеторговой деятельности.

Особенности правового регулирования договоров международной купли-продажи товаров.

Особенности правового регулирования международных торговых сделок.

Международная торговая сделка.

Понятие международной торговой сделки. Виды внешнеторговых операций по направлениям торговли, по формам торговли, по методам торговли, по степени готовности товара.

Экспортные и импортные операции.

Понятие экспортных операций, импортных операций. Резэкспортные операции. Реимпортные операции. Контроль при проведении экспортно-импортных операций. Регулирование импортных операций.

Виды внешнеторговых операций по формам торговли.

Понятие встречной торговли, международных встречных сделок. Характеристики бартерных операций. Авансовые закупки.

Виды внешнеторговых операций по методам торговли.

Классификация внешнеторговых операций по методам торговли. Понятие товарной биржи, аукциона, международных торгов.

Виды внешнеторговых операций по степени готовности товара.

Классификация внешнеторговых операций по степени готовности товара.

Классификация внешнеторговых операций по видам товаров и услуг.

Классификация внешнеторговых операций по видам товаров и услуг. Характеристика продовольственных товаров, потребительских товаров, машинотехнической продукции.

ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

МДК.05.01 Продавец непродовольственных товаров

Общие вопросы товароведения непродовольственных товаров. Общая классификация непродовольственных товаров: классификационные признаки, положенные в основу деления; классификационные группировки и объекты. Подготовка товара к продаже. Получение товаров со склада, распаковка транспортной тары, предварительная подготовка к продаже. Обслуживание покупателей. Ознакомление с правилами торговли. Должностная инструкция продавца непродовольственных товаров. Изучение методов обслуживания покупателей.

7. Аннотация практик.

Практика является составной частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Практика проводится на 2 и 3 курсах в 4,5,6 учебных семестрах. Видами практики студентов, осваивающих образовательную программу, являются: учебная практика и производственная практика. Срок практики 14 недель: учебная и производственная (по профилю специальности) практики – 10 недель, преддипломная практика – 4 недели.

Цель практики – комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по указанной специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательной программы по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций,

приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей образовательной программы по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в производственных, торговых и сервисных организациях.

Основные базы практик образовательной программы:

1. ООО «ДМ-радуга»;
2. ООО «Омск Оптика»;
3. ООО «Лента».

8. Государственная итоговая аттестация.

Целью государственной итоговой аттестации является выявление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС, качества освоения им образовательной программы, сформированности общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Форма государственной итоговой аттестации – демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы).

Объем времени на проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом – 216 ч. (6 недель).

Закрепление тем дипломных работ (с указанием руководителей) за студентами оформляется приказом ректора ОмГПУ.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, освоившие компетенции при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Содержание дипломной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- практическую часть (опытно-экспериментальную, аналитическую, исследовательскую);
- заключение, рекомендации относительно возможности применения полученных результатов;
- список информационных источников;

– приложения.

Защита дипломных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Процедура защиты включает:

- доклад студента;
- озвучивание выводов о качестве работы на основании отзыва руководителя и рецензента;
- вопросы членов комиссии;
- ответы студента.

Оценка дипломной работы проводится по 4-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении итоговой оценки по результатам защиты учитываются: доклад студента, отзыв руководителя, рецензия, ответы на вопросы.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и оценочных материалов по профессиональным модулям образовательной программы.

9. Нормативные документы для разработки образовательной программы.

Нормативную правовую базу разработки ОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 г. № 539);
- Устав ОмГПУ;
- Локальные нормативные акты университета, в том числе:
 - 1) Положение об Университетском колледже ФГБОУ ВО «ОмГПУ»;
 - 2) Правила приема на обучение в Университетский колледж ОмГПУ по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - 3) Правила внутреннего распорядка обучающихся Университетского колледжа ФГБОУ ВО «ОмГПУ»;

4) Режим занятий обучающихся;

5) Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ОмГПУ», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;

6) Положение о порядке и случаях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВО «ОмГПУ»;

7) Положение о порядке и условиях осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

8) Положение о порядке осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессии, специальностей и направлений подготовки;

9) Положение о порядке отчисления обучающихся ФГБОУ ВО «ОмГПУ»;

10) Положение о порядке восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «ОмГПУ»;

11) Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО «ОмГПУ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся»;

12) Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Университетском колледже ФГБОУ ВО «ОмГПУ»;

13) Положение о порядке организации практики обучающихся ФГБОУ ВО «ОмГПУ», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;

14) Положение о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся ФГБОУ ВО «ОмГПУ», осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования;

15) Положение об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «ОмГПУ».

10. Основные образовательные технологии.

В учебном процессе используются интерактивные методы и технические средства: мультимедийные средства обучения, специализированные программы, компьютерное тестирование, on-line консультирование студентов; деловые и ролевые игры, проблемные и исследовательские методы, анализ профессиональных ситуаций, кейс-технологии, психологические и иные практикоориентированные задачи.

Особое внимание уделено организации работы практических занятий, в том числе с использованием сети Интернет, целью которых является формирование профессиональных компетенций в рамках освоения профессиональных модулей.

Результаты текущей аттестации студента отражаются в электронном журнале на сайте Университетского колледжа (<http://college.omgpu.ru>), результаты промежуточной аттестации отражаются в аттестационных ведомостях и сводах оценок промежуточных аттестаций, формируемых кураторами учебных групп.

В учебном процессе используются технологии проблемного обучения, проблемные ситуации, проблемные познавательные задачи, решение которых позволит сформировать необходимые компетенции обучающихся. Технология проблемного обучения реализуется как в ходе лекционного, так и практического занятия. Формируя в ходе учебного занятия проблемную ситуацию, преподаватель организует выдвижение гипотезы и самостоятельный поиск обучающимися решения проблемного вопроса. Эта технология позволяет значительно расширить границы самостоятельной работы обучающихся на занятии. Решение учебных проблем способно сформировать устойчивый познавательный интерес и вывести обучающихся на более глубокий уровень освоения учебных дисциплин.

Технология проблемного обучения органично дополняется кейс-технологиями, в основе которых лежит решение пакета практикоориентированных профессиональных задач. Реализация кейс-технологии активно осуществляется на практикумах по решению профессиональных задач.

Технология проектов рассматривается как развивающее обучение, базирующееся на выполнении комплексных учебных проектов для усвоения базовых теоретических знаний, формирования необходимых компетенций. Основным способом реализации данной технологии в колледже является организация студенческих научно-практических конференций. Цель проектного обучения состоит в том, чтобы создать условия, при которых обучающиеся:

- самостоятельно приобретают недостающие знания из различных источников;
- учатся пользоваться приобретенными знаниями для решения познавательных и практических задач;

- приобретают коммуникативные навыки, работая в различных группах;
- развивают исследовательские навыки;
- развивают системное мышление.

Особое внимание в подготовке уделено выполнению курсовых и выпускных квалификационных работ (дипломных работ). Целью курсовой работы является овладение студентами навыками научно-исследовательской и практической работы, необходимыми в дальнейшей профессиональной деятельности. Курсовые работы направлены на углубление и систематизацию теоретических знаний, закрепление полученных теоретических знаний, на формирование умений применять теоретические знания при решении проблемных задач, формирование умений использовать научную литературу и другие источники информации, развитие творческой инициативы, подготовку к государственной итоговой аттестации. Тематика курсовых и дипломных работ ежегодно разрабатывается и затем рассматривается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий. При разработке тематики курсовых и дипломных работ учитывается их актуальность и соответствие современному состоянию отрасли. Кроме того, при определении тематики курсовых и дипломных работ реализуется личностно ориентированный подход, проявляющийся в предоставлении студентам свободы выбора. Это позволяет развивать активность, самостоятельность, творческую инициативу студентов.

11. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.

Учебный план – документ, который определяет:

- перечень;
- трудоемкость;
- последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности;
- формы промежуточной аттестации обучающихся;
- форму и график государственной итоговой аттестации.

Календарный учебный график (график учебного процесса), в котором указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Рабочая учебная программа дисциплины (модуля), включающая:

- наименование дисциплины (модуля);
- объем дисциплины (модуля) в академических часах, выделенных на аудиторную работу обучающихся (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- цель, задачи изучения дисциплины (модуля), перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы в виде общих и профессиональных компетенций;
- принципы отбора содержания и организации учебного материала;
- междисциплинарные связи;
- образовательные технологии;
- тематический план дисциплины (модуля), структурированный по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- основное содержание (по темам, разделам);
- организация самостоятельной работы обучающихся, включая перечень учебно-методического обеспечения;
- оценочные средства по дисциплине (модулю) для текущей и промежуточной аттестации;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- учебно-методическое и информационное обеспечение курса (основная литература, дополнительная литература, перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ЭБС, перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочая программа воспитания, включающая в себя личностные результаты организации воспитательной работы и реализации образовательной программы; комплекс критериев оценки освоения обучающимися основной образовательной программы в части достижения личностных результатов; требования к ресурсному обеспечению воспитательной работы; календарный план воспитательной работы.

Рабочая программа практики, включающая в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- указание продолжительности практики в неделях;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы в виде общих и профессиональных компетенций;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- методические указания для обучающихся по организации их работы и составлению отчета по практике;
- учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящие в состав соответственно рабочей учебной программы дисциплины (модуля) или рабочей программы практики (допускается отдельный документ, приложенный к рабочей программе); оценочные средства включают в себя:

- оценочные средства для входного контроля по дисциплине (при наличии);
- оценочные средства для текущего контроля по дисциплине (с указанием видов оценочных средств по темам курса, общей характеристики оценочных процедур текущей аттестации, в том числе системы оценивания, примеров оценочных средств, обобщенных критериев оценки сформированности компетенций, методических материалов по процедуре оценивания);
- оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине, модулю (перечень вопросов, проверочные практические задачи, тестирование с критериями оценок и др.);
- оценочные средства и процедуры оценивания результатов практики.

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации (ГИА), входящие в состав программы ГИА, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания результатов государственной итоговой аттестации;
- описание процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

12. Сведения о преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Общее число привлекаемых к реализации образовательной программы преподавателей – 17,

из них: кандидатов наук, доцентов – 1 (6 %);

с высшей квалификационной категорией – 1 (6 %);

с первой квалификационной категорией – 4 (23,5 %);

без категории – 11 (64,5 %);

представителей работодателей – 1 (6 %)..

Всего штатных преподавателей – 12 (70,5 %);

Внутренних совместителей – 3 (17,5 %);

Внешних совместителей – 2 (12 %).

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы имеют преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессиональных модулей.

К реализации образовательной программы предполагается привлечение руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой образовательной программы.

100 % педагогических работников за последние 3 года прошли повышение квалификации.

13. Учебно-методическое и информационное сопровождение образовательного процесса при реализации ОП СПО.

Каждый обучающийся Университета обеспечен в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) на основе единой высокоскоростной компьютерной сети (100 Мбит/с). ЭИОС университета обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям в электронной библиотеке, электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах, другим электронным информационным ресурсам; обеспечение взаимодействия между участниками образовательного процесса, в том числе синхронного и/или асинхронного взаимодействия посредством сети Интернет. В распоряжении студентов и преподавателей университета находятся информационные, информационно-методические, правовые ресурсы: официальный сайт ОмГПУ (<http://www.omgpu.ru>), «Электронная библиотека ОмГПУ», ЭБС «IPRbooks»,

УБД «Библиороссика», СПС «Консультант Плюс», «Межвузовская электронная библиотека», «Национальная электронная библиотека», Электронная библиотека Сетевого педагогического университета на платформе ЭБС «Лань», ЭБС «Юрайт» (коллекция «Легендарные книги»), подписка на электронные версии периодических научных журналов, размещаемых в научной библиотеке eLIBRARY.RU, электронном архиве научных журналов РАН, Универсальной Базе данных «EastView», национальной подписке РФФИ; доступ к полнотекстовым ресурсам иностранных издательств в рамках сотрудничества с НЭИКОН, Портал открытого образования ОмГПУ «OPEN. ОмГПУ» (<http://open.omgpu.ru>).

14. Социокультурная среда реализации основной образовательной программы.

Молодежная политика и воспитательная работа. Молодежная политика и воспитательная работа в ОмГПУ осуществляется на основе разработанной и утвержденной на Ученом совете вуза Концепции. Целеполагающей основой воспитательной работы является создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования выпускников, сочетающих в себе высокий уровень сформированности профессиональных компетенций, развитые социально-управленческие навыки с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, преданностью принципам и ценностям корпоративного движения, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению. Университетскими традициями являются культурно-массовые мероприятия, вызывающие интерес и позволяющие обучающимся и преподавателям реализоваться в различных видах творческой деятельности. Такими значимыми для студенческого сообщества событиями являются: фестиваль студенческого творчества «Студенческая весна», ректорский бал, спортивно-патриотический турнир «Пятёрка отважных».

В рамках реализации Концепции воспитания в ОмГПУ осуществляют свою деятельность студенческие объединения по следующим направлениям: художественное – танцевальная студия «Рапсодия», студия современной клубной хореографии «Clubничка», вокальная студия «Феерия», вокальная студия «Вертикаль», студия современного вокала «Максимум», команды КВН; туристско-краеведческое – туристический клуб «Мечта»; научно-познавательное – интеллектуальная викторина «Наша игра»; социально-педагогическое – волонтерский центр, педагогический отряд «Вожатский переплёт», штаб Российских студенческих отрядов; **дополнительное образование** – «Школа вожатых», школа «Фотокорреспондента», школа «Хореографа». Деятельность студентов в общеуниверситетских и факультетских мероприятиях отражена в вузовской газете «Молодость» и на сайте ОмГПУ.

Формирование студенческого самосознания. В ОмГПУ стратегической целью является формирование креативно мыслящей, мобильной личности, которая способна разрешать актуальные социально-экономические проблемы, стоящие перед российским обществом. Студенческое самосознание формируется через профориентационную работу таких объединений, как «Школа вожатых». Формированию студенческого самосознания содействует деятельность Центра профессиональной адаптации и трудоустройства студентов и выпускников, который реализует различные программы дополнительного образования для студентов вуза, проводит регулярные встречи с работодателями.

Студенческое самоуправление. В университете свою деятельность ведет Объединенный совет обучающихся, действуют 9 студенческих советов на факультетах и студенческий совет общежитий. Правозащитное направление реализует Профсоюзная организация студентов ОмГПУ, реализуя свои мероприятия и проекты через профсоюзные бюро на факультетах. Для формирования студенческого самоуправления в ОмГПУ реализуются такие проекты, как школа-семинар «Активное студенчество – идеи для успешной жизни», форум позиционирования органов студенческого самоуправления.

Туризм. Туристское направление реализуется по разным направлениям и охватывает познавательный, спортивный и краеведческий туризм. Студенты ОмГПУ становятся призерами и победителями региональных и федеральных конкурсов и соревнований по туризму.

Активная общественно-политическая жизнь студентов. Ежегодно в вузе проходят творческий фестиваль «Дебют первокурсника», турнир, посвященный Дню защитника Отечества, – «Пятерка отважных». Традиционными в университете стали научно-практические конференции «Образование в истории Сибири», «Человек и природа» и др., сборники студенческих статей. Обучающиеся принимают участие в региональных и федеральных молодежных образовательных площадках «РИТМ», «Селигер», «Всероссийский студенческий форум», форум на «Клязьме». Студенты ОмГПУ – активные участники городских и региональных проектов, в частности, проекта «Малая Родина». Данный проект нацелен на участие студентов в проектной деятельности, связанной с потребностями муниципальных образований региона.

Характеристика обеспечения социально-бытовых условий. Университет располагает общежитиями, актовыми залами, спортивными залами, столовыми и буфетами. Для оздоровления студентов имеется база отдыха «Сосновый бор». На базе отдыха созданы условия для реализации умственного и творческого потенциала, занятий спортом и отдыха студентов и сотрудников университета. База оборудована уличной детской площадкой, спортивной площадкой.

15. Сведения о материально-технической базе.

Учебный процесс осуществляется в специализированных аудиториях учебного корпуса, расположенного по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 7, а также аудиториях учебного корпуса №1 ОмГПУ, расположенного по адресу: г. Омск, Наб. Тухачевского, 14, включая спортивный комплекс и электронный тир.

Занятия осуществляются в аудиториях, оборудованных мультимедийными демонстрационными комплектами (проектор, персональный компьютер, экран), в компьютерных классах с выходом в сеть Интернет, кабинете самостоятельной работы.

16. Особенности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В ОмГПУ работают психиатр, специальный психолог, логопед, сурдопедагоги, олигофренопедагог. Университет оснащен конструкциями для обеспечения физической доступности здания «пандус». Имеющиеся в вузе санитарно-гигиенические помещения пригодны для студентов ряда нозологий. В вузе имеется система пожарной сигнализации для студентов ряда нозологий. В ОмГПУ имеются в необходимом количестве мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации. В образовательном процессе активно используются методы и технологии, ориентированные на лиц с инвалидностью и студентов с ограниченными возможностями здоровья. В библиотеке ОмГПУ имеется в наличии специальная литература (учебники, учебные пособия), включая электронные издания. При организации практик учитываются запросы лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья при их направлении на практику. Проведение текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации в вузе учитывает индивидуальные психофизические особенности лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В вузе действует волонтерский отряд. Толерантная социокультурная среда создается благодаря регулярным социальным акциям (благотворительные концерты, в том числе концерты инвалидов, неделя Добра, сбор добровольных пожертвований на оплату лечения лиц с инвалидностью). В ОмГПУ имеется медпункт для оказания первой медицинской помощи обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья.

17. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 17.1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 17.2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ
ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

РАЗДЕЛ 17.3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 17.4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 17.1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <p>Конституция Российской Федерации;</p> <p>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;</p> <p>Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304);</p> <p>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;</p> <p>Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы (утверждена распоряжением правительства РФ 25.09.2017 г. №2039-р);</p> <p>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный Приказом Минобрнауки России от 15.05.2014 г. № 539;</p> <p>Профессиональный стандарт "Специалист в сфере закупок" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н);</p> <p>Профессиональный стандарт "Маркетолог" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 июня 2018 года N 366н);</p> <p>Профессиональный стандарт "Бизнес-аналитик" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 25 сентября 2018 года N 592н);</p> <p>Профессиональный стандарт "Специалист по экономике труда" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 17 ноября 2020 года N 795н);</p> <p>Профессиональный стандарт "Специалист по прогнозированию и экспертизе цен на товары, работы и услуги" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 3 декабря 2019 года N 764н);</p> <p>Устав ФГБОУ ВО «ОмГПУ»;</p> <p>Положение об Университетском колледже ФГБОУ ВО «ОмГПУ» (утверждено приказом ректора ОмГПУ от 20.02.2015 г. № 01-04/38)</p>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике

Сроки реализации программы	на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев
Исполнители программы	Директор, заместитель директора, начальник управления внеучебной работы ОмГПУ, начальник отдела молодежной политики ОмГПУ, старший методист, координатор по воспитательной и внеурочной работе, кураторы учебных групп, руководитель социально-психологической службы ОмГПУ, члены Студенческого совета, представители родительской общественности, представители организаций работодателей

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) включена в образовательные программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) всех форм обучения на базе среднего общего образования.

Данная программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной рабочей программы воспитания для организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (утв. Протоколом заседания ФУМО СПО УГПС 38.00.00 Экономика и управление от 02.07.2021 № 08-21), и Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России от 02.06.2020 г. № 2/20).

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований закона № 273-ФЗ в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания <i>(дескрипторы)</i>	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно	ЛР 2

взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный,	ЛР 14

трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОГСЭ.01 Основы философии	7,11
ОГСЭ.02 История	1,5,8
ОГСЭ.03 Иностранный язык	5,8,14,15
ОГСЭ.04 Социальная психология	2,3,6,7,8,9,12,14
ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи	5,8
ОГСЭ.06 Физическая культура	9
ЕН.01 Математика	2,13
ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности	4,10,13,14
ОП.01 Экономика организации	2,4,14
ОП.02 Статистика	13,14
ОП.03 Менеджмент (по отраслям)	2,4,13,14,15
ОП.04 Документационное обеспечение управления	13,14
ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3,13,14
ОП.06 Логистика	13,14
ОП.07 Бухгалтерский учет	13,14
ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	13,14
ОП.09 Психология делового общения	6,7,9,14
ОП.10 Психология продаж	6,7,9,13,14,15
ОП.11 Экономическая теория	2
ОП.12 Управление персоналом	4,7,13,14,15
ОП.13 Товарная политика	13,14
ОП.14 Оценка бизнеса	13,14
ОП.15 Электронная коммерция	13,14
ОП.16 Безопасность жизнедеятельности	1,3,9,10
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	13,14,15

МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности	13,14,15
МДК.01.02 Организация торговли	13,14,15
МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	13,14,15
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	13,14,15
МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение	13,14,15
МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	13,14,15
МДК.02.03 Маркетинг	13,14,15
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	13,14,15
МДК.03.01 Теоретические основы товароведения	13,14,15
МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	13,14,15
ПМ.04 Международная коммерция	13,14,15
МДК.04.01 Международное коммерческое право	13,14,15
МДК.04.02 Основы международной торговли	13,14,15
МДК.04.03 Организация и техника внешнеторговых операций	13,14,15
ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	13,14,15
МДК.05.01 Продавец непродовольственных товаров	13,14,15

РАЗДЕЛ 17.2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях и неделях специальности;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к соблюдению законов;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление информационной культуры, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, финансовой грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 17.3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

17.3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разработана в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в образовательной организации.

17.3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания образовательная организация укомплектована квалифицированными специалистами.

Управление воспитательной работой осуществляется директором колледжа, который несет ответственность за организацию воспитательной работы с обучающимися по программам СПО в образовательной организации.

Реализация программы воспитания обеспечивается кадровым составом, включающим заместителя директора колледжа, старшего методиста, мастера производственного обучения, координатора по воспитательной и внеурочной работе, преподавателей, в том числе выполняющих функции руководителей практики и кураторов учебных групп.

Функции по координации воспитательной работы и реализации отдельных направлений воспитания, проведение конкретных мероприятий осуществляют начальник и сотрудники управления внеучебной работы ОмГПУ, начальник и специалисты отдела молодежной политики ОмГПУ, руководитель и сотрудники социально-психологической службы ОмГПУ.

Функционал работников регламентируется должностными инструкциями и требованиями профессиональных стандартов.

17.3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Обеспечение воспитательной работы по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) осуществляется в специальных помещениях в соответствии с ФГОС СПО.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, помещения творческой и спортивной направленности, оснащенные необходимым оборудованием, техническими средствами и материалами.

Кабинеты:

- русского языка и литературы;
- истории, обществознания и правовых дисциплин;
- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка;
- математики;
- экономики организации;
- статистики;
- менеджмента;
- маркетинга;
- документационного обеспечения управления;
- правового обеспечения профессиональной деятельности;
- бухгалтерского учета;
- финансов, налогов и налогообложения;
- стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;

- безопасности жизнедеятельности;
- организации коммерческой деятельности и логистики;
- междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
- товароведения.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

17.3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и ее ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности находит отражение на сайте организации.

РАЗДЕЛ 17.4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

по образовательной программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Наименование модуля	№ п/п	Содержание и формы деятельности	Дата, сроки	Место проведения	Участники	Ответственные	ЛР
СЕНТЯБРЬ							
Кураторство	1	День знаний. Кураторский час Проведение занятия по адаптации студентов в колледже: - Организационное собрание первокурсников (знакомство с нормативными документами, регламентирующими обучение студентов, с инфраструктурой университета и колледжа); - Выборы студенческого актива и старосты группы; - Выборы делегатов в студенческий совет	Первая неделя сентября	Учебные аудитории колледжа	Студенты первого курса	Координатор по ВР, кураторы	1,2,6, 8,9,10
	1.1	Работа с родителями - Психолого-педагогическое просвещение родителей - Индивидуальные беседы с родителями с целью изучения условий и микроклимата семейного воспитания, индивидуальных особенностей детей и родителей; - Осуществление мер по социальной поддержке семей студентов - Составление социального паспорта семей, групп, колледжа	01.09 – 30.09 (в течение года, при необходимости)	Онлайн и телефонная связь, кабинеты колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Администрация колледжа, координатор по ВР, кураторы	12

Социальная активность. Студенческое самоуправление	2	Развитие студенческого самоуправления - Проведение организационных собраний с первокурсниками - Определение плана работы в течение учебного года - Определение ответственных студентов по направлениям внеурочной работы	Вторая половина сентября	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2 курса	Координатор по ВР	2,6,8
Гражданско-патриотическое воспитание	3	Кураторский час , посвященный памяти жертв терроризма	03.09	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, кураторы	1,2,3, 5,7,8
Профессионально-личностное воспитание	4	Проведение психологического диагностирования на этапе адаптации	Первая неделя сентября	Учебные аудитории колледжа и университета	Студенты 1 курса	Руководитель социально-психологической службы	2,3,4, 7,8,9
	4.1	Участие в игре «Что? Где? Когда?». Знакомство с профессией. Виртуальная экскурсия в рамках акции «День финансиста»	Вторая неделя сентября	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1 курса	Студенческий актив, координатор по ВР	13,14, 15
	4.2	Встречи с руководителями и специалистами предприятий	Вторая половина сентября (и в течение года)	Учебные аудитории колледжа, помещения организаций	Студенты 3 курса	Администрация колледжа, координатор по ВР	13,14, 15
Духовно-нравственное воспитание	5	Привлечение студентов в вокальные группы, танцевальные и творческие коллективы, волонтерские отряды на базе ОмГПУ	С 1.09 и в течение года	Аудитории университета, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, кураторы	2,4,6, 11
Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание.	6	Подготовка и проведение Заочной спартакиады студентов УК ОмГПУ в рамках занятий по физической культуре	С 1.09 и в течение года	Спортивный зал, учебные аудитории, набережная	Студенты 1, 2, 3 курса	Преподаватель по физической культуре	9
	6.1	Информационно-	Четвертая	Учебные	Студенты 1, 2, 3	Координатор по	9

Профилактика негативных явлений в молодежной среде		разъяснительная работа по гигиеническому воспитанию	неделя сентября	аудитории колледжа, холл	курса	ВР, кураторы	
	6.2	Кураторский час , посвященный профилактике употребления психо-активных веществ	Третья неделя сентября	Потоковые аудитории университета	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, медицинские специалисты	9
Правовое воспитание	7	Проведение кураторских часов по профилактике правонарушений среди студентов	Третья неделя сентября	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	3,9
	7.1	Кураторский час по основам безопасности студентов в сети Интернет	Вторая половина сентября	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Преподаватель информатики, координатор по ВР	3,4,10
ОКТАБРЬ							
Кураторство	8	Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов	В течение года	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР, администрация колледжа	2,3,4
	8.1	Проведение родительского собрания	Последняя неделя октября	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1 курса	Кураторы	3,12
	8.3	Проведение социально-психологического тестирования	Вторая половина октября	Учебные аудитории колледжа и университета	Студенты 1, 2 курса	Руководитель социально-психологической службы, координатор по ВР	2,3,4, 7,8,9
Социальная активность. Студенческое самоуправление	9	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца, при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8
Гражданско-патриотическое	10	Посещение театральных спектаклей, посвященных военно-патриотической	Вторая неделя октября	Театры	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	1,2,5, 8,11

воспитание		тематике					
	10.1	Посещение музея ОмГПУ	Третья неделя октября	Музей университета	Студенты 1 курса	Координатор по ВР	1,2,5, 8,11
	10.2	Проведение мероприятий, посвященных памяти жертв политических репрессий (посещение музея)	30.10	Музеи города	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	1,2,5, 8,11
Профессионально-личностное воспитание	11	Экскурсии на предприятия города	Вторая неделя октября	Предприятия-партнеры, а также торговые сети	Студенты 2 курса	Координатор по ВР, приглашенные специалисты	4,13, 14,15
	11.1	Проведение онлайн-конференций по профессиональной ориентации	Первая неделя октября	Онлайн	Студенты 2, 3 курсов	Администрация колледжа, координатор по ВР	4,13, 14,15
	11.2	Организация и проведение «Посвящения в студенты»	Последняя неделя октября	Актный зал, прилегающая территория	Студенты 1 курса	Студенческий актив, координатор по ВР, кураторы	5,7,9 11,14
	11.3	Участие в психолого-педагогической олимпиаде ОмГПУ	Первая половина октября	Учебные аудитории университета	Студенты 3 курса	Координатор по ВР	4,6,7, 14
	11.4	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Последняя неделя октября	Учебные аудитории университета	Студенты 2-3 курса	Заместитель директора, координатор по ВР	13,14, 15
Духовно-нравственное воспитание	12	Тематические программы и классные часы ко «Дню пожилого человека»	01.10	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1,2 курсов	Студенческий актив, координатор по ВР	2,4,6
	12.1	Организация и проведение праздника «День учителя»	05.10	Учебные аудитории колледжа, холл	Студенты 1, 2 курсов	Студенческий актив, координатор по ВР	2,4,6
Формирование здорового образа	13	Участие студентов колледжа в дебюте первокурсников	Первая половина	Спортивный зал	Студенты 1 курса	Преподаватель по физической	2,9,11

жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде			октября			культуре	
	13.1	Работа по привлечению студентов к занятиям в спортивных клубах и секциях ОмГПУ	В течение года	Учебные аудитории колледжа, спортивный зал	Студенты 1, 2, 3 курсов	Преподаватель по физической культуре, координатор по ВР	9
	13.2	Кураторский час по профилактике табачной зависимости	Вторая половина октября	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, приглашенные специалисты	9
Правовое воспитание	14	Профилактическая лекция «Правовые нормы поведения в общественных местах»	Третья неделя октября	Учебные аудитории ОмГПУ, онлайн	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, инспектор ПДН	3,10
НОЯБРЬ							
Кураторство	15	Анализ посещаемости и проведение профилактических мер по фактам пропусков - Помощь и поддержка студентов в решении проблем и преодолении трудностей	В течение года	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	2,3,4, 9,12
	15.1	Анализ и коррекция микроклимата в группе	В течение года	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	2,3,4, 7,8,9, 12
	15.2	Сопровождение учебной деятельности	В течение года	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	2,3,4
	15.3	Посещение студентов, проживающих в общежитии	Вторая неделя ноября	Общежития университета	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,3,4, 9
Социальная активность. Студенческое самоуправление	16	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца, при необходимости	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, кураторы	2,6,8
Гражданско-патриотическое воспитание	17	Оформление стенда и выпуск стенгазет ко дню народного единства	03.11 – 05.11	Помещения общего пользования	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, кураторы, студенческий	1,5,8

				(холл и др.)		актив	
	17.1	Кураторский час ко дню толерантности	16.11	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	3,5,6, 7,8
Профессионально-личностное воспитание	18	Оформление стенда и выпуск стенгазет ко дню менеджера	01.11	Помещения общего пользования (холл и др.)	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	4,13, 14,15
	18.1	Проведение генеральных уборок, субботника, ремонта мебели (с целью приобщения студентов к общественно-полезному труду)	Четвертая неделя ноября	Учебные аудитории колледжа, Помещения общего пользования, прилегающая территория	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы	2,4,5, 6,10
	18.2	Участие в мероприятиях профессиональной направленности. Обучающие вебинары и мастер-классы по кредитованию и инвестированию («Онлайн-уроки финансовой грамотности»)	В течение месяца	Центры и площадки мероприятий, в том числе онлайн	Студенты 2, 3 курса	Администрация колледжа, координатор по ВР	4,10, 13,14, 15
Духовно-нравственное воспитание	19	Организация и проведение мероприятия, посвященного международному дню студента	17.06	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, студенческий актив	2,5,11
	19.1	Кураторский час , посвященный дню матери	26.11 – 29.11	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	12
	19.2	Посещение музеев, художественных выставок, театров	В течение месяца	Музеи, выставки, театры города	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы	11
Формирование здорового образа	20	Кураторский час на тему: «Профилактика гриппа и ОРВИ»	Третья неделя ноября	Учебные аудитории	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы	3,9,10

жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде				колледжа			
	20.1	Организация и проведение мероприятия, посвященного Всемирному дню отказа от курения	18.11	Помещения общего пользования (холл и др.)	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, студенческий актив	9
Правовое воспитание	21	Профилактическая беседа по предотвращению и недопущению правонарушений в среде молодежи	Вторая неделя ноября	Потоковые аудитории университета	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, инспектор ПДН	3,5,8,9
ДЕКАБРЬ							
Кураторство	22	Анализ результатов контрольных недель и проведение профилактики со студентами и родителями	Первая неделя декабря	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы	2,3,4, 12
	22.1	Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, состоящих на учете (СПТ, ПДН и т.д.)	В течение месяца	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	2,3,4, 7,8,9, 12
Социальная активность. Студенческое самоуправление	23	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8
Гражданско- патриотическое воспитание	24	Проведение конкурса стенгазет «Мой любимый город»	Третья неделя декабря	Помещения общего пользования (холл и др.)	Студенты 1,2,3 курса	Кураторы, координатор по ВР	2,4,5, 8
Духовно- нравственное	26	Мероприятия , посвященные празднованию Нового Года	Четвертая неделя декабря	Учебные аудитории	Студенты 1,2,3, курса	Кураторы, Координатор по	5,7,8, 9,11,

воспитание				колледжа, Помещения общего пользования		ВР	12
Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде	27	Организация и проведения мероприятий, посвященных дню борьбы со СПИДом	01.12	Помещения общего пользования (холл и др.)	Студенты 1,2,3, курса	Кураторы, Координатор по ВР	3,9
	27.1	Инструктирование студентов о правилах поведения в каникулярное время	Вторая половина декабря	Учебные аудитории колледжа, сайт	Студенты 1,2,3, курса	Кураторы, Координатор по ВР	3,9,10
Правовое воспитание	28	Организация и проведение «Правового марафона» в колледже	12.12	Учебные аудитории колледжа, Помещения общего пользования	Студенты 2, 3 курса	Студенческий актив, преподаватель по праву, координатор по ВР	2,3
ЯНВАРЬ							
Кураторство	29	Психолого-педагогическая и социальная помощь обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации. Помощь и поддержка студентов в решении проблем и преодолении трудностей	В течение месяца	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1,2,3, курса	Кураторы, Координатор по ВР	6,7,8, 9,12
Социальная активность. Студенческое самоуправление	30	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8
Гражданско- патриотическое воспитание	31	Организация экскурсий в музеи и выставочные залы города, посвященные истории родного края	В течение месяца	Музеи, выставочные залы	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	5,11
Профессионально-	32	Организация встреч с	Вторая	Помещения	Студенты 3	Администрация	4,13

личностное воспитание		работодателями	половина января	предприятий, учебные аудитории колледжа	курса	колледжа, координатор по ВР	14,15
Духовно-нравственное воспитание	33	Подготовка к проведению ректорского бала и награждение отличников учебы	Четвертая неделя января	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 2,3 курса	Координатор по ВР	2,4,8, 14
Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде	34	Профилактика наркозависимости в молодежной среде	Третья неделя января	Потоковые аудитории, Помещения общего пользования	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, приглашенные специалисты	3,9
Правовое воспитание	35	Проведение индивидуальных бесед и консультаций с обучающимися и родителями по правовым вопросам	Четвертая неделя января	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы	3,9,12
ФЕВРАЛЬ							
Кураторство	36	Анализ посещаемости и проведение профилактических мер по фактам пропусков	В течение месяца	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы	2,3,4
	36.1	Психолого-педагогическая и социальная помощь обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации	В течение месяца	Учебные аудитории колледжа, кабинеты социально-психологической службы	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, Руководитель социально-психологической службы	6,7,8, 9,12
Социальная активность. Студенческое самоуправление	37	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8

Гражданско-патриотическое воспитание	38	Организация участия студентов мероприятиях (посещение музея воинской славы), посвященных Дню Защитника Отечества и Дню Воинской славы (как внутри колледжа, так и в ОмГПУ)	В течение всего месяца	Музей, учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР, кураторы, студенческий актив	1,4,5, 6,8,11
Профессионально-личностное воспитание	39	Организация и проведение мероприятий посвященных выбору профессий (стенды, стенгазеты)	Вторая неделя февраля	Помещения общего пользования	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, Координатор по ВР	4,14, 15
	39.1	Встреча с деканами факультетов ОмГПУ	Четвертая неделя февраля	Потоковые аудитории университета	Студенты 3 курса	Администрация колледжа	4,14, 15
	39.2	Проведение научной конференции НОУ «Лидер», приуроченной ко дню «Русской науки»	Вторая неделя февраля	Потоковые аудитории колледжа	Студенты 1,2,3 курсов	Кураторы, координатор по ВР	4,5,8, 9,10
Духовно-нравственное воспитание	40	Посещение музеев, выставок и театров	В течение месяца	Музеи, выставочные залы, театры	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы	5,7,8, 11
Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде	41	Участие спортивно-патриотическом турнире «Пятёрка отважных»	3 неделя февраля	База отдыха	Студенты 2,3 курса	Координатор по ВР	1,2,3, 8,9
Правовое воспитание	42	Профилактическая лекция «Административная ответственность за курение и распитие спиртных напитков в общественных местах»	4 неделя февраля	Потоковые аудитории	Студенты 1,2,3 курсов	Координатор ВР, инспектор ПДН	3,9

МАРТ

Кураторство	43	Индивидуальная работа со студентами, имеющими проблемы в освоении образовательной программы, и их родителями	В течение месяца	Учебные аудитории, онлайн, телефонная связь	Студенты 1,2,3 курсов	Кураторы	2,3,4, 12
Социальная активность. Студенческое самоуправление	44	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8
Гражданско-патриотическое воспитание	45	Подготовка и проведение праздника ко Всемирному Дню Гражданской обороны	01.03	Учебные аудитории колледжа, Помещения общего пользования	Студенты 1,2 курсов	Координатор по ВР, преподаватель по ОБЖ и БЖД	1,2,3, 9,10
Профессионально-личностное воспитание	46	Проведение мероприятий профориентационной направленности (викторины, конкурсы, посвященные коммерции и предпринимательству)	Вторая половина марта	Учебные аудитории колледжа, онлайн, учебные заведения города	Студенты 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	4,13, 14,15
	46.1	Проведение «ярмарки вакансий» и встреч с потенциальными работодателями	Вторая половина марта	Учебные аудитории колледжа	Студенты 3 курса	Координатор по ВР	4,13, 14,15
Духовно-нравственное воспитание	47	Представление научно-исследовательских работ студентов на темы «Моя родословная» и «Семейные традиции»	Первая неделя марта	Потоковые аудитории колледжа	Студенты 1 курса	Кураторы, координатор по ВР	5,8,12
	47.1	Проведение праздника Международного женского дня (украшение холла колледжа, концертная программа)	Первая неделя марта	Помещения общего пользования, учебные аудитории, актовый зал	Студенты 1, 2 курсов	Кураторы, координатор по ВР	5,6,7, 8,11, 12

Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде	48	Кураторский час «Меры личной безопасности в эпидемиологической обстановке»	Вторая неделя марта	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1,2,3 курса	Кураторы, Координатор по ВР	3,9,10
Правовое воспитание	49	Проведение лекций на тему: «Основы антикоррупционного поведения молодежи - часть правовой культуры»	Четвертая неделя марта	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1,2,3 курса	Преподаватель по праву, Координатор по ВР	2,3,13, 14
АПРЕЛЬ							
Кураторство	50	Индивидуальная работа со студентами, имеющими проблемы в освоении образовательной программы, и их родителями	В течение месяца	Учебные аудитории, онлайн, телефонная связь	Студенты 1,2,3 курсов	Кураторы	2,3,4, 12
Социальная активность. Студенческое самоуправление	51	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8
Гражданско-патриотическое воспитание	52	Научно-исследовательские работы студентов, посвященные Дню космонавтики	Вторая неделя апреля	Помещения общего пользования	Студенты 1,2 курсов	Преподаватель физики и астрономии, координатор по ВР	1,5,9
Профессионально-личностное воспитание	53	Встречи с руководителями и специалистами предприятий	Третья неделя апреля	Помещения предприятий, учебные аудитории колледжа	Студенты 3 курса	Администрация колледжа, координатор ВР	4,13, 14,15
Духовно-	54	Организация и проведение	Четвертая	Учебные	Студенты 1,2	Координатор по	1,2,3,

нравственное воспитание		конкурса чтецов на свободную и военно-патриотическую тематику	неделя апреля	аудитории колледжа, учебные заведения города	курсов	ВР, преподаватель по литературе и русскому языку	5,6,7, 8,9,10, 11,12
Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде	55	Организация и проведение праздника, посвященного «Дню здоровья»	07.04	Учебные аудитории колледжа, помещения общего пользования	Студенты 1,2,3 курсов	Координатор по ВР, кураторы	9
Правовое воспитание	56	Профилактическая лекция с участием специалистов системы профилактики «Профилактика экстремизма в молодёжной среде»	Первая неделя апреля	Потоковые аудитории университета	Студенты 1,2,3 курсов	Координатор по ВР, кураторы	1,2,3, 5,8
МАЙ							
Кураторство	57	Индивидуальная работа со студентами и их родителями. Профилактические беседы и мероприятия	В течение месяца	Учебные аудитории, онлайн, телефонная связь	Студенты 1,2,3 курсов	Кураторы	2,3,4, 12
Социальная активность. Студенческое самоуправление	58	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8
Гражданско-патриотическое воспитание	59	Праздничная программа и плакаты ко Дню победы	Первая половина мая	Помещения общего пользования,	Студенты 1,2 курса	Координатор по ВР, студенческий актив	1,2,5, 7,8,12
	59.1	Проведение театрального представления, посвященного 9 мая	Первая половина мая	Потоковые аудитории, актовый зал	Студенты 1 курса	Преподаватель литературы и русского языка, студенческий	1,2,5, 7,8,12

						актив	
	59.2	Участие в акции «Международный исторический «Диктант победы»	Первая неделя мая	Потоковые аудитории	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	1,2,5, 7,8,12
Профессионально-личностное воспитание	60	Проведение субботников, генеральных уборок, ремонта мебели (с целью приобщения студентов к общественно-полезному труду)	Третья неделя мая	Учебные аудитории колледжа, Помещения общего пользования, прилегающая территория	Студенты 1, 2 курсов	Кураторы, координатор ВР	2,4,5, 6,10
	60.1	День российского предпринимательства. Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями по вопросам организации собственного бизнеса и самозанятости	Четвертая неделя мая	Потоковые аудитории колледжа	Студенты 1-3 курсов	Заместитель директора, координатор по ВР	4,13, 14,15
	60.2	Знакомство с реализацией проектов «Россия – страна возможностей» (https://rsv.ru/), «Большая перемена» (https://bolshayaperemena.online/). Информирование студентов о возможности разрабатывать и воплощать свои бизнес-идеи или общественные инициативы, присоединяться к различным движениям, направлять свою активность в мирное русло, созидание и преобразование жизни.	В течение месяца	Потоковые аудитории колледжа, онлайн, сайт	Студенты 1-3 курсов	Заместитель директора, координатор по ВР	2,3,6, 8,10,11
Духовно-	61	Участие в творческих	В течение	Аудитории	Студенты 1,2,3	Кураторы,	1,2,5,

нравственное воспитание		конкурсах посвященных Дню Победы	месяца	университета, актовый зал	курсов	координатор по ВР	7,8,11, 12
	61.1	Участие в акции «Бессмертный полк»	09.05	Улицы города	Студенты 1,2,3, курсов	Координатор по ВР	1,2,5, 7,8,12
Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде	62	Участие в сдаче нормативов ГТО	Вторая половина мая	Спортивный зал, центр тестирования ГТО	Студенты 1,2,3 курсов	Преподаватель по физической культуре	9
	62.1	Участие в летней спартакиаде ОмГПУ	Вторая половина мая	Спортивный зал	Студенты 1,2,3 курсов	Преподаватель по физической культуре	9
	62.2	Организация и проведение мероприятия «Колледж против табака»	Вторая неделя мая	Помещения общего пользования	Студенты 1, 2 курсов	Координатор по ВР, студенческий актив	9
Правовое воспитание	63	Участие в антикоррупционном тестировании	Вторая половина мая	Учебные аудитории	Студенты 1,2 курсов	Координатор по ВР	2,3,13, 14
ИЮНЬ							
Кураторство	64	Индивидуальная работа со студентами и их родителями. Профилактические беседы и мероприятия	В течение месяца	Учебные аудитории, онлайн, телефонная связь	Студенты 1,2,3 курсов	Кураторы	2,3,4, 12
	64.1	Контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, состоящих на учете (СПТ, ПДН и т.д.)	В течение месяца	Учебные аудитории, кабинеты СП-службы	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	2,3,4, 7,8,9, 12
Социальная активность. Студенческое самоуправление	65	Проведение организационных собраний, подготовка к проведению ближайших мероприятий	В течение всего месяца при необходимости	Учебные аудитории колледжа, актовый зал	Студенты 1, 2, 3 курса	Координатор по ВР	2,6,8
	65.1	Итоговое собрание студенческого актива: анализ личных и коллективных достижений	Третья неделя июня	Учебные аудитории колледжа	Студенты 1,2 курса	Координатор по ВР	2,6

Духовно-нравственное воспитание	66	Создание на базе колледжа бук-кроссинга для обмена отечественной и зарубежной литературой	В течение всего месяца	Помещения общего пользования	Студенты 1,2,3 курса	Координатор ВР, Студенческий актив	5,8,11
Гражданско-патриотическое воспитание	66.1	Проведение классных часов на темы: «Я – гражданин России», «Символика России», «Символика города и округа»	вторая неделя июня	Учебные аудитории колледжа, помещения общего пользования	Студенты 1, 2, 3 курса	Кураторы, координатор по ВР	1,2,3, 5,8
Профессионально-личностное воспитание	67	Информирование о возможной занятости в летний период	В первой половине июня	Стенд, сайт	Студенты 1, 2 курса	Кураторы	2,4,6, 7,10, 12,14
Духовно-нравственное воспитание	68	Публикация Интернет-ресурсов с обучающим, творческим, интеллектуальным, спортивным контентом	Четвертая неделя Июня	Сайт	Студенты 1,2 курса	Координатор ВР	9,11,14
Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде	69	Информирование в среде студентов о наличии консультаций у психолога на базе ОмГПУ	В течение месяца	Стенд, сайт	Студенты 1,2 курса	Координатор ВР, Руководитель социально-психологической службы	2,3,4, 7,8,9, 12
	69.1	Публикация в сети роликов о здоровом образе жизни	В течение месяца	Сайт	Студенты 1, 2, курса	Координатор ВР, преподаватель по физической культуре	9
Правовое воспитание	70	Публикация памяток по правовой грамотности	Четвертая неделя июня	Стенд, сайт	Студенты 1,2 курса	Координатор по ВР, преподаватель по праву	3
ИЮЛЬ – АВГУСТ							
Профессионально-	71	Реализация в каникулярное	01.07 – 31.08	Помещения	Студенты 1,2	Координатор по	2,3,4,

личностное воспитание. Духовно-нравственное воспитание. Формирование здорового образа жизни. Гигиеническое воспитание. Профилактика негативных явлений в молодежной среде. Правовое воспитание		время мероприятий, отраженных в пунктах 66 и 67–70		общего пользования, кабинеты социально-психологической службы, сайт, телефонная связь, территория города, помещения студенческих отрядов и предприятий	курса	ВР	5,6,7, 8,9,10, 11,12, 14
---	--	--	--	--	-------	----	-----------------------------------